

## DIREC. AREA TERRITORIAL MADRID-CAPITAL

28037934	ESCUELA DE ARTE DE MADRID N.3		
MADRID			
PROFESORES DE ARTES PLASTICAS Y DISEÑO			Pla Vac
DISEÑO DE INTERIORES			1
HISTORIA DEL ARTE			1
MATERIALES Y TECNOLOGIA: DISEÑO			1
MEDIOS INFORMATICOS			1
VOLUMEN			1
28004436	FRANCISCO ALCANTARA		
MADRID			
MAESTROS DE TALLER DE ARTES PLASTICAS DISEÑO			Pla Vac
MOLDES Y REPRODUCCIONES			1
TECNICAS CERAMICAS			6
PROFESORES DE ARTES PLASTICAS Y DISEÑO			Pla Vac
CERAMICA			2
DIBUJO ARTISTICO Y COLOR			1
DIBUJO TECNICO			1
HISTORIA DEL ARTE			1
MATERIALES Y TECNOLOGIA: CERAMICA Y VIDRIO			2 2
MEDIOS INFORMATICOS			1
VOLUMEN			2

Pla.: Plantilla  
Vac.: Vacantes

## DIREC. AREA TERRITORIAL MADRID-CAPITAL

28021355	LA PALMA		
MADRID			
MAESTROS DE TALLER DE ARTES PLASTICAS DISEÑO			Pla Vac
COMPLEMENTOS Y ACCESORIOS			1
DORADO Y POLICROMIA			1
EBANISTERIA ARTISTICA			1
FOTOGRAFIA Y PROCESOS DE REPRODUCCION			2
MOLDES Y REPRODUCCIONES			4
TALLA EN PIEDRA Y MADERA			4
TECNICAS CERAMICAS			1
TECNICAS DEL METAL			2
TECNICAS TEXTILES			0
PROFESORES DE ARTES PLASTICAS Y DISEÑO			Pla Vac
DIBUJO ARTISTICO Y COLOR			6
DIBUJO TECNICO			2
DISEÑO GRAFICO			1
HISTORIA DEL ARTE			3
MATERIALES Y TECNOLOGIA: DISEÑO			2
MEDIOS INFORMATICOS			1
ORGANIZACION INDUSTRIAL Y LEGISLACION			1
TAQUIGRAFIA			0
VOLUMEN			4 1

(03/4.796/08)

## Consejería de Educación

**773** *RESOLUCIÓN de 14 de febrero de 2008, de la Dirección General de Recursos Humanos, por la que se convocan procedimientos selectivos para ingreso y accesos a los Cuerpos de Profesores de Enseñanza Secundaria, Profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas, Profesores de Música y Artes Escénicas y Profesores Técnicos de Formación Profesional, y procedimiento para la adquisición de nuevas especialidades por los funcionarios de los citados Cuerpos.*

La Disposición adicional duodécima de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación ("Boletín Oficial del Estado" de 4 de mayo), establece que el sistema de ingreso en la función pública docente será el de concurso-oposición.

El Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes a que se refiere la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación que regula el régimen transitorio de ingreso a que se refiere la disposición transitoria decimoséptima de la citada Ley, aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero ("Boletín Oficial del Estado" de 2 de marzo), en su artículo 3, apartado 1, dispone que los órganos competentes de las Administraciones Públicas convocantes, una vez aprobadas sus respectivas ofertas de empleo, procederán a realizar las convocatorias para la provisión de las plazas autorizadas en dichas ofertas de empleo, con sujeción, en todo caso, a las normas de Función Pública que les sean de aplicación.

De conformidad con lo establecido en el título VI del citado Reglamento, que regula el procedimiento de ingreso a que se refiere la

disposición transitoria decimoséptima de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

De acuerdo con lo dispuesto en el título IV del citado Reglamento, que regula el acceso de los funcionarios docentes a otros cuerpos docentes incluidos en un grupo de clasificación superior, así como el acceso de funcionarios docentes a otros cuerpos del mismo grupo y complemento de destino.

En virtud de lo dispuesto en el título V del precitado Reglamento, en el que se regula el procedimiento para la adquisición de nuevas especialidades y que establece, en sus artículos 52 y 54, que las Administraciones Educativas determinarán mediante las oportunas convocatorias, las especialidades que dentro del cuerpo de pertenencia pueden adquirirse mediante los procedimientos establecidos en ese mismo título V.

De conformidad con lo dispuesto en el Decreto 21/2007, de 3 de mayo, del Consejo de Gobierno, (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 13 de junio), por el que se aprueba la Oferta de Empleo Público de la Comunidad de Madrid para el año 2007, esta Dirección General, en uso de las competencias que tiene atribuidas por el Decreto 118/2007, de 2 de agosto, del Consejo de Gobierno (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID del 31), por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Educación, acuerda convocar procedimientos selectivos de ingreso y accesos a los Cuerpos de Profesores de Enseñanza Secundaria, Profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas, Profesores de Música y Artes Escénicas, y Profesores Técnicos de Formación Profesional, y procedimiento para la adquisición de nuevas especialidades por los funcionarios de carrera de los mencionados Cuerpos, con arreglo a las siguientes bases.

## TÍTULO I

## Procedimientos de ingreso, reserva por discapacidad y accesos

## 1. Normas generales

1.1. Número de plazas. Se convocan procedimientos selectivos, mediante el sistema de concurso oposición, para cubrir 1.500 plazas ubicadas en centros educativos dependientes de la Comunidad de Madrid, y cuyo desglose es el siguiente:

CÓDIGO	CUERPO	TOTAL PLAZAS
0590	PROFESORES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA	1160
0592	PROFESORES DE ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS	40
0594	PROFESORES DE MÚSICA Y ARTES ESCÉNICAS	100
0591	PROFESORES TÉCNICOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL	200
TOTAL DE PLAZAS CONVOCADAS		1500

**DISTRIBUCIÓN DE LOS CUERPOS Y ESPECIALIDADES PARA LOS QUE SE OFERTAN VACANTES,  
SEGÚN EL ÓRGANO ADMINISTRATIVO COMPETENTE PARA LA GESTIÓN  
DEL PROCEDIMIENTO SELECTIVO**

D.A.T. MADRID-NORTE (Av. de Valencia, s/n. 28700-SAN SEBASTIÁN DE LOS REYES)	D.A.T. MADRID-SUR (c/ Maestro, núm. 19. 28914-LEGANÉS)	D.A.T. MADRID ESTE (c/ Alarparado, s/n. 28806-ALCALÁ DE HENARES)	D.A.T. MADRID OESTE (Crretª La Granja, s/n. 28400-COLLADO- VILLALBA)	D.A.T. MADRID CAPITAL (c/ Vitruvio, núm. 2. 28006-MADRID)
-PSICOLOGÍA Y PEDAGOGÍA	CUERPO DE PROFESORES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA			
	-FILOSOFÍA -LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA -FRANCÉS -ECONOMÍA -ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS -FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL	-LATÍN  -INGLÉS  -MÚSICA -INTERVENCIÓN SOCICOMUNITARIA -ORGANIZACIÓN Y PROCESOS DE MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS -SISTEMAS ELECTROTÉCNICOS Y AUTMÁTICOS	-GRIEGO  -GEOGRAFÍA E HISTORIA	-MATEMÁTICAS  -FÍSICA Y QUÍMICA  -BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA -DIBUJO  -EDUCACIÓN FÍSICA  -TECNOLOGÍA  -ASESORÍA Y PROCESOS DE IMAGEN PERSONAL -HOSTELERÍA Y TURISMO -INFORMÁTICA -PROCESOS DIAGNÓSTICOS CLÍNCOS Y PRODUCTOS ORTOPROTÉSICOS -PROCESOS SANITARIOS -PROCESOS Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN

## DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS - (Gran Vía, núm. 3 - 28013-MADRID)

CUERPO DE PROFESORES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA.	PROFESORES DE ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS.	CUERPO DE PROFESORES DE MÚSICA Y ARTES ESCÉNICAS.	CUERPO DE PROFESORES TÉCNICOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL.
-ALEMÁN	-ALEMÁN -CHINO -ESPAÑOL PARA EXTRANJEROS -FRANCÉS -INGLÉS -ITALIANO	-CANTO -CLARINETE -CLAVE -FUNDAMENTOS DE COMPOSICIÓN -GUITARRA -OBOE -ORQUESTA -PERCUSIÓN -PIANO -SAXOFÓN -TROMBÓN -TROMPA -TROMPETA -VIOLA -VIOLÍN -VIOLONCELLO -DANZA ESPAÑOLA -DANZA CLÁSICA -DANZA CONTEMPORÁNEA -FLAMENCO -INTERPRETACIÓN EN EL TEATRO DEL GESTO -LITERATURA DRAMÁTICA -LENGUAJE MUSICAL	-COCINA Y PASTELERÍA -ESTÉTICA -INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS TÉRMICOS Y DE FLUIDOS -INSTALACIONES ELECTROTÉCNICAS -LABORATORIO -MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS -OPERACIONES DE PRODUCCIÓN AGRARIA -PROCEDIMIENTOS DE DIAGNÓSTICO CLÍNICO Y ORTOPROTÉSICO -PROCEDIMIENTOS SANITARIOS Y ASISTENCIALES -PROCESOS COMERCIALES -PROCESOS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA -PRODUCCIÓN EN ARTES GRÁFICAS -SERVICIOS A LA COMUNIDAD -SISTEMAS Y APLICACIONES INFORMÁTICAS -SOLDADURA -TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE IMAGEN Y SONIDO

## DISTRIBUCIÓN DE LAS PLAZAS SEGÚN EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

## Cuerpo de Profesores de Enseñanza Secundaria (Código 0590)

Código especialidad	Especialidad	Ingreso libre	Reserva de discapacidad	Acceso de funcionarios a cuerpos de grupo superior	Acceso de funcionarios a cuerpos del mismo grupo	TOTAL
001	FILOSOFÍA	4	1	5	0	10
002	GRIEGO	2	0	3	0	5
003	LATÍN	2	0	3	0	5
004	LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	73	11	90	6	180
005	GEOGRAFÍA E HISTORIA	36	6	45	3	90
006	MATEMÁTICAS	52	8	65	5	130
007	FÍSICA Y QUÍMICA	12	2	15	1	30
008	BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA	30	4	37	3	74
009	DIBUJO	32	5	40	3	80
010	FRANCÉS	17	2	20	1	40
011	INGLÉS	57	8	70	5	140
012	ALEMÁN	1	0	1	0	2
016	MÚSICA	12	2	15	1	30
017	EDUCACIÓN FÍSICA	12	2	15	1	30
018	PSICOLOGÍA Y PEDAGOGÍA	42	6	53	4	105
019	TECNOLOGÍA	44	7	55	4	110
061	ECONOMÍA	7	1	9	1	18
101	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	4	1	5	0	10
103	ASESORÍA Y PROCESOS DE IMAGEN PERSONAL	1	0	1	0	2
105	FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL	8	1	10	1	20
106	HOSTELERÍA Y TURISMO	2	0	3	0	5
107	INFORMÁTICA	2	1	3	0	6

Código especialidad	Especialidad	Ingreso libre	Reserva de discapacidad	Acceso de funcionarios a cuerpos de grupo superior	Acceso de funcionarios a cuerpos del mismo grupo	TOTAL
108	INTERVENCIÓN SOCIOCOMUNITARIA	3	0	4	0	7
111	ORGANIZACIÓN Y PROCESOS DE MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	3	1	4	0	8
117	PROCESOS DIAGNÓSTICO CLÍNICO Y PRODUCTOS ORTOPROTÉSICOS	2	0	3	0	5
118	PROCESOS SANITARIOS	2	0	3	0	5
119	PROCESOS Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN	4	1	5	0	10
125	SISTEMAS ELECTROTÉCNICOS Y AUTOMÁTICOS	1	0	2	0	3
TOTAL		467	70	584	39	1160

**Cuerpo de Profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas (Código 0592)**

Código especialidad	Especialidad	Ingreso libre	Reserva de discapacidad	Acceso de funcionarios a cuerpos del mismo grupo	TOTAL
001	ALEMÁN	4	0	1	5
004	CHINO	2	0	0	2
006	ESPAÑOL PARA EXTRANJEROS	4	0	0	4
008	FRANCÉS	4	1	1	6
011	INGLÉS	16	2	2	20
012	ITALIANO	3	0	0	3
TOTAL		33	3	4	40

**Cuerpo de Profesores de Música y Artes Escénicas (Código 0594)**

Código Especialidad	Especialidad	Ingreso libre	Reserva de discapacidad	Acceso de funcionarios a cuerpos del mismo grupo	TOTAL
403	CANTO	2	0	0	2
404	CLARINETE	3	1	0	4
405	CLAVE	2	0	0	2
412	FUNDAMENTOS DE COMPOSICIÓN	2	0	0	2
414	GITARRA	3	0	0	3
419	OBOE	1	0	0	1
421	ORQUESTA	1	0	0	1
422	PERCUSIÓN	2	0	0	2
423	PIANO	29	3	6	38
424	SAXOFÓN	1	0	0	1
426	TROMBÓN	2	0	0	2
427	TROMPA	2	0	0	2
428	TROMPETA	3	0	0	3
431	VIOLA	2	0	0	2
433	VIOLÍN	3	0	0	3
434	VIOLONCELLO	2	0	0	2
435	DANZA ESPAÑOLA	5	0	0	5
436	DANZA CLÁSICA	8	0	2	10
437	DANZA CONTEMPORÁNEA	2	0	0	2
438	FLAMENCO	2	0	0	2
454	INTERPRETACIÓN EN EL TEATRO DEL GESTO	1	0	0	1
455	LITERATURA DRAMÁTICA	1	0	0	1
460	LENGUAJE MUSICAL	6	2	1	9
TOTAL		85	6	9	100

## Cuerpo de Profesores Técnicos de Formación Profesional (Código 0591)

Código Especialidad	Especialidad	Ingreso libre	Reserva de discapacidad	Acceso de funcionarios a cuerpos del mismo grupo	TOTAL
201	COCINA Y PASTELERÍA	11	1	0	12
203	ESTÉTICA	6	0	1	7
205	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS TÉRMICOS Y DE FLUIDOS	4	0	0	4
206	INSTALACIONES ELECTROTÉCNICAS	13	1	0	14
208	LABORATORIO	4	0	0	4
209	MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	28	2	1	31
216	OPERACIONES DE PRODUCCIÓN AGRARIA	2	0	0	2
219	PROCEDIMIENTOS DE DIAGNÓSTICO CLÍNICO Y ORTOPROTÉSICO	2	0	0	2
220	PROCEDIMIENTOS SANITARIOS Y ASISTENCIALES	14	1	0	15
221	PROCESOS COMERCIALES	4	0	0	4
222	PROCESOS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	6	0	0	6
223	PRODUCCIÓN EN ARTES GRÁFICAS	5	0	0	5
225	SERVICIOS A LA COMUNIDAD	40	4	1	45
227	SISTEMAS Y APLICACIONES INFORMÁTICAS	29	2	1	32
228	SOLDADURA	9	1	0	10
229	TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE IMAGEN Y SONIDO	7	0	0	7
<b>T O T A L</b>		<b>184</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>200</b>

## 1.2. Normativa aplicable:

- Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación (“Boletín Oficial del Estado” del 4).
- Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público (“Boletín Oficial del Estado” del 13).
- Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública (“Boletín Oficial del Estado” del 3).
- Ley 1/1986, de 10 de abril, de la Función Pública de la Comunidad de Madrid (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID del 24).
- Ley 1/1983, de 13 de diciembre, de Gobierno y Administración de la Comunidad de Madrid (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID del 20).
- Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (“Boletín Oficial del Estado” del 27).
- Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes a que se refiere la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, y se regula el régimen transitorio e ingreso a que se refiere la disposición transitoria decimoséptima de la citada Ley (“Boletín Oficial del Estado” de 2 de marzo).
- Decreto Legislativo 1/2002, de 24 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Tasas y Precios Públicos de la Comunidad de Madrid (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID del 29).
- Decreto 21/2007, de 3 de mayo, del Consejo de Gobierno (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 13 de junio), por el que se aprueba la Oferta de Empleo Público.
- Acuerdo de 26 de octubre de 2006, del Consejo del Gobierno (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID 30 de noviembre), por el que se aprueba expresa y formalmente el Acuerdo Sectorial del Personal Funcionario Docente al Servicio de la Administración de la Comunidad de Madrid, que imparte enseñanzas no universitarias para el período 2006-2009.
- Orden 571/2001, de 21 de febrero, de la Consejería de Educación (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID del 27), por la que se regula la tasa por derechos de examen para la selección del personal docente al servicio de la Comunidad de Madrid y la adquisición de la condición de Catedrático.

- En lo no previsto en las normas anteriores y en tanto resulte de aplicación, el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado (“Boletín Oficial del Estado” de 10 de abril).
- Las demás disposiciones de general aplicación, así como las bases contenidas en la presente convocatoria.

## 2. Requisitos de los aspirantes

Para ser admitido a los procedimientos selectivos los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

## 2.1. Requisitos generales:

- a) Ser español o nacional de un Estado miembro de la Unión Europea, o nacional de algún Estado al que, en virtud de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.  
También podrán participar, cualquiera que sea su nacionalidad, el cónyuge de los españoles, el de los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea y, cuando así lo prevea el correspondiente Tratado, el de los nacionales de algún Estado al que en virtud de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España sea de aplicación la libre circulación de trabajadores, siempre que no estén separados de derecho. Asimismo, con las mismas condiciones, podrán participar sus descendientes, los ascendientes y los de su cónyuge menores de veintiún años o mayores de dicha edad dependientes.
- b) Tener cumplidos los dieciséis años y no exceder de la edad máxima de jubilación forzosa.
- c) No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica incompatible con el desempeño de las funciones correspondientes al cuerpo y especialidad a que se opta.  
Si durante la realización de las pruebas, o durante la realización de las prácticas, en caso de que se hayan superado las fases de oposición y concurso, se suscitaren dudas respecto de la capacidad del aspirante para el desempeño de las actividades habitualmente desempeñadas por los cuerpos y especialidades que se convocan, el Tribunal correspondiente,

o la Comisión de Selección, podrá solicitar de oficio el correspondiente dictamen del Servicio de Prevención de la UPAM o del Servicio de Inspección Médica. En este caso, y hasta tanto se emita el dictamen, el aspirante podrá seguir participando condicionalmente en el proceso selectivo, quedando en suspenso la Resolución definitiva sobre la admisión o exclusión del proceso hasta la recepción del dictamen. En el caso de que el aspirante opte por no presentarse ante el órgano citado, decaerá de todos los derechos adquiridos hasta ese momento.

- d) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, ni hallarse inhabilitado para el desempeño de funciones públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial.

Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la Función Pública.

- e) No ser funcionario/a de carrera, o en prácticas, o estar pendiente del correspondiente nombramiento, del mismo cuerpo en el que se pretende ingresar, salvo que se concurra por el procedimiento para la adquisición de nuevas especialidades, a que se refiere el título V del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero ("Boletín Oficial del Estado" de 2 de marzo).
- f) Los aspirantes que no posean la nacionalidad española deberán acreditar el conocimiento del castellano mediante la realización de una prueba, de conformidad con lo dispuesto en el apartado 7.2 de esta convocatoria.

2.2. Requisitos específicos para participar por el procedimiento de ingreso libre: Además de los requisitos generales establecidos en el apartado anterior, los aspirantes deberán reunir los requisitos específicos que se detallan a continuación, según el cuerpo al que opten.

#### 2.2.1. Cuerpo de Profesores de Enseñanza Secundaria:

- a) Estar en posesión o en condiciones de obtener el título de Doctor, Licenciado, Ingeniero, Arquitecto, o el título de Grado correspondiente u otros títulos equivalentes a efectos de docencia.

Son equivalentes a efectos de docencia las titulaciones que se detallan para cada especialidad en el Anexo XIII a esta convocatoria.

- b) Estar en posesión de la formación pedagógica y didáctica a que se refiere el artículo 100.2 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, o del título de Especialización Didáctica, o del certificado de Aptitud Pedagógica.

Están dispensados de la posesión de este requisito los maestros y los licenciados en Pedagogía y Psicopedagogía y quienes estén en posesión de licenciatura o titulación equivalente que incluya formación pedagógica y didáctica.

También están dispensados de la posesión de este requisito quienes acrediten haber prestado docencia efectiva durante dos cursos académicos completos o, en su defecto, durante doce meses ejercidos en períodos discontinuos, en centros públicos o privados de enseñanza reglada, debidamente autorizados.

Asimismo, de conformidad con lo establecido en la disposición transitoria única del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, en tanto no se regule para cada enseñanza la formación establecida en el artículo 100.2 de citada Ley Orgánica, queda diferida, en la presente convocatoria, la exigencia de esta formación a los aspirantes al ingreso en las especialidades de Tecnología, de Psicología y Pedagogía y de las correspondientes a las distintas enseñanzas de la Formación Profesional del Cuerpo de Profesores de Enseñanza Secundaria.

- 2.2.2. Cuerpo de Profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas:
- a) Estar en posesión o en condiciones de obtener el título de Doctor, Licenciado, Ingeniero, Arquitecto, o el título de Grado correspondiente u otros títulos equivalentes a efectos de docencia.

De conformidad con lo establecido en la disposición transitoria única del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, en tanto no se regule para cada enseñanza la formación establecida en el artículo 100.2 de citada Ley Orgánica, queda diferida, en la presente convocatoria, la exigencia de esta formación a los aspirantes al ingreso en el Cuerpo de Profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas.

- 2.2.3. Cuerpo de Profesores de Música y Artes Escénicas: Estar en posesión o en condiciones de obtener el título de Doctor, Licenciado, Ingeniero, Arquitecto, o el título de Grado correspondiente u otros títulos equivalentes a efectos de docencia.

Son equivalentes a efectos de docencia las titulaciones que se detallan para cada especialidad en el Anexo XIV. De conformidad con lo establecido en la disposición transitoria única del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, en tanto no se regule para cada enseñanza la formación establecida en el artículo 100.2 de citada Ley Orgánica, queda diferida, en la presente convocatoria, la exigencia de esta formación a los aspirantes al ingreso en el Cuerpo de Profesores Música y Artes Escénicas.

- 2.2.4. Cuerpo de Profesores Técnicos de Formación Profesional: Estar en posesión o en condiciones de obtener el título de Diplomado Universitario, Arquitecto Técnico, Ingeniero Técnico o el título de Grado correspondiente u otros títulos equivalentes a efectos de docencia.

Son equivalentes a efectos de docencia las titulaciones que se detallan para cada especialidad en el apartado A) del Anexo XV.

Asimismo, de conformidad con lo establecido en el apartado 6 de la disposición adicional única del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, para el ingreso en el Cuerpo de Profesores Técnicos de Formación Profesional, podrán ser admitidos a las especialidades del Cuerpo de Profesores Técnicos de Formación Profesional los aspirantes que, aun careciendo de la titulación exigida con carácter general, acrediten experiencia docente, de al menos dos años, en centros educativos públicos dependientes de la Comunidad de Madrid y estén en posesión de las titulaciones de Técnico Especialista o de Técnico Superior en una especialidad de formación profesional que pertenezca a la familia profesional de la especialidad por la que participan, a excepción de los aspirantes a las especialidades de "Cocina y Pastelería" y de "Sistemas y Aplicaciones Informáticas", que deberán acreditar encontrarse en posesión de la titulación exigida con carácter general para ingreso en el cuerpo o, en su defecto, de las correspondientes exigidas para cada especialidad y relacionadas en el apartado A) del Anexo XV a esta convocatoria, al haber sido llevadas a término por esta Administración Educativa las cuatro convocatorias de estas especialidades, previstas en la normativa reglamentaria y recogidas en la citada disposición adicional única.

A estos efectos, se consideran un año de experiencia docente los servicios efectivos prestados durante un período de al menos cinco meses y medio en el mismo curso académico.

De conformidad con lo establecido en la disposición transitoria única del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, en tanto no se regule para cada enseñanza la formación establecida en el artículo 100.2 de citada Ley Orgánica,

nica, queda diferida, en la presente convocatoria, la exigencia de esta formación a los aspirantes al ingreso en el Cuerpo de Profesores Técnicos de Formación Profesional.

En el caso de que las titulaciones a que se refieren los subapartados anteriores, integrados en el apartado 2.2, hayan sido obtenidas en el extranjero, deberá haberse obtenido su correspondiente homologación, de conformidad con lo dispuesto en los Reales Decretos 285/2004, de 20 de febrero, y 104/1988, de 29 de enero, o su reconocimiento al amparo de lo establecido por la Directiva 89/48/CEE, de 21 de diciembre, y en el Real Decreto 1665/1991, de 25 de octubre, en cuanto le sea de aplicación.

2.3. Requisitos específicos para participar por la reserva para personas con discapacidad acreditada: Podrán participar por este procedimiento, para el que, de acuerdo con la Oferta de Empleo Público de la Comunidad de Madrid para el año 2007, se reserva, al menos, un cupo del 6 por 100 del total de las plazas convocadas, aquellos aspirantes que, además de reunir los requisitos generales y específicos exigidos para ingreso libre al cuerpo al que optan, tengan reconocido por los órganos competentes de las Comunidades Autónomas o, en su caso, de la Administración General del Estado, un grado de minusvalía igual o superior al 33 por 100, siempre que tengan la capacidad funcional, no solo requerida para el ejercicio de la docencia a nivel general, sino también en relación con la especialidad a la que se opta.

Las personas con discapacidad que quieran participar por esta reserva deberán manifestar su opción en el apartado 8 de la solicitud de participación, en la forma prevista en el subapartado 3.1.3.2 de esta convocatoria. En el supuesto de que hayan solicitado adaptación de tiempo y/o medios para la realización de las pruebas selectivas, deberán presentar, asimismo, un dictamen vinculante de las condiciones psíquicas, físicas o sensoriales, expedido por el equipo multiprofesional competente.

La presentación del dictamen se hará durante el plazo de presentación de solicitudes, o bien en el plazo de reclamaciones contra las listas provisionales de admitidos y excluidos.

Este dictamen deberá contener los aspectos siguientes:

- Que el grado de disminución es igual o superior al 33 por 100.
- Cumplimiento de las condiciones de aptitud personal en relación con el puesto de trabajo.
- Necesidad de adaptaciones de tiempo y medios materiales para la realización de las pruebas.

Las personas con discapacidad que participen en esta convocatoria, al margen de la reserva para aspirantes con discapacidad, serán admitidas a la realización de las pruebas selectivas sin necesidad de acreditar sus condiciones físicas, psíquicas o sensoriales antes de su comienzo, salvo que hayan solicitado algún tipo de adaptación de tiempo y/o medios para la realización de las mismas. En este caso deberán presentar el dictamen vinculante indicado anteriormente.

La falta de aportación del dictamen vinculante comportará la no admisión del aspirante para optar a las plazas reservadas y la imposibilidad de hacer adaptaciones.

No obstante lo anterior, una vez superado el proceso selectivo, al presentar la documentación para ser nombrados funcionarios de carrera, los aspirantes que no hayan aportado el informe vinculante junto con la instancia de participación, tendrán que acreditar su capacidad para desarrollar las funciones del puesto de trabajo que hay que proveer, de acuerdo con lo que establece el apartado 9.2.1.5 de esta convocatoria.

El proceso selectivo se realizará en condiciones de igualdad con los aspirantes de ingreso libre, sin perjuicio de las adaptaciones previstas en el apartado 5.6 de esta convocatoria.

Los aspirantes que participen por esta reserva no podrán presentarse a la misma especialidad por el sistema de ingreso libre. Asimismo, solo podrán concurrir a una única especialidad por este sistema de discapacidad.

No obstante, si durante la realización de las pruebas, o de la fase de prácticas, en caso de que se hayan superado las fases de oposición y curso, se suscitaren dudas respecto de la capacidad del aspirante para el desempeño de las actividades habitualmente desarrolladas por los funcionarios del cuerpo al que se opta, el Tribunal o la Comisión de Selección, podrá solicitar de oficio el correspondiente

dictamen de la unidad de valoración de la UPAM u otros órganos de la Comunidad de valoración médica. En este caso, y hasta tanto se emita el dictamen, el aspirante podrá seguir participando condicionalmente en el proceso selectivo, quedando en suspenso la resolución definitiva sobre la admisión o exclusión del proceso hasta la recepción del dictamen.

2.4. Requisitos específicos para participar por el procedimiento de acceso a cuerpos docentes de grupo superior: Podrán participar en este procedimiento selectivo, para el que se reserva un 50 por 100 del total de las plazas convocadas, los funcionarios de los cuerpos docentes clasificados en grupo inferior a que se refiere la vigente legislación de la Función Pública, que estando en posesión de las titulaciones exigidas para el ingreso en el Cuerpo de Profesores de Enseñanza Secundaria, y reuniendo las condiciones generales a que se refiere el apartado 2.1 de esta base, al término del plazo de presentación de solicitudes hayan prestado servicios en sus cuerpos de origen un mínimo de seis años como funcionario de carrera.

Los aspirantes que opten por este procedimiento de acceso no podrán concurrir a la misma especialidad por el de ingreso libre. Asimismo, solo podrán concurrir a una única especialidad por este procedimiento.

2.5. Requisitos específicos para participar por el procedimiento de acceso a cuerpos docentes clasificados en el mismo grupo y nivel de complemento de destino: Podrán participar por este procedimiento los funcionarios de carrera de cuerpos docentes del mismo grupo y nivel de complemento de destino de aquel al que optan, sin que se requiera para ello ningún límite de antigüedad en sus cuerpos de origen y siempre que estén en posesión de la titulación exigida para el ingreso al cuerpo por el que participan.

El acceso a estos cuerpos podrá realizarse por la misma o por distinta especialidad de la que se sea titular en el cuerpo de origen, debiendo indicar en el recuadro 27, letra C), de la solicitud si se presentan por la misma o por distinta especialidad, consignando la expresión "Misma especialidad" o "Diferente especialidad", dependiendo de cuál sea la opción que corresponda.

Los aspirantes que opten por este procedimiento de acceso no podrán concurrir a la misma especialidad por el de ingreso libre. Asimismo, solo podrán concurrir a una única especialidad por este procedimiento.

2.6. Fecha en que deben reunirse estos requisitos: Todos los requisitos enumerados en la presente base 2 deberán poseerse en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse hasta el momento de la toma de posesión como funcionarios de carrera.

### 3. Solicitudes, tasas, documentación y lugar y plazo de presentación

3.1. Solicitudes: Las solicitudes para participar en esta convocatoria podrán presentarse en soporte papel, o por medios telemáticos a través del portal: "Personal Educación", al que se podrá acceder desde la página correspondiente a la Consejería de Educación en el portal [www.madrid.org](http://www.madrid.org), o bien a través de la URL: [www.madrid.org/edu\\_rhh](http://www.madrid.org/edu_rhh)

En ambos casos tendrán los mismos efectos administrativos y jurídicos.

No podrá presentarse más de una solicitud, a no ser que se opte a más de un cuerpo y/o especialidad. En el caso de que se opte a más de un cuerpo y/o especialidad, deberán presentarse tantas solicitudes, junto con la documentación justificativa de méritos, como número de cuerpos y especialidades a los que se opte. No obstante, en el supuesto de que coincida el inicio de las pruebas de los distintos cuerpos y/o especialidades, no procederá la devolución del importe satisfecho en concepto de tasa por derechos de examen.

3.1.1. Presentación en soporte papel: Quienes deseen tomar parte en este proceso selectivo deberán cumplimentar el impreso que, según modelo de solicitud que figura, a efectos exclusivamente informativos, como Anexo XVIII a esta convocatoria, les será facilitado gratuitamente en la Direcciones de Área Territoriales, en el Punto de Información y Atención al Ciudadano de la Consejería de Educación (calle General Díaz Porlier, número 35, de Madrid) y en las Oficinas de Atención al Ciudadano situadas en Gran Vía, número 3, y plaza de Chamberí, número 8, de Madrid.

Asimismo, este impreso podrá ser obtenido siguiendo las instrucciones que se proporcionan, a través de una aplicación habilitada al efecto en el portal “Personal Educación”, al que se accede conforme se indica en el apartado anterior.

En ambos casos, una copia de la solicitud (el ejemplar para la Administración) deberá ser presentada, junto con la documentación señalada en el apartado 3.3, en cualquiera de los Registros indicados en el apartado 3.4.

- 3.1.2. Presentación por vía telemática: La solicitud de participación también puede ser presentada por vía telemática, de acuerdo con lo previsto en el Decreto 175/2002, de 14 de noviembre (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 2 de diciembre), por el que se regula la utilización de las técnicas electrónicas, informáticas y telemáticas por la Administración de la Comunidad de Madrid, para lo que resulta imprescindible la utilización de la firma electrónica, siendo necesario solicitar previamente el certificado Clase 2CA expedido por la Fábrica Nacional de Moneda y Timbre. Si el certificado ya se ha obtenido anteriormente por otros motivos, no es necesario solicitar uno nuevo, ya que servirá el que actualmente se tenga. En caso de no poseerlo, podrá solicitarlo a través del portal de Internet: <http://www.madrid.org>, (enlace “Administración electrónica”), o a través de la página web de la Fábrica Nacional de Moneda y Timbre: <http://www.cert.fnmt.es/>, siguiendo las instrucciones que en el mismo se indican.

Por vía telemática únicamente podrá enviarse la solicitud. En consecuencia, la documentación justificativa de los méritos, el impreso modelo 030, así como la copia del justificante del registro de entrada de la solicitud, deberán presentarse en cualquiera de los Registros indicados en el apartado 3.4, dentro del plazo de admisión de solicitudes.

### 3.1.3. Instrucciones para cumplimentar la solicitud:

#### 3.1.3.1. Instrucciones generales:

- Escriba solamente con bolígrafo sobre superficie dura, utilizando letras mayúsculas de tipo imprenta.
- Asegúrese de que los datos resulten claramente legibles en todos los ejemplares.
- Evite doblar el papel y realizar correcciones, enmiendas o tachaduras.
- No escriba en los espacios sombreados o reservados.
- No olvide firmar la solicitud.

#### 3.1.3.2. Instrucciones particulares:

- “Cuerpo”. En el recuadro 1 de la solicitud los aspirantes deberán consignar el texto literal del cuerpo a cuyo ingreso o acceso aspiran y su código correspondiente, según se indica a continuación:

Cuerpo	Código
Cuerpo de Profesores de Enseñanza Secundaria	0590
Cuerpo de Profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas	0592
Cuerpo de Profesores de Música y Artes Escénicas	0594
Cuerpo de Profesores Técnicos de Formación Profesional	0591

- “Especialidad”. En el recuadro 2 de la solicitud los aspirantes deberán consignar el texto literal y el código de la especialidad por la que participan, según se recoge en el apartado 1 de la base 1 de esta convocatoria.

- “Forma de acceso”. En el recuadro 3 de la solicitud los aspirantes deberán consignar el código que corresponda a la forma de ingreso o accesos por la que participan, de los detallados a continuación:

Código	Forma de acceso
1	Libre
2	Reserva Minusvalía
3	Acceso a cuerpos de grupo superior
4	Acceso a cuerpos del mismo grupo y nivel de complemento de destino
5	Procedimiento de adquisición de nuevas especialidades

- En el recuadro 6 de la solicitud y, asimismo, en el recuadro situado al pie de la misma, en donde figura la expresión: “Gestión por”, los aspirantes deberán consignar la Dirección de Área Territorial correspondiente o, en su caso, la Dirección General de Recursos Humanos, de acuerdo con la distribución que se establece en la base 1.
- “Minusvalía”. Los aspirantes con minusvalía deberán indicar tal condición en el recuadro 7 de la solicitud (“Minusvalía”), consignando, asimismo, el grado, en porcentaje, de minusvalía que acreditan.
- Los aspirantes con minusvalía acreditada que, cumpliendo con los requisitos específicos de participación establecidos en el apartado 2.3 de esta convocatoria, deseen participar a las plazas de reserva de discapacidad detalladas en la base 1, deberán manifestar su opción en el recuadro 8 de la solicitud (“Reserva para discapacitados”), consignando la letra D.
- Los aspirantes con discapacidad que necesiten adaptaciones de tiempo y/o medios para la realización de alguno de los ejercicios, deberán solicitarlas en el recuadro 9 de la solicitud.
- Los aspirantes que, de conformidad con la normativa vigente, y según se recoge en el apartado 3.2 de esta convocatoria, estén exentos del pago de la tasa por derechos de examen, deberán hacer constar tal circunstancia en el recuadro 10 de la solicitud (“Exento de tasas”), marcando este con un aspa.
- Los aspirantes que concurren por alguno de los procedimientos de acceso a que se refieren los apartados 2.4 y 2.5 de la presente convocatoria, así como los que participen por el procedimiento de adquisición de nuevas especialidades, deberán indicar en el recuadro 27, letra A), de la solicitud el cuerpo al que, como funcionarios de carrera, pertenecen y la especialidad de la que son titulares.
- Los aspirantes que participen por el procedimiento de acceso a cuerpos docentes de grupo superior, deberán consignar en el recuadro 27, letra A), de la solicitud si la titulación académica que alegan como requisito de participación, en cumplimiento de lo exigido en el apartado 2.4 de esta convocatoria, es concordante con la especialidad del cuerpo a cuyo ingreso aspiran, de con-

formidad con lo que se dispone en el subapartado 7.4.1. En el caso de acogerse a que su titulación es concordante deberán consignar en el recuadro citado la expresión: "Titulación concordante".

- Los aspirantes que no posean la nacionalidad española deberán consignar su nacionalidad en el recuadro 27, letra B), de la solicitud, expresando, asimismo, si se hallan "exentos" o, por el contrario, "no exentos" de la realización de la prueba previa de acreditación del conocimiento del castellano, de conformidad con lo dispuesto en el apartado 7.2 de la presente convocatoria.
- Los aspirantes que, habiendo participado en los procedimientos selectivos convocados por Resolución de 10 de febrero de 2006, de la Dirección General de Recursos Humanos, opten por acogerse a la valoración de méritos que les fue otorgada en aquellos procedimientos, de conformidad con lo previsto en el subapartado 3.3.2 de esta convocatoria, deberán manifestar su opción consignando en recuadro 27, letra B) de la solicitud la expresión: "Me acogo a baremo".
- Los aspirantes que participen por el procedimiento de acceso a cuerpos docentes del mismo grupo y nivel de complemento de destino, deberán consignar en el recuadro 27, letra C) de la solicitud la expresión: "Misma especialidad", o "Diferente especialidad", según proceda, de conformidad con lo previsto en el apartado 2.5 de esta convocatoria.
- Los aspirantes que, teniendo cursos de formación y perfeccionamiento inscritos en el Registro General de Formación Permanente del Profesorado de la Comunidad de Madrid, opten por no aportar ninguna documentación justificativa de los mismos, al amparo de lo dispuesto en el subapartado 3.3.1.4 de esta convocatoria, deberán consignar en el recuadro 27, letra C), de la solicitud la expresión: "Cursos inscritos".
- Es imprescindible consignar correctamente el recuadro 15, relativo a la fecha de nacimiento. Su omisión o consignación errónea podría ocasionar al interesado la imposibilidad de realizar consultas relativas al presente procedimiento, vía Internet.

3.2. Tasas: De conformidad con lo dispuesto en los artículos 175 y 178 del Decreto Legislativo 1/2002, de 24 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Tasas y Precios Públicos de la Comunidad de Madrid, aprobado por el Decreto Legislativo 1/2002, de 24 de octubre (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID del 29), y la modificación efectuada por la Ley de Presupuestos Generales de la Comunidad de Madrid para 2008, los aspirantes que participen en los procedimientos de ingreso y accesos de la presente convocatoria deberán abonar el importe correspondiente a la tasa por derechos de examen que se indica a continuación:

- Profesores de Enseñanza Secundaria: 34,52 euros.
- Profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas: 34,52 euros.
- Profesores de Música y Artes Escénicas: 34,52 euros.
- Profesores Técnicos de Formación Profesional: 27,61 euros.

En virtud de lo dispuesto en el artículo 177 del citado Decreto Legislativo 1/2002, de 24 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Tasas y Precios Públicos de la Comunidad de Madrid, están exentas del pago de la tasa por derechos de examen:

- Las personas desempleadas que figuren en los Servicios Públicos de Empleo como demandantes de empleo, con una antigüedad mínima de seis meses, referida a la fecha de publicación de esta convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

- Las personas con discapacidad acreditada de grado igual o superior al 33 por 100.
- Las víctimas del terrorismo, cónyuges e hijos.

Los aspirantes que estén exentos del pago de la tasa, deberán hacerlo constar en el recuadro número 10 de la solicitud y deberán presentar juntamente con esta, a efectos de comprobar tal circunstancia, la siguiente documentación:

- Las personas desempleadas: El certificado de demanda de alta, expedido por los Servicios Públicos de Empleo, con referencia a la fecha de publicación de esta convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.
- Las personas con discapacidad: Certificado actualizado acreditativo de la discapacidad expedido por la Dirección General de Servicios Sociales de la Comunidad de Madrid, el Instituto de Migraciones y Servicios Sociales u otro órgano competente para expedir dichas certificaciones, en el que se indique el grado de discapacidad.
- Las víctimas del terrorismo, sus cónyuges e hijos: Certificado acreditativo de tal condición, expedido por la Subdirección General de Atención al Ciudadano y de Asistencia a Víctimas del Terrorismo del Ministerio del Interior.

Los aspirantes que no aporten la documentación justificativa de la exención del pago de tasas referida anteriormente, o si del examen de la misma se dedujera que no reúnen los requisitos indicados, figurarán en la relación provisional de aspirantes excluidos, debiendo aportarla en el plazo de los diez días hábiles siguientes a la publicación de las listas provisionales de admitidos y excluidos. Si no aportan la documentación en ese plazo, o de la misma se dedujera que no reúnen los requisitos indicados, serán excluidos definitivamente del proceso selectivo.

El pago de la tasa se realizará mediante ingreso en efectivo en cualquiera de las entidades colaboradoras que prestan el servicio de recaudación en la Comunidad de Madrid: "Banesto", "BBVA", "Caja Duero", "Caja Madrid", "Ibercaja" y "la Caixa", utilizando el impreso original del modelo 030 que figura, a efectos meramente informativos, como Anexo XIX a la presente convocatoria.

Asimismo, podrá efectuarse el ingreso mediante el pago por banca electrónica, a través de Internet, en el portal de la Comunidad de Madrid.

En el supuesto de los residentes en el extranjero, el pago de la tasa podrá efectuarse mediante transferencia bancaria a la entidad "Caja Madrid", paseo de la Castellana, número 189, de Madrid, cuenta ES-06-2038-0626-06-6000083192, indicando con claridad el NIF, nombre y apellidos, así como procedimiento selectivo para ingreso o acceso al cuerpo por el que desean participar.

A la solicitud deberá adjuntarse el "Ejemplar para la Administración" del modelo 030 o, en su caso, el documento acreditativo de haber pagado la tasa. La falta de justificación del abono de los derechos de examen determinará la exclusión del aspirante.

El impreso modelo 030 podrá obtenerse en los mismos lugares que se han señalado en el apartado 3.1.1 para las solicitudes. Asimismo, el modelo 030 podrá ser cumplimentado y, una vez validado, impreso a través del portal de Internet de la Comunidad de Madrid.

Si se paga mediante banca electrónica, para lo que resulta imprescindible la obtención de firma digital, deberá imprimirse el documento de ingreso en el que aparece reflejada la validación mecánica otorgada por la entidad bancaria y adjuntar a la solicitud el "Ejemplar para la Administración" como documento acreditativo de haber pagado la tasa.

La falta de justificación del abono de derechos de examen determinará la exclusión del aspirante. En ningún caso la presentación y pago en la entidad bancaria supondrá sustitución del trámite de presentación, en tiempo y forma, de la solicitud ante el órgano expresado en el apartado 3.4 de esta base.

3.2.1. Instrucciones para cumplimentar el impreso modelo 030, acreditativo del pago de tasa por derecho de examen:

- Centro Gestor: Consignar: "510".
- Tasa o precio: Consignar: "Tasa por derechos de examen".
- Epígrafe tasa: Consignar: "1930".
- Motivación liquidación administrativa: Consignar: "Ingreso o accesos", especificando el cuerpo por el que se participa.

### 3.3. Documentación:

#### 3.3.1. Documentación a adjuntar a las solicitudes: Los aspirantes acompañarán a sus solicitudes los siguientes documentos:

1. Los aspirantes que posean la nacionalidad española deberán presentar una fotocopia del documento nacional de identidad. Los aspirantes extranjeros que residan en España deberán presentar una fotocopia del correspondiente documento nacional de identidad o pasaporte y la tarjeta de residente comunitario o de familiar de residente comunitario en vigor o, en su caso, la tarjeta temporal de residente comunitario o de trabajador comunitario fronterizo en vigor.

A los aspirantes que sean nacionales de la Unión Europea, o de algún Estado al que, en virtud de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, que les sea de aplicación la libre circulación de trabajadores y que no residan en España, bien por residir en el extranjero o por encontrarse en España en régimen de estancia, deberán presentar una fotocopia del documento de identidad o pasaporte.

Los familiares de los anteriores deberán presentar una fotocopia del pasaporte, del visado y, en su caso, el resguardo de haber solicitado la correspondiente tarjeta, o el resguardo de haber solicitado la exención de visado y la correspondiente tarjeta. De no haberse solicitado estos documentos, deberán presentar los documentos expedidos por las autoridades competentes que acrediten el vínculo de parentesco y una declaración jurada o promesa de la persona con la que existe este vínculo, de que no está separada de derecho de su cónyuge y, en su caso, del hecho de que el aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

2. El ejemplar para la Administración del impreso modelo 030, acreditativo de haber pagado la tasa correspondiente, debidamente mecanizado o validado mecánicamente por la entidad bancaria.
3. Fotocopia del título alegado para el ingreso en el cuerpo al que participa o certificación académica, original o fotocopia de la misma, que acredite haber realizado todos los estudios para la obtención del título. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberá presentarse fotocopia de la credencial de su homologación.

Los aspirantes al ingreso en el Cuerpo de Profesores Técnicos de Formación Profesional que cumplan con el requisito de titulación académica exigido al amparo de lo establecido en la disposición adicional única, apartado 6, del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, deberán acreditar, además de la titulación equivalente a efectos de docencia, recogida en el apartado B) del Anexo XV a la presente convocatoria, su experiencia docente, por un período de tiempo de al menos dos años, en centros educativos públicos dependientes de esta Administración Educativa. La acreditación se realizará mediante certificado expedido por el secretario con el visto bueno del director del centro, o centros, donde hubieran prestado sus servicios.

4. Toda la documentación justificativa para la valoración de los méritos a que hacen referencia los Anexos I y II de esta convocatoria, según proceda, entendiéndose que solamente se tomarán en consideración aquellos méritos debidamente justificados, mediante la documentación que se determina en la presente convocatoria, durante el plazo de presentación de instancias. No se podrá alcanzar más de 10 puntos por la valoración de los mismos.

Los aspirantes que tengan cursos de perfeccionamiento inscritos en el Registro General de Formación Permanente del Profesorado de la Comunidad de Madrid, podrán no aportar la documentación justificativa de los mismos, debiendo anotar, en tal caso, en el recuadro 27, letra C), de la instancia la expresión: "Cursos inscritos".

A los efectos de la valoración del expediente académico correspondiente al título alegado, los aspirantes cuyo título haya sido obtenido en un país extranjero, y que deberán aportar en el plazo de presentación de instancias, dispondrán de un plazo adicional de veinte días naturales a contar a partir del día siguiente al de finalización del plazo de presentación de solicitudes, para aportar certificación expedida por la Administración Educativa del país en que se obtuvo el título, que indique la nota media deducida de las calificaciones obtenidas en toda la carrera y que exprese además la calificación máxima obtenible de acuerdo con el sistema académico correspondiente, a efectos de determinar su equivalencia con el sistema de calificación español.

Asimismo, los aspirantes que aleguen experiencia docente previa desempeñada en países extranjeros, dispondrán de un plazo adicional de veinte días naturales a contar a partir del día siguiente al de finalización del plazo de presentación de solicitudes, para aportar la documentación justificativa, señalada en los apartados 1.3 y 1.4 del baremo de méritos que figura como Anexo I a esta convocatoria.

5. Los aspirantes que, de conformidad con lo dispuesto en el apartado 7.2.2 de la presente Resolución, estén exentos de la realización de la prueba previa de acreditación del conocimiento del castellano, deberán aportar, a tal efecto, en el plazo de presentación de solicitudes, el Diploma Superior de Español como Lengua Extranjera establecido por el Real Decreto 1137/2002, de 31 de octubre, que regula los diplomas de español como lengua extranjera ("Boletín Oficial del Estado" de 8 de noviembre), o el Certificado de Aptitud en Español para extranjeros expedido por las Escuelas Oficiales de Idiomas, o certificación académica que acredite haber realizado todos los estudios para la obtención de los mencionados diplomas, o fotocopia del título de Licenciado en Filología Hispánica o Románica, o indicar en el 27, letra B), de la solicitud, en la forma prevista en el subapartado 3.1.3.2 de esta convocatoria, que han superado esta prueba en convocatorias anteriores de esta Administración Educativa. Asimismo, estarán exentos de la realización de la citada prueba aquellos aspirantes que hayan realizado en el Estado español los estudios que hayan sido necesarios superar para la obtención del título alegado para ingresar en el cuerpo correspondiente.

De no aportar la documentación a que se refiere el párrafo anterior, deberán realizar la prueba a que se alude en el apartado 7.2 de esta convocatoria.

6. Con independencia del turno por el que concurren (libre o reserva de minusvalía) aquellos aspirantes con minusvalía que precisen adaptaciones de tiempo y/o medios para la realización de las pruebas selectivas, además de indicarlo en el apartado correspondiente de la solicitud, deberán aportar el dictamen vinculante tal y como se indica en el apartado 2.3 de esta convocatoria.

- 3.3.2. Simplificación de trámites administrativos: Con objeto de evitar la presentación innecesaria de documentación, los aspirantes que hubieran participado en los procedimientos selectivos convocados por Resolución de 10 de febrero de 2006, podrán optar por que se incorpore al presente procedimiento selectivo la valoración, o parte de esta (a excepción, en todo caso, de la formación permanente recogida en el apartado 2.5 del Anexo I), reconoci-

da por los méritos alegados en aquellos, con las condiciones que se establecen a continuación:

3.3.2.1. Aspirantes que hubieran participado en la convocatoria de 2006 por el mismo cuerpo y especialidad, por el procedimiento de ingreso libre y reserva de discapacidad:

Apartado I del Anexo I a esta convocatoria (experiencia docente previa):

Se recupera la valoración de la experiencia docente alegada en el proceso selectivo de 2006, adecuándola a los nuevos valores que introduce el baremo actual, debiendo aportar únicamente la documentación justificativa de los méritos a valorar por este apartado, perfeccionados con posterioridad a 22 de marzo de 2006, dando así lugar, en su caso, al incremento de la puntuación del subapartado correspondiente, siempre que no se hubiera alcanzado la puntuación máxima.

Si los méritos relativos a la experiencia docente se refieren a servicios prestados en centros públicos de la Comunidad de Madrid con nombramientos de funcionario docente en régimen de interinidad, no será necesario aportar ninguna documentación justificativa de los mismos.

Apartado II del Anexo I a esta convocatoria (Formación académica y permanente):

Se recupera la valoración de la formación académica alegada en el proceso selectivo de 2006, correspondiente al apartado 2 (a excepción de la que se corresponde con los actuales subapartados 2.2.1, 2.4.5, 2.5.1 y 2.5.2), trasladándose la puntuación de cada uno de los subapartados de la convocatoria de 2006 a los correspondientes de la convocatoria actual con el siguiente detalle:

Convocatoria de 2006 Subapartado	Convocatoria de 2008 Subapartado
2.1. (Expediente académico en el título alegado)	2.1
2.2.1. (Por poseer el título de Doctor)	2.2.2
2.2.2. (Por premio extraordinario en el doctorado)	2.2.3
2.3.1. (Titulaciones de primer ciclo)	2.3.1
2.3.2. (Titulaciones de segundo ciclo)	2.3.2
2.3.3.1. (Títulos de Música y Danza. Grado medio)	2.4.1
2.3.3.2. (Certificado de Aptitud de Escuelas Oficiales de Idiomas)	2.4.2
2.3.3.3. (Títulos de Técnico Superior de Artes Plásticas y Diseño)	2.4.3
2.3.3.4. (Títulos de Técnico Superior de Formación Profesional)	2.4.4

Se deberá aportar únicamente la documentación justificativa de los méritos a valorar por cualquiera de estos subapartados, perfecciona-

dos con posterioridad al 22 de marzo de 2006, dando así lugar, en su caso, al incremento de la puntuación del subapartado correspondiente, siempre que no se hubiera alcanzado la puntuación máxima. Asimismo, deberán ser presentados los documentos justificativos de la totalidad de los méritos que se aleguen relativos a los subapartados 2.2.1, 2.4.5, 2.5.1 y 2.5.2.

La documentación justificativa exigida en los subapartados 2.5.1 y 2.5.2, relativa a la formación permanente, podrá no ser presentada cuando los cursos y/u otras actividades de formación alegados se encuentren inscritos en el Registro General de Formación del Profesorado (RGFP), de la Consejería de Educación de la Comunidad de Madrid, para lo cual deberá ser cumplimentado, en la forma prevista en el subapartado 3.1.3.2 de esta convocatoria el recuadro 27, letra C), de la solicitud de participación.

Apartado III del Anexo I a esta convocatoria (Otros méritos):

Se recupera solo la valoración de los méritos establecidos en los apartados 3.1 y 3.2 (que se corresponden con los apartados 3.3 y 3.4, respectivamente, de la convocatoria de 10 de febrero de 2006), debiendo aportar únicamente la documentación justificativa de los méritos a valorar por estos subapartados, perfeccionados con posterioridad al 22 de marzo de 2006, dando así lugar, en su caso, al incremento de la puntuación del subapartado correspondiente, siempre que no se hubiera alcanzado la puntuación máxima. Asimismo, deberán ser presentados los documentos justificativos de la totalidad de los méritos que se posean relativos al resto de los subapartados del apartado III.

3.3.2.2. Aspirantes que participen por los procedimientos de acceso a cuerpos de grupo superior, o a cuerpos del mismo grupo y nivel de complemento de destino y hubieran participado por el mismo procedimiento de acceso y por el mismo cuerpo y especialidad, en los procedimientos selectivos convocados por Resolución de 10 de febrero de 2006: Podrán optar por que se incorpore al presente procedimiento selectivo la totalidad de la valoración reconocida en la citada convocatoria, debiendo aportar, en este caso, únicamente la documentación justificativa de los méritos perfeccionados con posterioridad al 22 de marzo de 2006, siempre que no se hubiera alcanzado la puntuación máxima en el apartado o subapartado correspondiente.

3.3.2.3. Para manifestar la opción de acogerse a la puntuación del procedimiento selectivo de 2006 en los términos descritos en los subapartados 3.2.2.1 y 3.2.2.2 anteriores, los aspirantes deberán consignar en recuadro 27, letra B), de la solicitud la expresión: "Me acojo a baremo". No obstante, si al revisar la documentación se observase que existen errores en la valoración de los méritos, la Administración podrá requerir de estos aspirantes, las aclaraciones y documentos necesarios para resolver las dudas. Si del estudio de la documentación aportada se demostrase que existe error en la valoración de los méritos, se procederá a su subsanación, previa audiencia al interesado.

Las puntuaciones obtenidas en los procedimientos selectivos convocados en el 2006 podrán ser consultadas, indicando el documento nacional de identidad, el cuerpo, la especialidad y la forma de acceso, en el portal "Personal Educación", al que se accede conforme se indica en el apartado 3.1.

Los aspirantes que no hubieran participado en los procedimientos selectivos convocados por Resolución de 10 de febrero de 2006, o lo hubieran hecho por un cuerpo, especialidad, o forma de acceso diferentes por el que ahora participan, y los aspirantes que no estén conformes con la puntuación obtenida en los citados procedimientos selectivos, deberán aportar toda la documentación justificativa de los méritos.

3.3.3. **Compulsa de documentación:** Según lo establecido en el Decreto 21/2002, de 24 de enero, por el que se regula la atención al ciudadano en la Comunidad de Madrid, no será necesario que la documentación que presenten los aspirantes para justificar los méritos alegados sean documentos originales ni fotocopias compulsadas, pudiéndose, en la fase de presentación de solicitudes, presentar fotocopias simples de dichos documentos. No obstante, los originales o copias compulsadas podrán ser requeridos en cualquier momento del procedimiento y, en su caso, antes de la formalización del nombramiento como funcionarios en prácticas.

3.4. **Lugar de presentación:** Las solicitudes se dirigirán, junto con el resto de la documentación, a la Dirección General de Recursos Humanos de la Consejería de Educación, con indicación del órgano gestor que corresponda, según la distribución recogida en la base 1, pudiendo ser presentadas:

- En el Registro General de esta Consejería, calle General Díaz Porlier, número 35, de Madrid.
- En los Registros de cualquiera de las Direcciones de Área Territorial de esta Consejería, cuyas sedes figuran relacionadas en la base 1 de esta convocatoria.
- En las Oficinas de Registro de la Comunidad de Madrid, relacionadas en el Orden de 4 de diciembre de 2007, de la Consejería de Justicia y Administraciones Públicas (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 18).
- En cualquiera de las dependencias a que hace referencia el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

En el caso de que se opte por presentar la solicitud ante una oficina de Correos, se hará en sobre abierto, para que la misma sea fechada y sellada por el personal de Correos antes de ser certificada.

Las solicitudes suscritas por los residentes en el extranjero podrán presentarse en el plazo señalado en el apartado siguiente, en las representaciones diplomáticas o consulares españolas correspondientes, quienes las remitirán a la Dirección General de Recursos Humanos, Gran Vía, número 3, 28013 Madrid.

3.5. **Plazo de presentación:** El plazo de presentación será de veinte días naturales, contados a partir del siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

3.6. Los errores materiales, de hecho o aritméticos, que pudieran advertirse podrán ser subsanados en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado, conforme determina el artículo 105.2 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

#### 4. Admisión de aspirantes

4.1. **Lista provisional:** Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, la Dirección General de Recursos Humanos dictará Resolución en el plazo de un mes, declarando aprobadas las listas provisionales de admitidos y excluidos. En dicha Resolución, que deberá publicarse en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, se informará de los lugares en que se encuentren expuestas al público las listas certificadas completas de aspirantes admitidos y excluidos, con indicación de los aspirantes que, por no poseer la nacionalidad española, deberán acreditar el conocimiento del castellano mediante la realización de la prueba a la que se alude en el apartado 7.2 de esta convocatoria. Asimismo, de conformidad con lo establecido en el subapartado 7.4.1, será expuesta la relación de aspirantes al acceso a cuerpos docentes de grupo superior, con titulación concordante. Las listas se expondrán en las Direcciones de Área Territorial, en el Punto de Información y Atención al Ciudadano de esta Consejería, calle General Díaz Porlier, número 35, de Ma-

adrid; en las Oficinas de Atención al Ciudadano, Gran Vía, número 3, y plaza de Chamberí, número 8, de Madrid y, a efectos informativos, en el portal "Personal Educación", al que se accede conforme se indica en el apartado 3.1.

En la lista deberán constar los apellidos, nombre, número de documento nacional de identidad o, en su caso, del documento acreditativo de la nacionalidad si esta no fuera la española, turno selectivo por el que participan y especialidad y, en su caso, las causas de exclusión de los aspirantes. En la lista que se publique a través de Internet, figurarán todos estos datos, a excepción del documento nacional de identidad.

4.2. **Reclamaciones contra la lista provisional:** Los aspirantes excluidos dispondrán de un plazo de diez días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la exposición de la lista provisional, para poder subsanar el defecto que haya motivado su exclusión. Los aspirantes que hayan detectado errores en la consignación de sus datos personales podrán manifestarlo en este mismo plazo. Asimismo, se podrá reclamar contra la relación de aspirantes con titulación concordante, en el mismo plazo. Las reclamaciones se dirigirán a la Dirección de Área Territorial correspondiente o, en su caso, a la Dirección General de Recursos Humanos, según la distribución que figura en la base 1, y se presentarán en cualquiera de los lugares previstos en el apartado 3.4 de esta convocatoria.

4.3. **Lista definitiva:** Resueltas las reclamaciones presentadas, la Dirección General de Recursos Humanos dictará Resolución por la que se declara aprobada la lista definitiva de admitidos y excluidos, declarándose desestimadas las reclamaciones no recogidas en la misma.

Esta lista se publicará en los mismos lugares y en las mismas condiciones que la lista provisional de admitidos y excluidos.

Contra dicha Resolución podrá interponerse recurso de alzada ante el Viceconsejero de Organización Educativa de la Consejería de Educación, en el plazo de un mes a contar a partir del día siguiente al de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

4.4. El hecho de figurar en la lista definitiva de admitidos, no prejuzga que se reconozca a los interesados la posesión de los requisitos exigidos en los procedimientos que se convocan mediante la presente Resolución. Cuando de la revisión de la documentación que deben presentar en caso de superar las fases de oposición y concurso, de acuerdo con la base 9 de esta convocatoria, se desprenda que no poseen alguno de los requisitos, los interesados decaerán en todos los derechos que pudieran derivarse de su participación en estos procedimientos.

4.5. **Reintegro de la tasa por derecho de examen:** De conformidad con lo establecido en el artículo 10 del Decreto Legislativo 1/2002, de 24 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Tasas y Precios Públicos de la Comunidad de Madrid, no procederá la devolución del importe satisfecho en concepto de tasa por derechos de examen, en los supuestos de exclusión de los aspirantes en los procedimientos selectivos motivados por causas imputables exclusivamente a los interesados. No obstante, según lo previsto en el artículo 75 de la precitada Ley, se procederá a la devolución del importe de la tasa, cuando se haya producido una modificación sustancial de las bases de la convocatoria.

#### 5. Órganos de selección

La selección de los participantes en los distintos procedimientos selectivos a los que se refiere esta convocatoria, será realizada por las Comisiones de Selección y los Tribunales nombrados al efecto, sin perjuicio de lo previsto en el apartado 7.2 de la presente convocatoria, respecto a los Tribunales que han de valorar la prueba previa de conocimiento del castellano, y su nombramiento se publicará en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

El número de solicitudes en cada una de las especialidades condicionarán el de Tribunales que hayan de nombrarse para juzgar a los aspirantes de cada una de estas.

5.1. **Comisiones de Selección:** Para el cumplimiento de las funciones establecidas en el artículo 6 del Reglamento de ingreso y accesos a la Función Pública docente aprobado por Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, se constituirán Comisiones de Selección para cada cuerpo y especialidad, excepto en las especiali-

dades en las que se nombre Tribunal Único. Estas Comisiones estarán formadas por los presidentes de cinco Tribunales de la especialidad, y si el número de Tribunales de la especialidad fuera menor a dicha cifra, por vocales de dichos Tribunales hasta completarla. Actuará como presidente de esta Comisión, en todo caso, el presidente del Tribunal número 1 y como secretario el funcionario con menor antigüedad en el cuerpo de entre los miembros que forman parte de la Comisión, salvo que la Comisión acuerde determinarlo de otra manera.

5.2. Tribunales: Los Tribunales estarán integrados por un presidente, designado directamente por la Dirección General de Recursos Humanos de la Consejería de Educación, y por cuatro vocales, con al menos tres años de experiencia docente, que serán designados por sorteo público, sin perjuicio de lo dispuesto en el subapartado 5.2.7 de esta convocatoria.

5.2.1. Tanto el presidente como los vocales deberán ser funcionarios de carrera en activo, de los cuerpos de funcionarios docentes o del Cuerpo a Extinguir de Inspectores al Servicio de la Administración Educativa, y pertenecerán todos a cuerpos de igual o superior grupo de clasificación que el que corresponda al cuerpo al que optan los aspirantes.

5.2.2. Los Tribunales deberán estar formados mayoritariamente por funcionarios pertenecientes al cuerpo y especialidad al que corresponda el proceso selectivo. De no resultar esto posible, la Dirección General de Recursos Humanos podrá solicitar profesorado de la especialidad correspondiente a otras Administraciones Educativas, o designar de oficio los vocales correspondientes, que podrán ser funcionarios de carrera de otros cuerpos docentes. Excepcionalmente, cuando las características de la especialidad así lo aconsejen, la Dirección General de Recursos Humanos podrá designar directamente estos vocales entre funcionarios de otras especialidades, pudiendo nombrarse, en este caso, asesores especialistas en los términos previstos en el subapartado 5.5.3 de esta convocatoria. Asimismo, en la formación de los Tribunales, se tenderá a la paridad entre profesores y profesoras, salvo que razones fundadas y objetivas lo impidan.

5.2.3. Actuará como secretario el vocal con menor antigüedad en el cuerpo, salvo que el Tribunal acuerde determinar su nombramiento de otra manera.

5.2.4. Para cada Tribunal se designará, por igual procedimiento, un Tribunal suplente.

5.2.5. Se podrá nombrar Tribunales distintos para los procedimientos de ingreso libre y accesos, cuya composición será objeto de publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, con anterioridad a la celebración de los procedimientos selectivos. Cuando el reducido número de aspirantes presentados a una misma especialidad no aconseje el nombramiento de Tribunales distintos, se podrá nombrar un único Tribunal, que actuará de forma separada para cada uno de los procedimientos de ingreso y accesos.

Excepcionalmente, podrá nombrarse un único Tribunal para más de una especialidad de un mismo cuerpo.

Asimismo, se podrá nombrar un único Tribunal, común para especialidades de los Cuerpos de Profesores de Enseñanza Secundaria y de Profesores Técnicos de Formación Profesional, en el supuesto de pruebas que por sus características resulten similares a los dos Cuerpos. Este Tribunal estará formado, en todo caso, por funcionarios del Cuerpo de Profesores de Enseñanza Secundaria.

5.2.6. De conformidad con el artículo 8, apartado 3, del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, la participación en los órganos de selección tiene carácter obligatorio. No obstante, podrán ser dispensados de esta participación los directores de los centros y, excepcionalmente, previa petición del director del centro, con el visto bueno de la Inspección de Educación, los demás cargos directivos de los centros educativos cuando varios miembros del equipo directivo participen en los Tribunales.

5.2.7. No obstante el carácter obligatorio de participación en los órganos de selección, con carácter previo a la designación directa de presidentes y al sorteo de vocales, de conformidad con lo establecido en el artículo 7, apartado 7, del Reglamento de ingreso y accesos a la Función Pública docente aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, la Dirección General de Recursos Humanos de la Consejería de Educación, promoverá, entre los funcionarios docentes de los correspondientes cuerpos y especialidades, la participación voluntaria en dichos órganos, con sujeción al procedimiento establecido en las Instrucciones de la Dirección General de Recursos Humanos, de 22 de noviembre de 2007.

5.2.8. Cuando no se pueda contar con el suficiente número de vocales con carácter voluntario, conforme al procedimiento a que se refiere el subapartado anterior, estos serán designados de acuerdo con el resultado del sorteo que se celebrará el 4 de marzo de 2008, a las diez horas, en la Sala de Juntas de la sede de la Dirección General de Recursos Humanos, Gran Vía, número 3, cuarta planta, de Madrid.

5.2.9. En la formación de cada Tribunal se tenderá, siempre que ello sea posible, a designar dos de los vocales, al menos, de entre quienes hayan solicitado su participación voluntaria conforme al procedimiento previsto en el subapartado 5.2.7.

5.3. Abstención y recusación: Los miembros de los órganos de selección deberán abstenerse de intervenir, cuando concurren en ellos circunstancias de las previstas en el artículo 28 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o si hubiesen realizado tareas de preparación de aspirantes a pruebas selectivas en los cinco años anteriores a la publicación de esta convocatoria, notificando tales circunstancias a la Dirección General de Recursos Humanos, de la Consejería de Educación.

Los presidentes solicitarán de los miembros de los órganos de selección, declaración expresa de no hallarse incurso en las circunstancias previstas en el párrafo anterior.

El plazo para manifestar la causa de la abstención será de diez naturales contados a partir de la publicación de su nombramiento en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Asimismo, los interesados podrán recusar a los miembros de los Tribunales o de las Comisiones de Selección, cuando concurren las circunstancias previstas en el artículo 29 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

La Dirección General de Recursos Humanos publicará en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID la Resolución por la que se nombra a los nuevos miembros de los órganos de selección que deban sustituir a los que hayan perdido su condición por alguna de las causas previstas en este apartado, o por causa de fuerza mayor.

5.4. Constitución de los Tribunales y de las Comisiones de Selección: Previa convocatoria se constituirán los Tribunales y las Comisiones de Selección, con asistencia del presidente titular y de todos los vocales, tanto titulares como suplentes. En este mismo acto se procederá al nombramiento de secretario, según lo dispuesto en el subapartado 5.2.3 y 5.1 de esta convocatoria.

Salvo que concurren circunstancias excepcionales, cuya apreciación corresponderá a la Dirección General de Recursos Humanos, una vez constituidos los órganos de selección, para actuar válidamente se requerirá la presencia del presidente y del secretario o, en su caso, de quienes les sustituyan y la de la mitad, al menos, de sus miembros.

La suplencia de los presidentes de los Tribunales se autorizará por la Dirección General de Recursos Humanos; la de los vocales por el presidente del Tribunal en que hayan de actuar, debiendo recaer sobre alguno de los vocales suplentes que figure en la disposición que los haya nombrado.

No obstante, si llegado el momento de actuación de los Tribunales, estos no hubieran podido constituirse pese a haberse seguido el procedimiento previsto, la Dirección General de Recursos Humanos adoptará las medidas oportunas, a fin de garantizar el derecho de los aspirantes a la participación en el proceso selectivo.

## 5.5. Funciones de los órganos de selección:

### 5.5.1. Funciones de las Comisiones de Selección o de los Tribunales Únicos:

- La coordinación de los Tribunales, en el caso de las Comisiones de Selección.
- La determinación de los criterios de actuación de los Tribunales y homogeneización de dicha actuación, en el caso de las Comisiones de Selección.
- La valoración de los méritos recogidos en el apartado 3.2 del Anexo I y en el apartado 3.2 del Anexo II.
- La agregación de las puntuaciones correspondientes a las fases de oposición y concurso, ordenación de los aspirantes y declaración de los que hayan superado ambas fases.
- La elaboración y publicación de las listas de los aspirantes que hayan superado las fases de oposición y concurso, así como elevación de las mismas a la Dirección General de Recursos Humanos.

A lo largo del desarrollo de los procedimientos selectivos, las Comisiones de Selección o, en su caso, el Tribunal Único resolverán todas las dudas que pudieran surgir en aplicación de estas normas, así como lo que deba hacerse en los casos no previstos.

### 5.5.2. Funciones de los Tribunales:

- En los procedimientos de ingreso libre y reserva de discapacidad, la calificación de la prueba a que se refiere el artículo 61 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero.
- En los procedimientos de accesos, la calificación de las pruebas a que se refieren los artículos 36 y 51 del citado Reglamento.

5.5.3. Los Tribunales o, en su caso, las Comisiones de Selección, podrán proponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas y ayudantes. Será función de los primeros el asesoramiento de los miembros del órgano de selección en la evaluación de los conocimientos y méritos objeto de su especialidad. Los ayudantes colaborarán con estos órganos mediante la realización de las tareas técnicas de apoyo que estos les asignen. En su actividad unos y otros se limitarán al ejercicio de sus respectivas competencias. Los asesores y ayudantes deberán tener la capacidad profesional propia de la función para la que sean asignados. Su designación corresponde a la Dirección General de Recursos Humanos.

5.5.4. Funciones encomendadas a otras Unidades Administrativas: La asignación de la puntuación que corresponda a los aspirantes por los méritos que acrediten, según los baremos recogidos como Anexo I y II a la presente convocatoria, a excepción del subapartado 3.2 del Anexo I y del subapartado 3.2 del Anexo II, será realizada, en nombre de los órganos de selección, por las unidades correspondientes de las Direcciones de Área Territorial o de la Dirección General de Recursos Humanos, a que se alude en el subapartado 7.1.2 de la base 7. Asimismo, para la valoración de estos méritos, en los casos en que se considere necesario, se podrá nombrar una Comisión de Profesores del Cuerpo correspondiente.

5.5.5. El procedimiento de actuación de los órganos de selección se ajustará en todo momento a lo dispuesto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

5.6. Los órganos de selección adoptarán las medidas precisas, en aquellos casos que resulte necesario, para que los aspirantes con discapacidad gocen de igualdad de oportunidades para la realización de los ejercicios que el resto de los participantes. Asimismo, para las personas con minusvalías que soliciten adaptación en tiempo y medios para la realización de la prueba, los Tribunales, a la vista de la documentación aportada, valorarán la aplicación de las medidas necesarias, sin que, en ningún momento, supongan desnaturalización del contenido de la prueba.

En todo caso, el aspirante deberá aportar los medios necesarios para llevar a cabo dicha adaptación.

5.7. En ningún caso, las Comisiones de Selección o, en su caso, los Tribunales Únicos, podrán declarar que han superado el concurso oposición un número superior de aspirantes al de plazas convocadas. Cualquier propuesta de aprobados que contravenga lo anteriormente establecido, será nula de pleno derecho.

No obstante lo anterior, siempre que los órganos de selección hayan propuesto el nombramiento de igual número de aspirantes que el de plazas convocadas, y con el fin de asegurar la cobertura de las mismas, cuando se produzcan renunciaciones de los aspirantes seleccionados, antes de su nombramiento o toma de posesión, la Dirección General de Recursos Humanos podrá requerir del órgano de selección relación complementaria de los aspirantes que sigan a los propuestos, para su posible nombramiento como funcionarios de carrera.

5.8. Los órganos de selección que actúen en estos procedimientos selectivos, tendrán derecho a las indemnizaciones por razón del servicio previstas en el Real Decreto 462/2002, de 24 de mayo (“Boletín Oficial del Estado” del 30), y tendrán derecho a las retribuciones fijadas por el Acuerdo de 2 de junio de 2002, del Consejo de Gobierno de la Comunidad de Madrid, por el que se aprueban las nuevas cuantías de las asistencias por la participación en Tribunales y órganos técnicos de selección de personal (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 5 de julio de 2002), en función de las categorías que se señalan en su Anexo IV. Los órganos de selección de los cuerpos de Profesores de Enseñanza Secundaria, y Profesores de Música y Artes Escénicas, tendrán la categoría primera. Los órganos de selección del Cuerpo de Profesores Técnicos de Formación Profesional tendrán la categoría segunda.

## 6. Comienzo y desarrollo de la fase de oposición

6.1. Comienzo: Esta fase dará comienzo a partir de la segunda quincena de junio de 2008, sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado 7.2.1 de esta Resolución en relación con la prueba previa de acreditación del conocimiento del castellano. Con antelación a esta fecha, la Dirección General de Recursos Humanos publicará Resolución en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, indicando los lugares en los que las Comisiones de Selección anunciarán la fecha de inicio de celebración de las pruebas, los centros donde se llevarán a cabo las mismas, la citación de los aspirantes que deban actuar en primer lugar, los criterios generales de evaluación y cuantas cuestiones se estimen oportunas.

Cualquier actuación ante el Tribunal tiene carácter personal, y no se admitirán acreditaciones ni poderes de representación.

Esta citación se realizará conjuntamente para todos los aspirantes cuando la prueba deba realizarse en acto colectivo.

Los aspirantes serán convocados para sus actuaciones ante los Tribunales en un único llamamiento, es decir, los aspirantes convocados para cada día, deberán estar presentes a la hora fijada por el Tribunal como hora de inicio de las actuaciones, siendo excluidos de los procedimientos selectivos quienes no comparezcan, salvo en los casos de fuerza mayor debidamente justificados y apreciados por el Tribunal. A estos efectos, los convocados para un ejercicio colectivo deberán hacer su presentación ante el Tribunal en la fecha y hora fijadas en los llamamientos. En el caso de pruebas individuales, los aspirantes convocados para cada día, deberán estar presentes a la hora fijada por el Tribunal como hora de inicio de las actuaciones.

Podrá ser autorizada por el Tribunal correspondiente la inasistencia puntual del aspirante a alguna de las actuaciones previstas, por razones religiosas u otras de naturaleza análoga, siempre que con ello no se vulnere el principio de igualdad, que en todo momento debe presidir el procedimiento. El aspirante deberá poner en conocimiento del órgano selectivo la circunstancia que impide su actuación, con la mayor antelación posible.

Una vez comenzadas las actuaciones ante el Tribunal, no será obligatoria la publicación de los sucesivos llamamientos de los aspirantes en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID. Estos anuncios deberán hacerse públicos por los Tribunales en los locales donde se estén celebrando las pruebas, o por cualquier otro medio que indique el Tribunal, con cuarenta y ocho horas, al menos, de antelación al comienzo de las mismas.

6.2. Desarrollo: La duración de las pruebas correspondientes a los procedimientos selectivos convocados por la presente Resolución no excederá de seis meses, contados a partir de la fecha de inicio de las mismas.

El orden de actuación de los aspirantes se iniciará por los aspirantes cuyo primer apellido comience por la letra "Z", según el sorteo realizado por la Dirección General de Función Pública para la determinación del orden de actuación de los aspirantes en los procesos selectivos derivados de la Oferta de Empleo Público de la Comunidad de Madrid para el año 2007, publicado por Resolución de 22 de junio de 2007.

Los Tribunales que no cuenten con aspirantes cuyo primer apellido comience por la referida letra, iniciarán el orden de actuación con la letra o letras siguientes según el orden alfabético.

En cualquier momento los Tribunales podrán requerir a los aspirantes que acrediten su identidad.

Los Tribunales tendrán la facultad de poder excluir del procedimiento selectivo a aquellos aspirantes que lleven a cabo cualquier actuación de tipo fraudulento durante la realización de los ejercicios. Los aspirantes así excluidos, quedarán, a todos los efectos, en la situación de no presentados.

Asimismo, si los Tribunales tuvieran conocimiento de que alguno de los aspirantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos por la presente convocatoria, previa audiencia del interesado, deberán proponer su exclusión a la Dirección General de Recursos Humanos, comunicándole, asimismo, las inexactitudes en que hubiera incurrido el aspirante en la solicitud de admisión a los procedimientos selectivos, a los efectos procedentes. En este caso, hasta tanto se emita la Resolución correspondiente, el aspirante podrá seguir participando condicionalmente en el proceso selectivo.

Contra la Resolución de exclusión del aspirante, podrá interponerse recurso de alzada ante el Viceconsejero de Organización Educativa de la Consejería de Educación, en el plazo de un mes, de conformidad con lo previsto en los artículos 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

6.3. Las pruebas de las especialidades de idiomas modernos en el Cuerpo de Profesores de Enseñanza Secundaria se desarrollarán íntegramente en el idioma correspondiente.

## 7. Sistema de selección

### 7.1. Fase de concurso:

7.1.1. En la fase de concurso se valorarán los méritos que acrediten los aspirantes de conformidad con lo dispuesto a continuación:

Únicamente serán valorados los méritos perfeccionados hasta la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes de participación en estos procedimientos selectivos.

A efectos de valoración de los méritos, conforme a los baremos que figuran como Anexos I y II a la presente convocatoria, los aspirantes adjuntarán a la solicitud de participación, los documentos justificativos que se indican en dichos baremos, entendiéndose que solamente serán valorados aquellos méritos que, dentro del plazo de presentación de solicitudes, se aleguen y aporten debidamente justificados, sin perjuicio de lo establecido en el subapartado 3.3.2 de esta convocatoria.

7.1.2. La asignación de la puntuación que corresponda a los aspirantes, por los méritos que acrediten según los baremos recogidos como Anexos I y II a la presente convocatoria (a excepción de la correspondiente a los apartados 3.2 del Anexo I y 3.2 del Anexo II, que serán valorados por la Comisión de Selección o Tribunal Único correspondientes), se llevará a cabo por las unidades de las Direcciones de Área Territoriales, o de la Dirección General de Recursos Humanos, que realizarán esta valoración en nombre de los órganos de selección.

7.1.3. La lista provisional con la puntuación alcanzada por los aspirantes en la fase de concurso se hará pública en los tablones de anuncios de las Direcciones de Área Territorial, en el Punto de Información y Atención al Ciudadano de esta Consejería y en la Oficina de Atención al Ciudadano, y en el portal "Personal Educación", al que se accede conforme se indica en el apartado 3.1, con posterioridad a la aprobación de las listas definitivas de admitidos, en la fecha que así se determine por la Dirección General de Recursos Humanos. Los interesados podrán presentar

contra las mismas, en el plazo de diez días hábiles, a partir de su exposición, escrito de reclamación dirigido a la Dirección de Área Territorial o a la Dirección General de Recursos Humanos, según la distribución establecida en la base 1 de esta convocatoria.

Resueltas las reclamaciones se procederá a publicar la puntuación definitiva de cada aspirante en los distintos apartados del baremo, declarándose desestimadas las reclamaciones no recogidas en la misma.

Las puntuaciones definitivas alcanzadas en la fase de concurso, se publicarán en los mismos lugares que las puntuaciones provisionales.

7.1.4. Los errores materiales, de hecho, o aritméticos que pudieran advertirse podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado, conforme determina el artículo 105.2 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

7.1.5. Recuperación de la documentación presentada: La documentación que presenten los aspirantes para la valoración de sus méritos en la fase de concurso, podrá ser retirada por los mismos, en el lugar y durante el plazo que se determinen por la Dirección General de Recursos Humanos, únicamente cuando se trate de documentos originales y siempre y cuando no exista reclamación por parte de algún otro aspirante, en cuyo caso podrá ser retenida a efectos de comprobación o prueba. En el supuesto de que la documentación no sea retirada en el plazo así establecido, se entenderá que el aspirante renuncia a su recuperación decayendo, por tanto, de este derecho.

La programación didáctica, aunque se trate de documentación original, no será devuelta a los aspirantes por formar parte de la prueba del proceso selectivo de ingreso, debiendo quedar bajo la custodia del Tribunal.

7.2. Prueba de acreditación del conocimiento del castellano para los aspirantes que no posean la nacionalidad española:

7.2.1. De conformidad con lo previsto en el artículo 16 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, con carácter previo a la realización de las pruebas a que se refieren los apartados 6.1 y 7.3 de la presente Resolución, los aspirantes que no posean la nacionalidad española deberán acreditar el conocimiento del castellano mediante la realización de una prueba, en la que se comprobará que poseen un nivel adecuado de comprensión y expresión oral y escrita en esta lengua, salvo que las pruebas selectivas impliquen por sí mismas la demostración de dicho conocimiento.

7.2.2. El contenido de la prueba de acreditación del conocimiento del castellano se ajustará a lo dispuesto en el Real Decreto 1137/2002, de 31 de octubre, que regula los diplomas de español como lengua extranjera ("Boletín Oficial del Estado" de 8 de noviembre).

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, la Dirección General de Recursos Humanos dictará Resolución, que se publicará en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, anunciando el lugar y la fecha de celebración de la prueba a que se refiere este apartado, que dará comienzo a partir del 2 de junio.

Quedan exentos de la realización de la prueba de acreditación del conocimiento del castellano, quienes estén en posesión del Diploma Superior de Español como Lengua Extranjera establecido por el Real Decreto 1137/2002, de 31 de octubre ("Boletín Oficial del Estado" de 8 de noviembre), que regula los diplomas de español como lengua extranjera, o del Certificado de Aptitud en Español para Extranjeros, expedido por las Escuelas Oficiales de Idiomas, o certificación académica que acredite haber realizado todos los estudios para la obtención de los mencionados diplomas, o del título de Licenciado en Filología Hispánica o Románica, o quienes hayan superado esta prueba en convocatorias anteriores en esta Administración Educativa. Asimismo, estarán exentos de la realiza-

ción de la citada prueba aquellos aspirantes que hayan realizado en el Estado español los estudios que hayan sido necesarios superar para la obtención del título alegado para ingresar en el cuerpo correspondiente.

- 7.2.3. Tribunales de valoración: La valoración de la prueba de acreditación del conocimiento del castellano, será realizada por Tribunales compuestos por un presidente y cuatro vocales, designados por la Dirección General de Recursos Humanos entre funcionarios en activo del Cuerpo de Profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas, titulares de la especialidad de "Español para Extranjeros". Excepcionalmente, cuando esto no resulte posible, la Dirección General de Recursos Humanos podrá designar directamente a los vocales entre funcionarios titulares de otras especialidades, pudiendo nombrarse, en este caso, asesores especialistas en los términos previstos en el subapartado 5.5.3 de esta convocatoria. El nombramiento de estos Tribunales se realizará mediante Resolución, que deberá publicarse en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Para cada Tribunal se designará por el mismo procedimiento un Tribunal suplente.

Se nombrarán tantos Tribunales como resulte preciso, en función del número de aspirantes que deban realizar esta prueba.

Sin perjuicio de lo dispuesto en este subapartado sobre la composición de estos Tribunales y funciones, a sus miembros les será de aplicación lo dispuesto para los órganos de selección en la base 5 de la presente convocatoria.

- 7.2.4. Valoración: Los Tribunales calificarán esta prueba de "apto" o "no apto", siendo necesario obtener la valoración de "apto" para poder realizar las pruebas de la fase de oposición.

La Dirección General de Recursos Humanos dictará Resolución, anunciando la fecha y lugar en el que se harán públicas las listas de los aspirantes que han obtenido la calificación de "apto".

7.3. Fase de oposición en los procedimientos selectivos de ingreso libre y reserva de discapacitados: En esta fase se valorarán la posesión de los conocimientos específicos necesarios para impartir la docencia, la aptitud pedagógica del aspirante y su dominio de las técnicas necesarias para el ejercicio docente.

La valoración de estos conocimientos, para todos los cuerpos y especialidades, se llevará a cabo a través de una única prueba estructurada en dos partes, que no tendrán carácter eliminatorio. La prueba y sus dos partes se ajustarán a lo que se indica a continuación:

- 7.3.1. Parte A): Tendrá por objeto la demostración de conocimientos específicos necesarios para impartir la docencia. Consistirá en el desarrollo por escrito de un tema elegido por el aspirante, de entre un número de temas, extraídos al azar por el Tribunal, proporcional al número total de temas del temario de cada especialidad, atendiendo a los siguientes criterios:

- En aquellas especialidades que tengan un número superior a 25 temas, deberá elegirse entre tres temas.
- En aquellas especialidades que tengan un número superior a 25 temas e inferior a 51, deberá elegirse entre cuatro temas.
- En aquellas especialidades que tengan número superior a 50 temas, deberá elegirse entre cinco temas.

Los aspirantes dispondrán de dos horas para la realización de esta parte.

Las pruebas que tengan que efectuarse por escrito, tanto de la parte A) como de la parte B), podrán ser realizadas en la misma sesión y posteriormente los Tribunales procederán al llamamiento de los opositores para su lectura, que se llevará a cabo en el mismo orden de su realización.

- 7.3.2. Parte B): Tendrá por objeto la comprobación de la aptitud pedagógica del aspirante y su dominio de las técnicas necesarias para el ejercicio docente.

Consistirá en la presentación de una programación didáctica y en la preparación y exposición oral de una unidad didáctica ante el Tribunal. Esta segunda parte incluirá un ejercicio de carácter práctico.

- 7.3.2.1. Parte B.1): Presentación de una programación didáctica: La programación didáctica, que será defendida oralmente ante el Tribunal, hará referencia al currículo de un área, materia o módulo relacionado con la especialidad por la que se participa, en la que deberán especificarse los objetivos, contenidos, criterios de evaluación y metodología, así como la atención al alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo. Esta programación se corresponderá con un curso escolar de uno de los niveles o etapas educativas en el que el profesorado de esa especialidad tenga atribuida competencia docente para impartirlo y en el caso de los aspirantes a ingreso en el Cuerpo de Profesores de Enseñanza Secundaria, podrá estar referida a la etapa de la educación secundaria obligatoria, al bachillerato o a los ciclos formativos de formación profesional.

Los currículos a que se hace referencia en esta convocatoria son los vigentes en la Comunidad de Madrid para el curso 2007-2008.

Los contenidos de la programación didáctica deberán organizarse en unidades didácticas, de tal manera que cada una de ellas pueda ser desarrollada completamente en el tiempo asignado para su exposición. En cualquier caso, una programación para un curso escolar deberá contener un mínimo de quince unidades didácticas.

La programación será elaborada de forma individual por el aspirante y tendrá una extensión máxima de 60 folios, sin incluir los materiales de apoyo, en tamaño DIN-A-4, por una sola cara. En caso de que se haga uso de los medios informáticos para elaborar la programación, y siempre que sea posible, será con una letra "Times New Roman", de 12 puntos sin comprimir, a doble espacio.

En las especialidades de idiomas modernos de los Cuerpos de Profesores de Enseñanza Secundaria la programación será redactada y defendida íntegramente en el idioma correspondiente.

Las unidades que la componga deberán ir debidamente numeradas.

El lugar y fecha de presentación de la programación didáctica serán determinados por las Comisiones de Selección o Tribunales Únicos, y se harán públicos en la Resolución por la que se anuncien la fecha de inicio de la celebración de las pruebas y los centros donde se llevarán a cabo las mismas.

La programación, aunque se trate de documentación original, no será devuelta a los aspirantes por formar parte de la prueba del proceso selectivo de ingreso, debiendo quedar bajo la custodia del Tribunal.

- 7.3.2.2. Parte B.2): Preparación, exposición y defensa de una unidad didáctica: La preparación y exposición oral ante el Tribunal de una unidad didáctica estará relacionada con la programación presentada por el aspirante, que elegirá el contenido de la unidad didáctica de entre tres extraídas al azar por él mismo, de su propia programación. En la elaboración de la citada unidad didáctica deberán concretarse los objetivos de aprendizaje que se persiguen con ella, sus contenidos, las actividades de enseñanza y aprendizaje que se van a plantear en el aula y sus procedimientos de evaluación.

En las especialidades propias de la formación profesional específica tanto del Cuerpo de Profesores de Enseñanza Secundaria como del de Profesores Técnicos de Formación Profesional,

la unidad didáctica podrá referirse a unidades de trabajo, debiendo relacionarse con las capacidades terminales asociadas a las correspondientes unidades de competencia propias del perfil profesional de que se trate.

En las especialidades de Psicología y Pedagogía del Cuerpo de Profesores de Enseñanza Secundaria y en la de Servicios a la Comunidad del Cuerpo de Profesores Técnicos de Formación Profesional, los aspirantes podrán optar por desarrollar un programa de intervención en un centro escolar o en un equipo de orientación educativa y psicopedagógica.

El aspirante dispondrá de una hora para la preparación de la unidad didáctica, pudiendo utilizar el material que considere oportuno. Para la exposición, el aspirante podrá utilizar el material auxiliar que considere oportuno y que deberá aportar él mismo, así como un guión que no excederá de un folio y que se entregará al Tribunal al término de esta.

El opositor dispondrá de un plazo máximo de una hora y treinta minutos para la defensa oral de la programación, la exposición de la unidad didáctica y posterior debate ante el Tribunal. El aspirante iniciará su exposición con la defensa de la programación didáctica presentada, que no podrá exceder de treinta minutos, y a continuación realizará la exposición de la unidad didáctica, que no excederá de cuarenta y cinco minutos. La duración del debate no podrá exceder de quince minutos.

- 7.3.2.3. Parte B.3): Ejercicio de carácter práctico: Consistirá en la realización de una serie de ejercicios que, tendiendo a ajustarse a lo dispuesto en los Anexos III, IV, V y VI, según el cuerpo al que se aspire, permita comprobar que los candidatos poseen una formación científica y un dominio de las técnicas de trabajo precisas para impartir las enseñanzas, asignaturas o módulos de la especialidad a la que opten. El tiempo para la realización de este ejercicio será establecido en función de las características de cada especialidad por la Comisión de Selección correspondiente o, en su caso, por el Tribunal Único, y se pondrá en conocimiento de los aspirantes en el mismo acto en que se comunique la fecha de inicio de celebración de la prueba. Cuando la prueba práctica sea escrita esta podrá ser realizada en la misma sesión que la parte A), de conformidad con lo dispuesto en el subapartado 7.3.1.A) de esta convocatoria. Cuando la prueba práctica no sea escrita, la Comisión de Selección, o en su caso el Tribunal Único, determinará en qué momento del procedimiento selectivo ha de celebrarse.

### 7.3.3. Calificación de la prueba:

- 7.3.3.1. Cuerpo de Profesores de Enseñanza Secundaria: La calificación de cada una de las partes de la prueba será de 0 a 10 puntos. A su vez, cada uno de los ejercicios de la parte B) de la prueba descritos en los apartados B.1), B.2) y B.3) se valorarán de 0 a 10 puntos. La puntuación de la fase de oposición será la suma de las notas resultantes de aplicar las siguientes ponderaciones:
- Parte A): 40 por 100.
  - Parte B.1): 15 por 100.
  - Parte B.2): 15 por 100.
  - Parte B.3): 30 por 100.
- 7.3.3.2. Cuerpo de Profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas: La calificación de cada una de las partes de la prueba será de 0 a 10 puntos. A su vez, cada uno de los ejercicios de la parte B) de la

prueba descritos en los apartados B.1), B.2) y B.3) se valorarán de 0 a 10 puntos.

La puntuación de la fase de oposición será la suma de las notas resultantes de aplicar las siguientes ponderaciones:

- Parte A): 40 por 100.
- Parte B.1): 15 por 100.
- Parte B.2): 15 por 100.
- Parte B.3): 30 por 100.

- 7.3.3.3. Cuerpo de Profesores de Música y Artes Escénicas: La calificación de cada una de las partes de la prueba será de 0 a 10 puntos. A su vez, cada uno de los ejercicios de la parte B) de la prueba descritos en los apartados B.1), B.2) y B.3) se valorarán de 0 a 10 puntos.

La puntuación de la fase de oposición será la suma de las notas resultantes de aplicar las siguientes ponderaciones:

- Parte A): 40 por 100.
- Parte B.1): 10 por 100.
- Parte B.2): 10 por 100.
- Parte B.3): 40 por 100.

- 7.3.3.4. Cuerpo de Profesores Técnicos de Formación Profesional: La calificación de cada una de las partes de la prueba será de 0 a 10 puntos. A su vez, cada uno de los ejercicios de la parte B) de la prueba descritos en los apartados B.1), B.2) y B.3) se valorarán de 0 a 10 puntos.

La puntuación de la fase de oposición será la suma de las notas resultantes de aplicar las siguientes ponderaciones:

- Parte A): 40 por 100.
- Parte B.1): 10 por 100.
- Parte B.2): 10 por 100.
- Parte B.3): 40 por 100.

- 7.3.4. La nota final y global de la prueba se expresará en números de 0 a 10, siendo necesario haber obtenido, al menos, 5 puntos para poder acceder a la fase concurso.

- 7.3.5. Finalizada la prueba, los Tribunales expondrán en el tablón de anuncios de los locales donde se haya realizado, la lista con las puntuaciones finales y globales obtenidas por los aspirantes.

Contra estas puntuaciones los aspirantes podrán reclamar ante el Tribunal correspondiente en el plazo de cuarenta y ocho horas.

Dichas reclamaciones deberán ser presentadas en las sedes en las que se haya celebrado la prueba.

- 7.3.6. Una vez revisadas las reclamaciones, los Tribunales facilitarán a la Comisión de Selección las puntuaciones obtenidas por los aspirantes que han superado la prueba, a fin de que por la citada Comisión se proceda a sumarles las calificaciones correspondientes a la fase de concurso, con el objeto de obtener la puntuación global a que se refiere el apartado 8.1 de esta convocatoria. Esta función será ejercida por los propios Tribunales en especialidades para las que se haya designado Tribunal Único.

7.4. Fase de oposición en los procedimientos selectivos de acceso a cuerpos docentes de grupo superior: Esta fase consistirá en una prueba que constará de dos partes que será valorada conjuntamente y que incorporará contenidos prácticos.

La primera parte consistirá en la exposición de un tema de la especialidad a la que se acceda, a la que seguirá un debate, elegido por el aspirante de entre ocho extraídos al azar por el Tribunal, de los correspondientes al temario del cuerpo y especialidad. En el caso de concordancia entre la titulación académica con la que se opta y la especialidad a la que se aspira, el tema será elegido por el aspirante de entre nueve extraídos al azar por el Tribunal. La exposición, que atenderá tanto a los conocimientos sobre la materia como a los recursos didácticos y pedagógicos de los candidatos, se completará con un planteamiento didáctico del tema, referido a un determinado curso elegido libremente por el aspirante, indicando los objetivos, contenidos, actividades de enseñanza, aprendizaje y evaluación, así

como la metodología y los recursos necesarios para el desarrollo de los mismos.

El candidato dispondrá de dos horas para su preparación pudiendo utilizar el material que estime oportuno. La exposición y el planteamiento didáctico tendrán una duración máxima de una hora. La duración máxima del debate será de quince minutos.

La segunda parte será de contenido práctico y se ajustará a lo dispuesto en el Anexo III. Esta parte se realizará en un tiempo máximo de cuatro horas, excepto en la especialidad de Dibujo, del Cuerpo de Profesores de Enseñanza Secundaria, que se desarrollará en un período máximo de dos sesiones, cada una de las cuales tendrá un tiempo máximo de cuatro horas.

La prueba se valorará de 0 a 10 puntos. La primera parte se calificará con un máximo de 4 puntos y la segunda, con un máximo de 6 puntos.

Para la superación de la prueba los aspirantes deberán obtener una puntuación total, resultado de sumar las puntuaciones correspondientes a las dos partes, igual o superior a 5 puntos, siendo necesario haberse presentado a las dos partes. Para su superación se atenderá, tanto a los conocimientos sobre la materia, como a los recursos didácticos y pedagógicos de los aspirantes.

Finalizada la prueba, los Tribunales expondrán en el tablón de anuncios de los locales donde se haya realizado, la lista con las puntuaciones finales y globales obtenidas por los aspirantes.

Contra estas puntuaciones los aspirantes podrán reclamar ante el Tribunal correspondiente en el plazo de cuarenta y ocho horas.

Dichas reclamaciones deberán ser presentadas en las sedes en las que se haya celebrado la prueba.

Una vez revisadas las reclamaciones, los Tribunales facilitarán a la Comisión de Selección las puntuaciones obtenidas por los aspirantes que han superado la prueba, a fin de que por la citada Comisión se proceda a sumarles las calificaciones correspondientes a la fase de concurso, con el objeto de obtener la puntuación global a que se refiere el apartado 8.2 de esta convocatoria. Esta función será ejercida por los propios Tribunales en especialidades para las que se haya designado Tribunal Único.

Quienes accedan por este procedimiento estarán exentos de la realización de la fase de prácticas y en los supuestos en los que la adjudicación de destinos se realice atendiendo a la puntuación obtenida en los procedimientos selectivos, tendrán prioridad, en la obtención de los mismos, sobre los aspirantes que ingresen por el turno libre de la convocatoria del mismo año.

- 7.4.1. El aspirante que se acoja a la concordancia entre la titulación académica que presente como requisito para el ingreso en el cuerpo, de conformidad con lo establecido en el apartado 2.4, y la especialidad a la que aspira, deberá hacer constar tal circunstancia en la instancia de participación, en la forma que se establece en el subapartado 3.1.3.2 de esta convocatoria. Asimismo, deberá presentar, en todo caso, certificación académica en la que consten todas las asignaturas cursadas. La concordancia entre la titulación presentada y la especialidad a la que aspira se determinará teniendo en cuenta las asignaturas cursadas en la carrera universitaria y el currículo de las materias que tiene atribuidas el profesorado titular de la especialidad correspondiente.

Para determinar la concordancia se nombrará una Comisión, que estará integrada por los siguientes miembros:

- Presidente: El Director General de Recursos Humanos, o persona en quien delegue.
- Vocales:
  - Un representante de la Dirección General de Recursos Humanos.
  - Dos representantes de la Dirección General de Educación Secundaria y Enseñanzas Profesionales.
  - Un Inspector de Educación, a propuesta de la Subdirección General de Inspección Educativa.
- Secretario: Un funcionario de la Dirección General de Recursos Humanos, sin voz ni voto.

Si se considera necesario podrán incorporarse a la Comisión asesores especialistas, nombrados por la Dirección General de Recursos Humanos.

La Dirección General de Recursos Humanos hará pública, por los mismos medios y en el mismo plazo que la lista provisional de admitidos y excluidos prevista en el apartado 4.1 de esta convocatoria, una relación de los aspirantes con titulación concordante. Contra esta relación los aspirantes podrán reclamar por los mismos medios y en el mismo plazo previsto en el apartado 4.2 de esta convocatoria.

7.5. Fase de oposición en los procedimientos selectivos de acceso a cuerpos docentes del mismo grupo y nivel de complemento de destino: Esta fase constará de una única prueba, que tendrá distinto contenido según se opte a la misma o distinta especialidad de la que sean titulares los aspirantes.

7.5.1. Misma especialidad: Para los aspirantes que concurran por este procedimiento de acceso para la misma especialidad de la que sean titulares en su cuerpo de origen, la prueba será de contenido práctico y se ajustará a lo dispuesto en el Anexo III de esta convocatoria. El tiempo para su realización será establecido, en función de las características de cada especialidad, por la Comisión de Selección correspondiente o el Tribunal Único.

Los Tribunales calificarán esta prueba de 0 a 10 puntos debiendo alcanzar los aspirantes para su superación un mínimo de 5 puntos.

7.5.2. Distinta especialidad: Para los aspirantes que concurran por este procedimiento de acceso para distinta especialidad de la que sean titulares en su cuerpo de origen, la prueba constará de dos partes, que serán valoradas conjuntamente.

La primera parte consistirá en la exposición, seguida de un debate, ambos orales, de un tema de la especialidad a la que se opte, elegido por el aspirante de entre nueve extraídos al azar por el Tribunal, de los correspondientes al temario del cuerpo y especialidad. La exposición se completará con un planteamiento didáctico del tema, referido a un determinado curso, elegido libremente por el aspirante, indicando, en cualquier caso, los objetivos, contenidos, actividades de enseñanza y aprendizaje y de evaluación, así como los recursos necesarios para el desarrollo de las mismas. Para su realización el aspirante dispondrá de un período de preparación de dos horas de duración, pudiendo utilizar el material que estime oportuno, una hora para la exposición y quince minutos de debate.

La segunda parte será de contenido práctico y se ajustará a lo dispuesto en los Anexos III, IV, V y VI, en función del cuerpo al que se acceda. El tiempo para la realización de esta segunda parte será establecido, en función de las características de cada especialidad, por la Comisión de Selección correspondiente o el Tribunal Único.

Esta prueba se valorará de 0 a 10 puntos.

La primera parte se calificará con un máximo de 4 y la segunda con un máximo de 6 puntos.

Para la superación de la prueba, los aspirantes deberán alcanzar una puntuación total, resultado de sumar las puntuaciones correspondientes a las dos partes, igual o superior a 5 puntos para superar la prueba, siendo requisito necesario haberse presentado a las dos partes.

7.5.3. Finalizada la prueba, los Tribunales expondrán en el tablón de anuncios de los locales donde se haya realizado, la lista con las puntuaciones finales y globales obtenidas por los aspirantes.

Contra estas puntuaciones los aspirantes podrán reclamar ante el Tribunal correspondiente en el plazo de cuarenta y ocho horas.

Dichas reclamaciones deberán ser presentadas en las sedes en las que se haya celebrado la prueba.

Una vez revisadas las reclamaciones, los Tribunales facilitarán a la Comisión de Selección las puntuaciones obtenidas por los aspirantes que han superado la prueba, a fin de que por la citada Comisión se proceda a sumarles las calificaciones correspondientes a la fase de concurso, con el objeto de obtener la puntuación global a que se re-

fiere el apartado 8.2 de esta convocatoria. Esta función será ejercida por los propios Tribunales en especialidades para las que se haya designado Tribunal Único.

7.6. Calificación de las pruebas: En cada una de las pruebas de la fase de oposición, si se trata del procedimiento de ingreso libre, o en la prueba de valoración de conocimientos si se trata de los procedimientos de acceso, la puntuación de cada aspirante será la media aritmética de las calificaciones de todos los miembros presentes en el Tribunal, debiendo calcular las mismas con una aproximación de hasta 10 milésimas, para evitar, en lo posible, que se produzcan empates. Cuando entre las puntuaciones otorgadas por los miembros del Tribunal exista una diferencia de 3 o más enteros, serán automáticamente excluidas las calificaciones máxima y mínima, hallándose la puntuación media entre las calificaciones restantes.

7.7. En aquellas pruebas que no consistan en una exposición oral ante el Tribunal, los candidatos leerán los ejercicios en sesión pública ante el Tribunal, excepto en aquellos casos en los que por la naturaleza de los ejercicios los Tribunales dispongan otra cosa.

7.8. Temarios: De conformidad con la Orden ECI/25/2008, de 14 de enero ("Boletín Oficial del Estado" del 18), en los procedimientos selectivos a que se refiere esta convocatoria, serán de aplicación los temarios a que hacen referencia las Órdenes que se relacionan en los Anexos VII, VIII, IX y X, en lo que se refiere exclusivamente a la Parte A) de los mismos, quedando sin vigencia lo dispuesto en la Parte B) en las precitadas Órdenes y en sus modificaciones posteriores.

#### 8. Superación de las fases de concurso y oposición

8.1. Procedimientos de ingreso libre y de reserva de discapacitados: Se declarará que han superado las fases de concurso y oposición, aquellos aspirantes a quienes, ordenados según la puntuación global asignada de conformidad con lo dispuesto en el artículo 25 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero ("Boletín Oficial del Estado" de 2 de marzo), les corresponda un número de orden igual o menor al número de plazas asignadas al procedimiento por el que participan.

Para la obtención de la puntuación global, la Comisión de Selección o el Tribunal Único ponderará en un 60 por 100 la puntuación obtenida en la fase de oposición y en un 40 por 100 la puntuación obtenida en la fase de concurso. El resultado de la suma de ambas fases, una vez realizadas las ponderaciones, será la puntuación global.

##### 8.2. Procedimientos de accesos:

8.2.1. Procedimiento de acceso a cuerpos docentes de grupo superior: Superarán estos procedimientos aquellos aspirantes que, habiendo obtenido al menos 5 puntos en la prueba y ordenados según la suma de las puntuaciones alcanzadas en el concurso y en la prueba, obtengan un número de orden igual o inferior al número de plazas asignadas para el procedimiento por el que participan.

Para la obtención de la puntuación global la Comisión de Selección o el Tribunal Único ponderará en un 55 por 100 la fase de oposición y en un 45 por 100 la puntuación obtenida en la fase de concurso. El resultado de la suma de ambas fases, una vez realizadas las ponderaciones, será la puntuación global.

8.2.2. Procedimiento de acceso a cuerpos clasificados en el mismo grupo y nivel de complemento de destino: Superarán estos procedimientos aquellos aspirantes que, habiendo obtenido al menos 5 puntos en la prueba y ordenados según la suma de las puntuaciones alcanzadas en el concurso y en la prueba, obtengan un número de orden igual o inferior al número de plazas asignadas para el procedimiento por el que participan.

8.3. Criterios de desempate: En el caso de que al proceder a la ordenación de los aspirantes se produjesen empates, estos se resolverán atendiendo sucesivamente a los siguientes criterios:

8.3.1. Para los aspirantes que concurren por el procedimiento de ingreso libre y reserva de discapacitados:

1. Mayor puntuación en la fase de oposición.
2. Mayor puntuación en cada uno de los ejercicios de la oposición por el orden en que estos aparecen en la convocatoria.

3. Mayor puntuación en los apartados del baremo de méritos por el orden en que estos aparecen en la convocatoria.

4. Mayor puntuación en los subapartados del baremo de méritos por el orden en que estos aparecen en la convocatoria.

8.3.2. Para los aspirantes que concurren por los procedimientos de acceso a cuerpos de grupo superior y acceso a cuerpos del mismo grupo y nivel de complemento de destino:

1. Mayor puntuación en la prueba.

2. Mayor puntuación en los apartados del baremo de méritos por el orden en que estos aparecen en la convocatoria.

3. Mayor puntuación en los subapartados del baremo de méritos por el orden en que estos aparecen en la convocatoria.

8.3.3. Una vez aplicados los criterios anteriores, si persistiera el empate, la Comisión de Selección o, en su caso, el Tribunal Único, establecerá un último criterio de desempate, consistente en la realización de una prueba con cinco cuestiones relacionadas con el temario de la especialidad correspondiente. Los aspirantes afectados por el empate, serán citados con una antelación mínima de cuarenta y ocho horas, mediante publicaciones en los tablones de anuncios de las Direcciones de Área Territorial, en el Punto de Información y Atención al Ciudadano de esta Consejería, en la Oficina de Atención al Ciudadano y, a efectos informativos, en el portal "Personal Educación", al que se accede conforme se indica en el apartado 3.1.

8.4. Cuando las Comisiones de Selección, o en su caso el Tribunal Único, procedan a determinar los aspirantes que han superado las fases de oposición y concurso correspondiente al ingreso libre, acumularán a las plazas inicialmente asignadas a este procedimiento todas aquellas otras que hubieran quedado vacantes en los restantes procedimientos.

8.5. En ningún caso podrá declararse que han superado las fases de oposición y concurso, y por tanto, aprobado, mayor número de aspirantes que el número de plazas convocadas. Cualquier propuesta que contravenga lo anteriormente dicho, será nula de pleno derecho.

8.6. Las Comisiones de Selección, o en su caso el Tribunal Único, finalizadas las actuaciones a que se refieren los apartados anteriores para cada uno de los cuerpos objeto de esta convocatoria, elaborarán, por especialidades, las listas de los aspirantes que hayan superado las fases de oposición y concurso. En estas listas figurarán en primer lugar, los aspirantes que hayan accedido desde cuerpos del mismo grupo y nivel de complemento de destino; en segundo lugar, los aspirantes que hayan accedido a cuerpos de grupo superior, y en tercer lugar, los ingresados por el turno libre. Dentro de cada uno de estos grupos, los aspirantes seleccionados se ordenarán por la puntuación obtenida. Los aspirantes acogidos a la reserva correspondiente a las personas con discapacidad, se incluirán en el tercer grupo, de acuerdo con su puntuación.

De todas estas actuaciones, se levantarán actas.

8.7. Las Comisiones de Selección, o en su caso el Tribunal Único, expondrán las listas a que se refiere el apartado anterior en los tablones de anuncios de las Direcciones de Área Territorial, en el Punto de Información y Atención al Ciudadano de la Consejería de Educación, en la Oficina de Atención al Ciudadano y en el portal de Internet de la Comunidad de Madrid, en la fecha que se establezca mediante Resolución de la Dirección General de Recursos Humanos, que se hará pública en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Un ejemplar de estas listas se elevará al órgano convocante, quedando el resto de la documentación bajo la custodia de la unidad administrativa que ha gestionado el procedimiento.

#### 9. Actuaciones a realizar por los aspirantes que han superado las fases de oposición y concurso

9.1. Actuaciones a realizar por los aspirantes que han superado las fases de oposición y concurso que se encuentren en alguno de los supuestos que se contemplan a continuación:

- a) Los aspirantes que han superado las fases de oposición y concurso por más de un cuerpo y/o especialidad deberán mani-

festar, por escrito dirigido a la Dirección General de Recursos Humanos, la opción para la realización del período de prácticas en uno de los cuerpos o de las especialidades y solicitar prórroga en el resto.

- b) Los aspirantes que concurren y superen las fases de oposición y concurso en un mismo cuerpo y especialidad en convocatorias correspondientes a distintas Administraciones Educativas, deberán optar por una de ellas, renunciando a todos los derechos que pudieran corresponderles por su participación en las restantes. Esta opción deberán realizarla por escrito dirigido a la Dirección General de Recursos Humanos. De no hacerlo así, la aceptación del primer nombramiento como funcionario en prácticas se entenderá como renuncia tácita a los restantes derechos.
- c) Los aspirantes que superen la fase de oposición y concurso que estén exentos de la realización de la fase de prácticas al haber accedido por los procedimientos a los que se alude en los apartados 2.4 y 2.5 podrán optar por:
- Incorporarse al destino que obtengan como funcionarios en prácticas, solicitándolo por escrito dirigido a la Dirección General de Recursos Humanos, estando exentos de la evaluación. Estos aspirantes podrán optar por percibir una remuneración por igual importe al que les correspondería en el puesto de trabajo de origen; y remitir dicha opción a la Dirección de Área Territorial de donde dependa el centro obtenido para la realización de la fase de prácticas.
  - Los aspirantes que permanezcan en su cuerpo de origen percibirán las retribuciones por el puesto realmente desempeñado.
- d) Los aspirantes que habiendo superado las fases de oposición y concurso acrediten haber prestado servicios durante al menos un curso escolar como funcionarios docentes de carrera, estarán exentos de la evaluación de la fase de prácticas, debiendo incorporarse al destino adjudicado para la realización de la fase de prácticas. Esta circunstancia deberán comunicarla a la Dirección General de Recursos Humanos. La exención de la fase de prácticas, la obtención de prórroga para la realización de las mismas, la renuncia a los derechos derivados de la superación de las fases de oposición y concurso, así como la exclusión de los aspirantes que habiendo superado las fases de oposición y concurso no reúnan los requisitos exigidos en la convocatoria, no supondrá modificación en las plazas asignadas al resto de aspirantes.

9.2. Presentación de documentos por los aspirantes que han superado las fases de oposición y concurso:

9.2.1. En el plazo de veinte días naturales, a contar a partir del día siguiente al de la publicación de la lista de aspirantes que han superado las fases de oposición y concurso, estos aspirantes deberán remitir a la Dirección General de Recursos Humanos, Gran Vía, número 3, segunda planta, 28013 Madrid, por cualquiera de los procedimientos señalados en el apartado 3.4 de esta convocatoria, los siguientes documentos:

1. Fotocopia compulsada del título exigido para el ingreso en el cuerpo, o certificación académica original o fotocopia compulsada de la misma que acredite haber realizado todos los estudios necesarios para la obtención del título. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberá presentarse fotocopia compulsada de la credencial de su homologación. Aquellos aspirantes que hayan superado las fases de oposición y concurso en el Cuerpo de Profesores Técnicos de Formación Profesional, que cumplan con el requisito de titulación académica exigido al amparo de lo dispuesto en el apartado 6 de la disposición adicional única del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, deberán acreditar, además de la equivalencia a efectos de docencia, su experiencia docente durante al menos dos años en

centros educativos públicos dependientes de la Comunidad de Madrid. La acreditación se realizará mediante certificado original expedido por el secretario, con el visto bueno del director, del centro o centros donde hubiera prestado sus servicios.

2. Dos fotocopias del documento nacional de identidad. En el caso de ser nacional de un Estado miembro de la Unión Europea, habrá de presentar dos fotocopias del documento acreditativo de su nacionalidad o, en su caso, dos fotocopias del pasaporte. En cualquiera de los casos el documento deberá estar vigente.
3. Fotocopia compulsada del Título de Especialización Didáctica o Certificado de Aptitud Pedagógica o, en su defecto, documentación justificativa que acredite la dispensa de este requisito según lo preceptuado en el apartado 2.2 de esta convocatoria.

Cuando se alegue, en sustitución del Título de Especialización Didáctica o del Certificado de Aptitud Pedagógica, docencia efectiva durante dos cursos académicos completos, o doce meses discontinuos, se acreditará, si se ha desempeñado en un centro público, mediante certificación original expedida por el secretario, con el visto bueno del director del centro, consignándose el número de registro de personal, el cuerpo y la especialidad. Si se trata de un centro privado, se acreditará mediante certificación original expedida por el director del centro, con el visto bueno de la Inspección de Educación, haciendo constar, igualmente, el nivel educativo y la especialidad.

4. Declaración jurada o promesa de no haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de ninguna Administración Pública, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, según el modelo que figura como Anexo XI a esta convocatoria.

Los aspirantes que no posean la nacionalidad española deberán presentar declaración jurada o promesa de no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal, que impida en su Estado, el acceso a la Función Pública, según el modelo que figura como Anexo XII a esta convocatoria.

5. Los aspirantes que hayan hecho valer su condición de personas con discapacidad, deberán presentar certificación de los órganos competentes de las Comunidades Autónomas o, en su caso, de la Administración General del Estado, en la que conste el grado de discapacidad y su compatibilidad con el desempeño de las tareas y funciones docentes.

9.2.2. Los aspirantes que tuvieran la condición de funcionarios públicos de carrera estarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y requisitos ya demostrados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar, en tal caso, una certificación u hoja de servicios (en cualquier caso, en documento original) del Registro General de Personal de la Dirección General de Función Pública, del Ministerio de Educación y Ciencia, de la Comunidad Autónoma u organismo del que dependan, para acreditar tal condición, así como fotocopia del documento nacional de identidad. En esta certificación deberán figurar de modo expreso los siguientes datos:

- a) Indicación del cuerpo y especialidad de los que son titulares, número de Registro de Personal y situación administrativa.
- b) Tiempo prestado como funcionario de carrera.
- c) Lugar y fecha de nacimiento.
- d) Título académico que posee y fecha de expedición.

Si en las certificaciones no puede hacerse constar alguno de los requisitos exigidos para el ingreso en el cuerpo, por no obrar en los expedientes personales de los interesados, estos deberán remitir separadamente los documentos que los acrediten.

- 9.2.3. Quienes dentro del plazo fijado, y salvo los casos de fuerza mayor, no presentaran la documentación, o del examen de la misma se desprendiera que carecen de alguno de los requisitos señalados en la base 2 de esta convocatoria, no podrán ser nombrados funcionarios en prácticas, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran podido incurrir por falsedad en la solicitud de participación.
- 9.2.4. Asignación de centros para la realización de la fase de prácticas: Se estará a lo dispuesto en las instrucciones que se dicten al respecto.

### 10. *Nombramiento de funcionarios en prácticas*

10.1. Desde el momento en que los aspirantes que han superado las fases de oposición y concurso sean nombrados funcionarios en prácticas, hasta su nombramiento como funcionarios de carrera, el régimen jurídico administrativo que les corresponda será el de funcionarios en prácticas, siempre que estuvieran desempeñando un puesto docente.

10.2. Los destinos obtenidos para la realización del período de prácticas tendrán carácter provisional. Todos los aspirantes nombrados funcionarios en prácticas quedarán obligados a participar en los sucesivos concursos de provisión de plazas que se convoquen, hasta la obtención de un destino definitivo en centros directamente gestionados por la Consejería de Educación de la Comunidad de Madrid.

No obstante lo dispuesto en el apartado anterior, los aspirantes que estén ocupando con carácter definitivo en el ámbito de esta Administración Educativa plazas del cuerpo y especialidad a las que acceden, podrán optar por permanecer en ellas. En este caso, deberán realizar la opción de permanecer en su plaza de origen, en el plazo de presentación de solicitudes del primer concurso de traslados que se convoque, siempre que reúnan las condiciones exigidas en el mismo para su confirmación. En este caso, serán confirmados, con ocasión de la Resolución del concurso de traslados.

### 11. *Fase de prácticas*

11.1. La fase de prácticas tiene como finalidad comprobar la aptitud para la docencia de los aspirantes seleccionados. La duración de la fase de prácticas será de seis meses de actividad docente, y su desarrollo será regulado por Resolución de la Dirección General de Recursos Humanos, a propuesta de la Dirección General de Educación Secundaria y Enseñanzas Profesionales y de la Dirección General de Mejora de la Calidad de la Enseñanza.

Esta fase comenzará con el inicio del curso escolar 2008-2009, salvo que las necesidades docentes no lo requieran, pudiendo entonces la Dirección General de Recursos Humanos acordar la incorporación a las mismas, como máximo, en el comienzo del segundo trimestre del curso escolar.

Podrá realizarse en vacantes o sustituciones de profesorado correspondientes a su especialidad, o especialidades análogas que demande el servicio docente, siempre que exista un período de permanencia que permita la evaluación.

11.2. La fase de prácticas será tutelada por quienes designen las Comisiones de Evaluación. La composición de estas Comisiones, a su vez, se determinará en la Resolución por la que se regule la fase de prácticas.

11.3. La fase de prácticas incluirá actividades de inserción en el puesto de trabajo y formación programadas por las Comisiones de Evaluación. Asimismo, estas Comisiones podrán recabar de los aspirantes un informe final en el que estos valoren las dificultades encontradas y los apoyos recibidos.

11.4. La fase de prácticas se evaluará a cada aspirante en términos de "apto" o "no apto". La Comisión de Evaluación será la encargada de esta evaluación con arreglo a los criterios que establezca la Resolución antes citada. En todo caso, la Comisión tomará en consideración los informes del profesor tutor, del director del centro en que se haya desarrollado la fase de prácticas y de los responsables de las actividades de formación programadas. Aquellos aspirantes que resulten declarados "no aptos" podrán incorporarse en el curso siguiente para repetir, por una sola vez, la fase de prácticas. En este caso, ocuparán el lugar siguiente al del último seleccionado en su especialidad de la promoción a la que se incorpore. En el supuesto de no poder incorporarse a la siguiente promoción por no haberse con-

vocado ese año procedimientos selectivos de ingreso al mismo cuerpo y especialidad, realizarán la fase de prácticas durante el curso siguiente a aquel en el que fue calificado como "no apto". Quienes no se incorporen, o sean declarados "no aptos" por segunda vez, perderán todos los derechos a su nombramiento como funcionarios de carrera. La pérdida de estos derechos será declarada por la autoridad convocante mediante Resolución motivada.

### 12. *Nombramiento de funcionarios de carrera*

Una vez concluida la fase de prácticas y comprobado que todos los aspirantes declarados "aptos" en dicha fase reúnen los requisitos generales y específicos de participación establecidos en la presente convocatoria, la Dirección General de Recursos Humanos aprobará los expedientes de los procedimientos selectivos y remitirá las listas de seleccionados en los diferentes cuerpos al Ministerio de Educación y Ciencia, a efectos de su nombramiento y expedición de los correspondientes títulos de funcionarios de carrera.

El nombramiento como funcionario de carrera se efectuará con efectos del día de comienzo del curso escolar siguiente al que sean declarados "aptos" en la fase de prácticas.

Hasta tanto se realice este nombramiento su régimen jurídico-administrativo será el de funcionarios en prácticas.

### 13. *Listas de aspirantes a desempeñar puestos docentes en régimen de interinidad*

La participación, composición, ordenación y prórroga de las listas de aspirantes a desempeñar puestos docentes en régimen de interinidad para el curso escolar 2008-2009, de los Cuerpos de Profesores de Enseñanza Secundaria, Profesores Técnicos de Formación Profesional, Profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas, Profesores de Música y Artes Escénicas y Profesores y Maestros de Taller de Artes Plásticas y Diseño, se regulará por Resolución de la Dirección General de Recursos Humanos.

Los participantes en este procedimiento selectivo serán incluidos en las listas de aspirantes a desempeñar puestos docentes en régimen de interinidad, de conformidad con el artículo 6 del Acuerdo de 26 de octubre de 2006 (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 30 de noviembre), del Consejo de Gobierno, por el que se aprueba expresa y formalmente el Acuerdo sectorial del personal funcionario docente al servicio de la Administración de la Comunidad de Madrid, que imparte enseñanzas no universitarias para el período 2006-2009. Los participantes que no quieran ser incluidos en estas listas deberán manifestarlo por escrito mediante instancia dirigida al Director General de Recursos Humanos, Gran Vía, número 3, 28013 Madrid, en el mismo plazo previsto para la presentación de solicitudes en este procedimiento.

La documentación presentada por los participantes en los procedimientos selectivos por una especialidad, servirá para la valoración de los méritos de las listas de aspirantes a desempeñar puestos en régimen de interinidad para el curso 2008-2009 en dicha especialidad.

Los integrantes de la lista preferente del curso 2007-2008 por una especialidad, que no hayan decaído, y aquellos que cumplan con los requisitos para su incorporación a las mismas, señalados en el artículo 6 del mencionado Acuerdo, si no participan en este procedimiento selectivo por dicha especialidad, deberán participar en el procedimiento que se establezca en la Resolución por la que se regula la participación, composición, ordenación y prórroga de las listas de aspirantes a desempeñar puestos docentes en régimen de interinidad para el curso escolar 2008-2009.

La valoración de los méritos a efectos de las listas de interinidad del curso 2008-2009, de las especialidades convocadas, se cerrará a la terminación del plazo de presentación de solicitudes en el procedimiento selectivo.

## TÍTULO II

### Procedimiento de adquisición de nuevas especialidades

Al amparo de lo establecido en el título V del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, se convoca procedimiento para que los funcionarios de carrera de los Cuerpos de Profesores de Enseñanza Secundaria, Pro-

fesores de Escuelas Oficiales de Idiomas, Profesores de Música y Artes Escénicas y Profesores Técnicos de Formación Profesional, directamente dependientes de la Consejería de Educación de la Comunidad de Madrid, puedan adquirir nueva especialidad, de conformidad con lo establecido en las siguientes bases:

#### 14. Normas generales

Las especialidades que podrán adquirirse mediante el procedimiento regulado en este título, serán las mismas que las convocadas para el procedimiento de ingreso libre.

A estos procedimientos les serán de aplicación las disposiciones que se recogen en el apartado 1.2 de la presente Resolución, así como las restantes bases del título I que no se opongan a lo dispuesto en este título.

Los procedimientos para la adquisición de nueva especialidad tendrán lugar en los mismos centros en los que se celebren los procedimientos selectivos de ingreso y accesos de la especialidad correspondiente.

#### 15. Requisitos de los aspirantes

Para poder participar en este procedimiento los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

- a) Ser funcionario de carrera de los Cuerpos de Profesores de Enseñanza Secundaria, Profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas, Profesores de Música y Artes Escénicas, o de Profesores Técnicos de Formación Profesional, con destino en el ámbito de gestión de la Consejería de Educación de la Comunidad de Madrid.
- En el caso de funcionarios en situación de excedencia y de los adscritos a plazas en el exterior o análogos, el cumplimiento de este requisito se entenderá referido al último centro de destino.
- b) Reunir los requisitos que se exigen para el ingreso libre en la especialidad que se pretenda adquirir.

#### 16. Solicitudes

16.1. Se cumplimentarán conforme a lo establecido en la base 3 de esta convocatoria.

16.2. Documentación: Los aspirantes acompañarán a sus solicitudes, fotocopia del documento nacional de identidad y fotocopia del título académico alegado para su participación por este procedimiento.

16.3. Tasas por derechos de examen: Los aspirantes que participen por este procedimiento deberán liquidar las tasas en la forma y por el importe previsto en apartado 3.2 de esta convocatoria.

16.4. Lugar de presentación: La solicitud se dirigirá junto con el resto de la documentación, a la Dirección General de Recursos Humanos de la Consejería de Educación, con indicación del órgano gestor que corresponda, según la distribución recogida en la base 1, pudiendo ser presentadas en los lugares relacionados en el apartado 3.4 de esta convocatoria.

16.5. Plazo de presentación: El plazo de presentación será de veinte días naturales contados a partir del siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

16.6. Lista de admitidos y excluidos: La publicación de las listas provisionales y definitivas de admitidos y excluidos se ajustará a lo dispuesto en la base 4 de la presente convocatoria.

#### 17. Órganos de selección

Los órganos de selección para este procedimiento serán los mismos a que se refiere la base 5 de la presente convocatoria y ejercerán respecto de este procedimiento las mismas funciones que se enumeran en la mencionada base.

#### 18. Comienzo y desarrollo de las pruebas

El comienzo y desarrollo de las pruebas se realizará de conformidad con lo dispuesto en la base 6 de la presente convocatoria.

#### 19. Sistema de selección

19.1. La prueba consistirá en la exposición oral de un tema de la especialidad a la que se opta, elegido por el aspirante de entre los extraídos al azar por el Tribunal, proporcional al número total de te-

mas del temario de cada especialidad atendiendo a los siguientes criterios:

- a) En aquellas especialidades que tengan un número superior a 25 temas e inferior a 51, deberá elegirse entre cuatro temas.
- b) En aquellas especialidades que tengan un número superior a 50 temas, deberá elegirse entre cinco temas.

La exposición se completará con un planteamiento didáctico del tema, referido a un determinado curso, elegido libremente por el aspirante, indicando, en cualquier caso, los objetivos, contenidos, actividades de enseñanza y aprendizaje y de evaluación, así como los recursos necesarios para el desarrollo de las mismas.

La exposición a que se refiere el apartado anterior tendrá una duración máxima de una hora y de treinta minutos. El aspirante dispondrá de dos horas para su preparación, pudiendo utilizar en ella el material que estime oportuno.

Esta prueba incluirá, además, una segunda parte de contenido práctico, que se ajustará a lo dispuesto en los Anexos III, IV, V y VI, en función de la especialidad a la que se acceda. El tiempo para la realización de esta segunda parte será establecido, en función de las características de cada especialidad, por la Comisión de Selección o el Tribunal Único correspondiente.

Para los aspirantes que concurren por este procedimiento será requisito necesario presentarse a las dos partes.

#### 20. Calificación

20.1. Los Tribunales valorarán la prueba a que se refiere la base anterior en términos de "apto" o "no apto", únicamente adquirirán la nueva especialidad los aspirantes que hayan sido calificados como "aptos".

20.2. Las Comisiones de Selección, una vez recibidas de los Tribunales las listas de aspirantes que han obtenido la calificación de "aptos", las expondrán en los lugares previstos en el apartado 8.7 de esta convocatoria, en la fecha que se establezca mediante Resolución de la Dirección General de Recursos Humanos, que se hará pública en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID. Un ejemplar de estas listas se elevará al órgano convocante, quedando el resto de la documentación bajo la custodia de la unidad administrativa que ha gestionado el procedimiento.

20.3. Una vez comprobado por el órgano convocante que los aspirantes que han obtenido la calificación de "apto" reúnen los requisitos exigidos en la base 15 de esta convocatoria, la Dirección General de Recursos Humanos, publicará en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, Resolución por la que se declaran "aptos" a los aspirantes, con indicación de la nueva especialidad adquirida.

20.4. Quienes adquieran una nueva especialidad por este procedimiento estarán exentos de la fase de prácticas.

20.5. La adquisición de una nueva especialidad no supone la pérdida de la anterior o anteriores que se pudieran poseer. Quienes tengan adquirida más de una especialidad podrán acceder a plazas correspondientes a cualquiera de ellas, a través de los mecanismos establecidos para la provisión de puestos de trabajos de los funcionarios docentes, manteniendo todos los derechos que pudieran corresponderles, con referencia a la fecha efectiva de su ingreso en el cuerpo. Los funcionarios de los Cuerpos de Profesores de Enseñanza Secundaria y de Profesores Técnicos de Formación Profesional que hayan adquirido nuevas especialidades, tendrán preferencia, por una sola vez, con ocasión de vacante, para ser adscritos a plazas de la nueva especialidad adquirida en el centro donde tuvieran destino definitivo.

#### NORMA FINAL

La presente Resolución podrá ser recurrida en alzada ante el Viceconsejero de Organización Educativa de la Consejería de Educación, en el plazo de un mes a contar a partir del día siguiente al de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Madrid, a 14 de febrero de 2008.—El Director General de Recursos Humanos, Miguel José Zurita Becerril.

ANEXO I

**BAREMO PARA LA VALORACIÓN DE MÉRITOS PARA EL INGRESO EN EL CUERPO DE PROFESORES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA, PROFESORES DE ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS, PROFESORES DE MÚSICA Y ARTES ESCÉNICAS Y PROFESORES TÉCNICOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL, POR EL TURNO LIBRE Y DE RESERVA DE DISCAPACIDAD  
(VALORACIÓN MÁXIMA POR EL TOTAL DE LOS TRES APARTADOS: 10 PUNTOS)**

MÉRITOS	PUNTOS	DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS
<p align="center"><b><u>APARTADO I.- EXPERIENCIA DOCENTE PREVIA.</u></b> <b><u>(Máximo siete puntos)</u></b></p> <p><i>A los efectos de este apartado no podrán acumularse las puntuaciones cuando los servicios se hayan prestado simultáneamente en más de un centro docente. Se tendrá en cuenta un máximo de diez años, cada uno de los cuales deberá ser valorado en uno solo de los subapartados siguientes:</i></p>		
<p><b>1.1 Experiencia docente en especialidades del cuerpo al que opta el aspirante, en centros públicos.</b> Por cada año .....  (Por cada mes se sumará 1/12 de la puntuación anterior)</p>	<p><b>0,700</b></p>	<p>Hoja de servicios, según Anexo XVI-(b) para el Cuerpo de Profesores de Música y Artes Escénicas, o XVI-(a) para el resto de los Cuerpos, certificada por el secretario del centro, con el visto bueno del director, en la que deben constar las fechas de tomas de posesión y ceses, y la especialidad. En su defecto, los documentos justificativos de los nombramientos o fotocopias de los mismos en los que consten fechas de toma de posesión y ceses, y la especialidad.</p>
<p><b>1.2 Experiencia docente en especialidades de distintos cuerpos al que opta el aspirante, en centros públicos.</b> Por cada año ..... (Por cada mes se sumará 1/12 de la puntuación anterior)</p>	<p><b>0,350</b></p>	<p>Hoja de servicios, según Anexo XVI-(b) para el Cuerpo de Profesores de Música y Artes Escénicas, o XVI-(a) para el resto de los Cuerpos, certificada por el secretario del centro, con el visto bueno del director, en la que deben constar las fechas de tomas de posesión y ceses, y la especialidad. En su defecto, los documentos justificativos de los nombramientos o fotocopias de los mismos en los que consten fechas de toma de posesión y ceses, y la especialidad.</p>
<p><b>1.3 Experiencia docente en especialidades del mismo nivel educativo que el impartido por el cuerpo al que aspira el aspirante, en otros centros.</b> Por cada año ..... (Por cada mes se sumará 1/12 de la puntuación anterior)</p>	<p><b>0,150</b></p>	<p>Certificación del director del centro con el visto bueno del Servicio de Inspección de Educación, en el que figure la categoría por la que ha sido contratado y haciendo constar la especialidad y duración real de los servicios, con las fechas exactas de comienzo y terminación de los mismos. En el caso de centros que no estén actualmente en funcionamiento, la experiencia podrá justificarse, en defecto del certificado del director del centro, con el visto bueno del Servicio de Inspección mediante certificación expedida por dicho Servicio, de conformidad con los datos que existan en dicha Unidad.</p>
<p><b>1.4 Por cada año de experiencia docente en especialidades de distinto nivel educativo que el impartido por el cuerpo al que opta el aspirante, en otros centros.</b> Por cada año ..... (Por cada mes se sumará 1/12 de la puntuación anterior)</p>	<p><b>0,100</b></p>	
<p><i>* Los servicios prestados en el extranjero se acreditarán mediante certificados expedidos de conformidad con el procedimiento establecido por la Administración Educativa de los respectivos países, en los que deberá constar el tiempo de prestación de servicios y el carácter de centro público o privado y el nivel educativo, sin perjuicio de que por la Dirección General de Recursos Humanos puedan recabarse informes complementarios para verificar la autenticidad de los documentos presentados. Dichos certificados deberán presentarse acompañados de su traducción oficial al castellano.</i></p> <p><i>* Los servicios docentes prestados en las universidades españolas y centros adscritos a las mismas, serán justificados mediante certificado expedido por la autoridad académica o administrativa a quien corresponda esta competencia, acompañado de certificado de vida laboral.</i></p> <p><i>* Se entiende por centros públicos los centros integrados en la red pública de centros creados y sostenidos por las Administraciones educativas.</i></p>		
<p align="center"><b><u>APARTADO II.- FORMACIÓN ACADÉMICA Y PERMANENTE.</u></b> <b><u>(Máximo cuatro puntos)</u></b></p>		
<p><b>2.1 Expediente académico en el título alegado:</b> <i>* Se valorará exclusivamente la nota media del expediente académico del título alegado, siempre que el título alegado se corresponda con el nivel de titulación exigido con carácter general para ingreso en el cuerpo (Doctor, Licenciado, Ingeniero o Arquitecto, para cuerpos docentes de grupo A, o Diplomado Universitario, Ingeniero Técnico o Arquitecto Técnico, para cuerpos docentes de grupo B)</i></p> <p><u>Escala de 0 a 10</u>                      <u>Escala de 0 a 4 (en créditos)</u></p> <p>Desde 6,00 hasta 7,5                      Desde 1,25 a 2 .....                      <b>1,000</b></p> <p>Desde 7,51 hasta 10                      Desde 2,01 a 4.....                      <b>1,500</b></p>		<p>Certificación académica personal, original o fotocopia, en la que consten la nota media del expediente, así como las puntuaciones obtenidas en todas y cada uno de las asignaturas y cursos exigidos para la obtención del título alegado</p>

MÉRITOS	PUNTOS	DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS		
<p><i>En los casos en que en la certificación académica personal no figure la nota media con expresión numérica concreta, las unidades de valoración de méritos serán las encargadas de calcular la misma. Si las diferentes notas no estuvieran expresadas numéricamente, se aplicarán las siguientes equivalencias para la obtención de la nota media:</i></p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border: none;"> <p><b>Escala de 0 a 10</b>  <b>Aprobado: 5 puntos</b>  <b>Notable: 7 puntos</b>  <b>Sobresaliente: 9 puntos</b>  <b>Matrícula de Honor: 10 puntos</b></p> </td> <td style="width: 50%; border: none;"> <p><b>Escala de 0 a 4 ( créditos)</b>  <b>Aprobado: 1</b>  <b>Notable: 2</b>  <b>Sobresaliente: 3</b>  <b>Matrícula de Honor: 4</b></p> </td> </tr> </table> <p><i>Aquellas calificaciones que contengan la expresión literal bien se considerarán equivalentes a seis puntos y las de apto y convalidadas , a cinco puntos (o uno), salvo que en el caso de las convalidadas se aporte certificación en la que se acredite la calificación que dio origen a la convalidación, considerándose en este caso la calificación originaria.</i></p> <p><i>En ningún caso se tomarán en consideración para obtener la nota media del expediente académico las calificaciones correspondientes a materias complementarias, proyectos de fin de carrera, tesinas o análogos.</i></p>			<p><b>Escala de 0 a 10</b>  <b>Aprobado: 5 puntos</b>  <b>Notable: 7 puntos</b>  <b>Sobresaliente: 9 puntos</b>  <b>Matrícula de Honor: 10 puntos</b></p>	<p><b>Escala de 0 a 4 ( créditos)</b>  <b>Aprobado: 1</b>  <b>Notable: 2</b>  <b>Sobresaliente: 3</b>  <b>Matrícula de Honor: 4</b></p>
<p><b>Escala de 0 a 10</b>  <b>Aprobado: 5 puntos</b>  <b>Notable: 7 puntos</b>  <b>Sobresaliente: 9 puntos</b>  <b>Matrícula de Honor: 10 puntos</b></p>	<p><b>Escala de 0 a 4 ( créditos)</b>  <b>Aprobado: 1</b>  <b>Notable: 2</b>  <b>Sobresaliente: 3</b>  <b>Matrícula de Honor: 4</b></p>			
<b>2.2 Postgrados, doctorado y premios extraordinarios:</b>				
2.2.1 Por el Certificado-Diploma acreditativo de Estudios Avanzados (R.D.778/1998, de 30 de abril), el Título Oficial de Máster (R.D.56/2005, de 21 de enero), Suficiencia investigadora o cualquier otro título equivalente, siempre que no sean requisito para el ingreso en la función pública docente .....	<b>1,000</b>	Certificación académica o fotocopia del título correspondiente.		
2.2.2 Por poseer el título de Doctor siempre que no haya sido alegado para el ingreso.....	<b>1,000</b>	Certificación académica o fotocopia del título de Doctor o, en su caso, certificación del abono de los derechos de su expedición conforme a la Orden de 8 de julio de 1988 (Boletín Oficial del Estado del 13).		
2.2.3 Por haber obtenido premio extraordinario en el doctorado	<b>0,500</b>	Documento justificativo		
<b>2.3 Otras titulaciones universitarias de carácter oficial.</b>				
2.3.1 Titulaciones de primer ciclo:				
<p>Por cada Diplomatura, Ingeniería Técnica, Arquitectura Técnica o títulos declarados legalmente equivalente y por los estudios correspondientes al primer ciclo de una Licenciatura Arquitectura o Ingeniería.....</p> <p><b>* En el caso de aspirantes a cuerpos docentes del grupo B, no se valorarán por este apartado, en ningún caso, el primer título o estudios de esta naturaleza que presente el aspirante.</b></p> <p><b>* En el caso de aspirantes a cuerpos docentes del grupo A, no se valorarán, en ningún caso, el título o estudios de esta naturaleza que haya sido necesario superar para la obtención del primer título que se posea de Licenciado, Arquitecto o Ingeniero que presente el aspirante.</b></p>	<b>1,000</b>	<p>Certificación académica o fotocopia del título alegado para ingreso en el cuerpo, así como de cuantos presente como mérito o, en su caso, certificación del abono de los derechos de expedición conforme a la Orden de 8 de julio de 1988 (Boletín Oficial del Estado del 13).</p> <p>En el caso de estudios correspondientes al primer ciclo, certificación académica en la que se acredite la superación de los mismos.</p>		
2.3.2 Titulaciones de segundo ciclo:				
<p>Por los estudios correspondientes al segundo ciclo de Licenciaturas, Ingenierías, Arquitecturas o títulos declarados legalmente equivalentes.....</p> <p><b>* En el caso de aspirantes a cuerpos docentes del grupo A, no se valorarán, en ningún caso, los estudios que haya sido necesario superar (primer ciclo, segundo ciclo o en su caso, enseñanzas complementarias) para la obtención del primer título que se posea de Licenciado, Arquitecto o Ingeniero que presente el aspirante.</b></p>	<b>1,000</b>	<p>Certificación académica o fotocopia del título alegado para ingreso en el cuerpo, así como de cuantos presente como méritos o, en su caso, certificación del abono de los derechos de expedición conforme a la Orden de 8 de julio de 1988 (Boletín Oficial del Estado del 13).</p>		
<b>2.4 Por titulaciones de enseñanzas de régimen especial y de la formación profesional específica:</b>				
<p><b>* Las titulaciones de las enseñanzas de régimen especial otorgadas por las Escuelas Oficiales de Idiomas, Conservatorios Profesionales y Superiores de Música y Escuelas de Arte, así como las de la formación profesional específica, caso de no haber sido las alegadas como requisito para ingreso en la función pública docente, se valorarán de la forma siguiente:</b></p>				
2.4.1 Por cada título de Música y Danza, Grado Medio: .....	<b>0,500</b>	Certificación académica en la que conste el título obtenido o fotocopia del título que se posea.		
2.4.2. Por cada Certificado de nivel avanzado o equivalente de las Escuelas Oficiales de Idiomas.....	<b>0,500</b>	Certificación académica en la que conste el título obtenido o fotocopia del título que se posea.		
2.4.3. Por cada título de Técnico Superior de Artes Plásticas y Diseño.....	<b>0,200</b>	En el caso de alegar un título de Técnico Superior deberá aportarse fotocopia del título de Bachiller o equivalente que utilizó el aspirante para el acceso a la Universidad.		
2.4.4. Por cada título de Técnico Superior de Formación Profesional.....	<b>0,200</b>	Certificación académica en la que conste el título obtenido o fotocopia del título que se posea.		
2.4.5. Por cada título de Técnico Deportivo Superior: .....	<b>0,200</b>	Certificación académica en la que conste el título obtenido o fotocopia del título que se posea.		

MÉRITOS	PUNTOS	DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS
<p><b>2.5. Formación permanente (Máximo 2 puntos)</b></p> <p><b>2.5.1. Cursos, seminarios, jornadas, grupos de trabajo o proyectos de formación en centros, en los que haya participado el aspirante como ponente o como asistente, convocados por las Administraciones Educativas, las universidades o instituciones sin ánimo de lucro que tengan firmados convenios de colaboración con la Administración Educativa, relacionados con la especialidad a la que se opta o con la organización escolar, las nuevas tecnologías aplicadas a la educación, la didáctica, la psicopedagogía y la sociología de la educación.</b></p> <p>a) No inferior a 3 créditos ..... <b>0,200</b>  b) No inferior a 10 créditos ..... <b>0,500</b></p> <p>* Exclusivamente para la especialidad de Música, se valorarán en los mismos términos los cursos organizados por los conservatorios de música.</p> <p>* A efectos de este subapartado, se podrán acumular los cursos no inferiores a 2 créditos que hayan sido realizados en los Centros de Profesores o en Instituciones de Formación del Profesorado debidamente autorizadas y relacionados con la misma materia.</p> <p><b>2.5.2. Por otras actividades de formación o perfeccionamiento, que no reuniendo los requisitos del apartado 2.5.1, estén relacionadas con la actividad docente, incluido el haber realizado con aprovechamiento las actividades objeto de las becas de investigación, convocadas por los órganos dependientes de la Secretaría General de Educación y Formación Profesional del Ministerio de Educación y Ciencia siendo los criterios para valorar estos méritos los que a estos efectos se determinen por los órganos encargados de su valoración.</b></p> <p>Por cada crédito ..... <b>0,050</b></p> <p>* En ningún caso serán valorados por este apartado aquellos cursos o actividades cuya finalidad sea la obtención de un título académico. Asimismo, tampoco serán valorados los cursos o actividades cuya finalidad sea la obtención de la formación pedagógica y didáctica a que se refiere el artº 100.2 de la L.O. 2/2006, de 3 de mayo, o del Título de Especialización Didáctica, o del Certificado de Aptitud Pedagógica.</p> <p>* Si los cursos están expresados en horas su valoración se ajustará a lo establecido en la Orden 2202/2003, de 23 de abril (B.O.C.M. de 21 de mayo).</p>		<p>Certificado en el que conste de modo expreso el número de horas de duración o el número de créditos, la fecha de inicio y fin y, en su caso, el reconocimiento de la correspondiente Administración Educativa.</p>
<p><b><u>APARTADO III. OTROS MÉRITOS.</u></b>  <b><u>(Máximo dos puntos)</u></b></p> <p><b>3.1. Exclusivamente para la especialidad de Educación Física.</b>  <b>Por tener la calificación de "Deportista de Alto Nivel" según el Real Decreto 1467/1997, de 19 de septiembre.....</b></p>	<b>0,400</b>	<p>Certificado del organismo competente en el que expresamente conste la calificación de "Deportista de Alto Nivel".</p>
<p><b>3.2. Exclusivamente para el Cuerpo de Profesores de Música y Artes Escénicas.- Méritos relacionados con la especialidad a la que aspira:</b></p> <p>. Por composiciones estrenadas, conciertos como solistas, obra literaria publicada, montajes teatrales estrenados, interpretaciones escénicas estrenadas, escenografías y/o figurines de obras estrenadas.</p> <p>. Por premios en exposiciones, festivales o en concursos de ámbito nacional e internacional.</p>	<b>Hasta un máximo de 2,000</b>	<p>Programas, ejemplares, críticas, publicaciones, etc.</p>
<p><b>3.3. Dominio de Idiomas Extranjeros.</b></p> <p>Se valorarán los certificados oficiales extranjeros que acrediten un nivel de conocimientos de idiomas superior al otorgado a los títulos de las Escuelas Oficiales de Idiomas según la clasificación del Marco común europeo de referencia para las lenguas (MCER) o, en todo caso, por otros sistemas recocidos por el Consejo de Europa.</p> <p><b>3.3.1. Nivel C1 o superior .....</b></p> <p><b>3.3.2. Otros títulos extranjeros de nivel equivalente al nivel B2 (Nivel avanzado) siempre que no se haya acreditado el título equivalente de Escuela Oficial de Idiomas del apartado 2.4.2 en el mismo idioma.</b></p>	<b>2,000</b>  <b>Hasta 0,500</b>	<p>Título correspondiente con el certificado de acreditación de conocimientos de una lengua extranjera calificado por el Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas (MCER).</p> <p>Título correspondiente con el certificado de acreditación de conocimientos de una lengua extranjera calificado por el Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas (MCER).</p>
<p><b>3.4. Por Premio Extraordinario de fin de carrera.....</b></p>	<b>0,400</b>	<p>Documento justificativo.</p>

**NOTA**

Según lo establecido en el Decreto 21/2002, de 24 de enero, por el que se regula la atención al ciudadano en la Comunidad de Madrid, las fotocopias no tendrán que ser compulsadas, sin perjuicio de que en cualquier momento se podrán requerir los documentos originales de las mismas. Cualquier diferencia entre el documento original y su fotocopia supondrá la no validez del mérito alegado, sin perjuicio de las responsabilidades que se puedan derivar.

## ANEXO II

**BAREMO PARA LA VALORACIÓN DE MÉRITOS PARA LOS SISTEMAS DE ACCESOS ENTRE LOS CUERPOS DE FUNCIONARIOS DOCENTES (VALORACIÓN MÁXIMA POR EL TOTAL DE LOS TRES APARTADOS: 10 PUNTOS)**

MÉRITOS	PUNTOS	DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS
<p align="center"><b><u>APARTADO I.- TRABAJO DESARROLLADO</u></b> <b><u>(Máximo 5,50 puntos)</u></b></p>		
<p>1.1.- Por cada año de servicios efectivos prestados como funcionario de carrera del cuerpo desde el que se aspira. En el caso de funcionarios que aspiren a cuerpos docentes de grupo superior (apartado 2.4 de la convocatoria), sólo se valorarán por este subapartado los años como funcionario de carrera prestados en el cuerpo desde el que se aspira al acceso, que sobrepasen los seis exigidos como requisito (Máximo 4 puntos). Por cada año ..... (Por cada mes se sumará 1/12 de la puntuación anterior)</p>	0.500	Hoja de servicios, según anexo XVI-(c), certificada por el Secretario del centro, con el visto bueno del Director.
<p>1.2.- Desempeño de funciones específicas. (Máximo 2,5 puntos)</p>		
<p>1.2.1.- a) Por cada año como director en centros públicos que impartan: enseñanzas de Primaria, Secundaria Obligatoria, Bachillerato, Formación Profesional Específica, enseñanzas de Régimen Especial, centros de profesores y recursos o enseñanzas equivalentes.....</p>	0.250	Fotocopia del documento justificativo del nombramiento, en el que conste fecha de la toma de posesión y cese o, en su caso, de continuidad en el cargo.
<p>b) Por cada año como jefe de estudios o secretario en centros públicos que impartan: enseñanzas de Primaria, Secundaria Obligatoria, Bachillerato, Formación Profesional Específica, Enseñanzas de Régimen Especial o Enseñanzas equivalentes.....</p>	0.200	Fotocopia del documento justificativo del nombramiento, en el que conste fecha de la toma de posesión y cese o, en su caso, de continuidad en el cargo.
<p>c) Por cada año como vicedirector o vicesecretario en alguno de los centros a que se refiere el apartado anterior.....</p>	0.100	Fotocopia del documento justificativo del nombramiento, en el que conste fecha de la toma de posesión y cese o, en su caso, de continuidad en el cargo.
<p>1.2.2.- Por cada año de servicios efectivos en puestos de inspector accidental.....</p>	0.100	Fotocopia del documento justificativo del nombramiento, en el que conste fecha de la toma de posesión y cese o, en su caso, de continuidad en el cargo.
<p>1.2.3.- Exclusivamente para el acceso a la especialidad de Psicología y Pedagogía, por cada año en puestos de orientación.....</p>	0.200	Fotocopia del documento justificativo del nombramiento en el que conste fecha de la toma de posesión y cese, o en su caso, de continuidad en el cargo.
<p><b><u>APARTADO II.- CURSOS DE FORMACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO SUPERADOS</u></b> <b><u>(Máximo 3 puntos)</u></b></p> <p><i>En ningún caso serán valorados por este apartado aquellos cursos o actividades cuya finalidad sea la obtención de un título académico. Asimismo, tampoco serán valorados los cursos o actividades cuya finalidad sea la obtención de la formación pedagógica y didáctica a que se refiere el artº 100.2 de la L.O. 2/2006, de 3 de mayo, o del Título de Especialización Didáctica, o del Certificado de Aptitud Pedagógica.</i></p>		
<p>2.1.- Cursos, seminarios, jornadas, grupos de trabajo o proyectos de formación en centros, en los que haya participado el aspirante como ponente o como asistente, convocados por las Administraciones Educativas, las universidades o instituciones sin ánimo de lucro que tengan firmados convenios de colaboración con la Administración Educativa, relacionados con la especialidad a la que se opta o con la organización escolar, las nuevas tecnologías aplicadas a la educación, la didáctica, la psicopedagogía y la sociología de la educación. Por cada crédito.....</p>	0,100	<p>Certificado de los mismos en el que conste de modo expreso el número de créditos. Si en la certificación consta únicamente el número de horas, un crédito se considerará equivalente a diez horas. Para que puedan ser valorados, estos cursos, seminarios, jornadas, grupos de trabajo o proyectos de formación, deberán tener una valoración mínima de un crédito o de diez horas de duración. De no aportarse dicha certificación no se obtendrá puntuación por este subapartado.</p>

MÉRITOS	PUNTOS	DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS
<p><b><u>APARTADO III.- MÉRITOS ACADÉMICOS Y OTROS</u></b>  <b><u>MÉRITOS (Máximo 3 puntos)</u></b></p> <p><i>Por los subapartados 3.1 y 3.2 podrán considerarse, a efectos de su valoración, los méritos indicados en los mismos, aun cuando hayan sido realizados con anterioridad a la obtención del título exigido para ingreso en el Cuerpo.</i></p> <p><b>3.1.- Méritos académicos (Máximo 1,5 puntos)</b>  <i>Por este subapartado no se valorarán, en ningún caso, los estudios que haya sido necesario superar (primer ciclo, segundo ciclo o en su caso, enseñanzas complementarias) para la obtención del primer título que se posea de Licenciado, Arquitecto Superior, o Ingeniero Superior.</i></p> <p>3.1.1.- Titulaciones de primer ciclo:</p> <p>Por cada Diplomatura, Ingeniería Técnica, Arquitectura Técnica o títulos declarados legalmente equivalentes y por los estudios correspondientes al primer ciclo de una Licenciatura, Arquitectura o Ingeniería .....</p> <p>3.1.2.- Titulaciones de segundo ciclo:</p> <p>Por los estudios correspondientes al segundo ciclo de Licenciaturas, Ingenierías, Arquitecturas o títulos declarados legalmente equivalentes .....</p>	<p><b>0,750</b></p> <p><b>0,750</b></p>	<p>Certificación académica o fotocopia del título alegado para ingreso en el Cuerpo, así como de cuantos presente como mérito o, en su caso, certificación del abono de los derechos de expedición conforme a la Orden de 8 de julio de 1988 (Boletín Oficial del Estado del 13).</p> <p>En el caso de estudios correspondientes al primer ciclo, certificación académica en la que se acredite la superación de los mismos.</p> <p>Certificación académica o fotocopia del título alegado para ingreso en el Cuerpo, así como de cuantos presente como méritos o, en su caso, certificación del abono de los derechos de expedición conforme a la Orden de 8 de julio de 1988 (Boletín Oficial del Estado del 13).</p>
<p>3.1.3.- Por poseer el título de Doctor.....</p> <p>3.1.4.- Por haber obtenido premio extraordinario en el doctorado.....</p>	<p><b>1,000</b></p> <p><b>0,500</b></p>	<p>Certificación académica o fotocopia del título de Doctor o, en su caso, certificación del abono de los derechos de expedición conforme a la Orden de 8 de julio de 1988 (Boletín Oficial del Estado del 13).</p> <p>Documento justificativo.</p>
<p><b>3.2.- Publicaciones, méritos artísticos y proyectos e innovaciones técnicas.</b></p> <p>3.2.1.- Por publicaciones relacionadas con la especialidad o con la didáctica general.</p> <p>3.2.2.- Por premios en exposiciones o concursos de ámbito nacional o internacional.</p>	<p><b>Hasta un máximo de 1,500</b></p>	<p>Los ejemplares correspondientes</p> <p>Los programas, críticas y, en su caso, la acreditación de haber obtenido los premios.</p>

### **NOTA**

Según lo establecido en el Decreto 21/2002, de 24 de enero, por el que se regula la atención al ciudadano en la Comunidad de Madrid, las fotocopias no tendrán que ser compulsadas, sin perjuicio de que en cualquier momento se podrán requerir los documentos originales de las mismas. Cualquier diferencia entre el documento original y su fotocopia supondrá la no validez del mérito alegado, sin perjuicio de la responsabilidad que se pueda derivar.

## ANEXO III

**CUERPO DE PROFESORES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA**  
**Características de la prueba práctica****Especialidad: FILOSOFÍA**

La prueba consistirá en el comentario y análisis de textos filosóficos pertenecientes a obras representativas de alguno de los autores o corrientes incluidas en el temario que rige el procedimiento de ingreso, sobre los que se plantearán cuestiones relacionadas con su contenido, estructura y comentario crítico.

**Especialidad: GRIEGO**

La prueba consistirá en tres ejercicios de traducción:

- Un texto en prosa o en verso para traducirlo sin diccionario.
- Un texto en prosa para su traducción con diccionario y comentario sintáctico-estilístico, socio-cultural o histórico, según las características del autor.
- Un texto en verso para su traducción con diccionario y comentario fonético-morfológico y métrico.

**Especialidad: LATÍN**

La prueba consistirá en tres ejercicios de traducción:

- Un texto en prosa o en verso para traducirlo sin diccionario.
- Un texto en prosa para su traducción con diccionario y comentario sintáctico-estilístico, socio-cultural o histórico, según las características del autor.
- Un texto en verso para su traducción con diccionario y comentario fonético-morfológico y métrico.

**Especialidad: LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA**

La prueba estará constituida por tres ejercicios:

- Respuesta a las cuestiones que el Tribunal plantee a partir de un texto literario poético propuesto, asimismo, por el Tribunal y escrito en lengua castellana en el original.
- Respuesta a las cuestiones que el Tribunal plantee a partir de un texto literario en prosa propuesto, asimismo, por el Tribunal y escrito en lengua castellana en el original.
- Respuesta a las cuestiones que el Tribunal plantee a partir de un texto no literario propuesto, asimismo, por el Tribunal y escrito en lengua castellana en el original.

Las cuestiones planteadas por el Tribunal podrán ser bien sobre aspectos concretos, bien comentario y análisis de carácter general, y se referirán a los diferentes niveles del texto (pragmático, semántico, morfosintáctico o fonológico), en función de su relevancia para el significado global del mismo.

**Especialidad: GEOGRAFÍA E HISTORIA**

La prueba estará constituida por tres ejercicios:

- Análisis y comentario de un documento de tipo histórico (texto, mapa, imagen, gráfico, estadística, etc).
- Análisis y comentario de un documento de tipo geográfico (texto, representación cartográfica, mapa, plano, imagen, gráfico, estadística, etc). El Tribunal podrá decidir que el opositor confeccione previamente, a partir de los datos que se le proporcionen, el documento geográfico objeto de análisis y comentario.
- Análisis y comentario de una serie de documentos de tipo artístico (documentos iconográficos, imágenes, textos, mapas, planos, gráficos, etc).

**Especialidad: MATEMÁTICAS**

La prueba consistirá en la resolución de problemas y ejercicios de Matemáticas relacionados con el temario que rige el procedimiento de ingreso.

**Especialidad: FÍSICA Y QUÍMICA**

La prueba consistirá en la resolución de problemas de Física y Química relacionados con el temario que rige el procedimiento de ingreso.

**Especialidad: BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA**

La prueba consistirá en:

- Resolución de problemas en los que se plantearán cuestiones sobre aplicación de conceptos, leyes y teorías científicas.
- Interpretación de mapas e interpretación y elaboración de cortes geológicos.
- Reconocimiento sin claves de al menos sesenta ejemplares naturales.

**Especialidad: DIBUJO**

La prueba consistirá en:

- Realización de un ejercicio sobre un soporte plano a partir de una misma forma o modelo variando su apariencia o el contexto en función de diferentes intenciones, funcionales o lúdicas, que serán determinadas por el Tribunal para cada uno de los ejercicios. El opositor deberá atender a conceptos estructurales (dimensión, ritmo, modulación, equilibrio...) y expresivos (cromáticos, lumínicos...), seleccionando las técnicas y métodos más adecuados para cada propuesta. El Tribunal tendrá en cuenta no sólo el producto final, sino también los esquemas preliminares que han llevado a la solución.
- Realización de un dibujo técnico, relacionado con el temario, a determinar por el tribunal.
- Resolución de problemas o ejercicios de aplicación relacionados con el temario que rige el procedimiento de ingreso.

**Especialidad: FRANCÉS**

La prueba consistirá en:

1. A partir de un documento audio en la lengua por la que se oposita:

- Resumen de la información que contiene.
- Respuesta a las cuestiones que el Tribunal plantee al respecto.

El documento tendrá aproximadamente cinco minutos de duración y se escuchará dos veces. La duración de esta parte será de 60 minutos (incluidas las dos escuchas).

2. A partir de un texto escrito en prosa actual de carácter no exclusivamente literario:

- Análisis del texto teniendo en cuenta:
  - Tipo y género textual.
  - Funciones comunicativas (principales y secundarias).
  - Recursos estilísticos.
- Respuesta a las cuestiones que el Tribunal plantee al respecto.

El texto tendrá una longitud aproximada de 700 palabras. La duración de esta parte será de 90 minutos.

3. Una traducción inversa de un texto actual literario o periodístico, sin diccionario, y una traducción directa de un texto actual literario o periodístico, sin diccionario.

La duración de esta prueba será determinada por la comisión de selección correspondiente.

**Especialidad: INGLÉS**

La prueba consistirá en:

1. A partir de un documento audio en la lengua por la que se oposita:

- Resumen de la información que contiene.
- Respuesta a las cuestiones que el Tribunal plantee al respecto.

El documento tendrá aproximadamente cinco minutos de duración y se escuchara dos veces. La duración de esta parte será de 60 minutos (incluidas las dos escuchas).

2. A partir de un texto escrito en prosa actual de carácter no exclusivamente literario:

- Análisis del texto teniendo en cuenta:
  - Tipo y género textual.
  - Funciones comunicativas (principales y secundarias).
  - Recursos estilísticos.
- Respuesta a las cuestiones que el Tribunal plantee al respecto.

El texto tendrá una longitud aproximada de 700 palabras. La duración de esta parte será de 90 minutos.

3. Una traducción inversa de un texto actual literario o periodístico, sin diccionario, y una traducción directa de un texto actual literario o periodístico, sin diccionario.

La duración de esta prueba será determinada por la comisión de selección correspondiente.

**Especialidad: ALEMÁN**

La prueba consistirá en:

1. A partir de un documento audio en la lengua por la que se oposita:

- Resumen de la información que contiene.
- Respuesta a las cuestiones que el Tribunal plantee al respecto.

El documento tendrá aproximadamente cinco minutos de duración y se escuchara dos veces. La duración de esta parte será de 60 minutos (incluidas las dos escuchas).

2. A partir de un texto escrito en prosa actual de carácter no exclusivamente literario:

- Análisis del texto teniendo en cuenta:
  - Tipo y género textual.
  - Funciones comunicativas (principales y secundarias).
  - Recursos estilísticos.
- Respuesta a las cuestiones que el Tribunal plantee al respecto.

El texto tendrá una longitud aproximada de 700 palabras. La duración de esta parte será de 90 minutos.

3. Una traducción inversa de un texto actual literario o periodístico, sin diccionario, y una traducción directa de un texto actual literario o periodístico, sin diccionario.

La duración de esta prueba será determinada por la comisión de selección correspondiente o, en su caso, por el tribunal único.

**Especialidad: MÚSICA**

La prueba constará de las siguientes partes:

- a) Comentario y análisis de:
  - I. Una partitura propuesta por el Tribunal.
  - II. Una audición propuesta por el Tribunal.
  - III. Un texto, propuesto por el Tribunal, sobre la estética musical de una época, un compositor o una obra determinada.

- b) Interpretación de una obra musical de libre elección por parte del opositor, de una duración máxima de diez minutos, con el instrumento que aporte o bien al piano. En el caso de los opositores que elijan canto, interpretarán la obra a capella o acompañándose de instrumento, a su elección.

### **Especialidad: EDUCACIÓN FÍSICA**

La prueba consistirá en:

1. Resolución y justificación por escrito de dos supuestos prácticos, que tendrán relación con el temario específico de la especialidad o con los contenidos en vigor de los niveles y etapas educativas que son competencia del Cuerpo de Profesores de Enseñanza Secundaria en la especialidad de Educación Física, uno de los cuales versará sobre el análisis biomecánico y funcional de un determinado gesto técnico.
2. Preparación técnico-deportiva. El Tribunal propondrá la realización de cuatro habilidades específicas habituales en el deporte escolar de entre las cuales el opositor elegirá realizar dos.

### **Especialidad: PSICOLOGÍA Y PEDAGOGÍA**

La prueba consistirá en la respuesta a cuestiones relativas a los diferentes tipos de intervención que ha de realizar el psicopedagogo en un centro escolar o en un equipo de orientación educativa y psicopedagógico, correspondientes a alguno de los ámbitos siguientes:

- apoyo al proceso de enseñanza y aprendizaje
- orientación académica y profesional
- apoyo al plan de acción tutorial.

### **Especialidad: TECNOLOGÍA**

La prueba consistirá en la resolución de problemas y ejercicios de aplicación, relacionados con el temario que rige el procedimiento de ingreso, con especial atención a las nuevas tecnologías de la información y de la comunicación. El Tribunal decidirá sobre la ejecución de ejercicios en el aula-taller o, en su caso, en el aula de informática.

### **Especialidad: ECONOMÍA**

La prueba consistirá en la respuesta a cuestiones que el Tribunal plantee sobre problemas o situaciones relevantes y actuales de economía general y de la empresa. Dichas cuestiones versarán sobre la aplicación de contenidos y métodos que permitan analizar, comentar, comprender y explicar los problemas o las situaciones planteadas, así como proponer soluciones razonadas a los mismos.

### **Especialidad: ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

Resolución de un supuesto práctico de contabilidad, de entre tres propuestos por el tribunal, relacionados con la parte A del temario.

Resolución de uno o más supuestos prácticos donde se apliquen técnicas financieras, fiscales o de otro tipo, relacionadas con la parte A del temario.

El tribunal valorará, además de la obtención de un resultado correcto, el procedimiento seguido en la realización de los supuestos prácticos y la aplicación de la normativa vigente.

### **Especialidad: ASESORÍA Y PROCESOS DE IMAGEN PERSONAL**

Resolución de problemas y ejercicios o supuestos prácticos relacionados con la parte A del temario.

Ejecución, o simulación de ejecución, de procedimientos o fases de procedimientos relacionados con la parte A del temario. En esta parte de la prueba el opositor pondrá en evidencia su competencia en la aplicación de las técnicas y en el manejo de los medios necesarios para ello.

En la evaluación el tribunal tendrá en cuenta tanto el resultado final de los problemas, ejercicios o supuestos prácticos, como la ejecución de procedimientos y el *modus operandi*. Asimismo será tenido en cuenta el cumplimiento durante todo el proceso de las condiciones óptimas de seguridad e higiene.

Para la ejecución de los procedimientos, el tribunal decidirá si es necesario que el opositor cuente con una persona que actúe de modelo para aplicar las técnicas que se precisen.

### **Especialidad: FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL**

Resolución de cuestiones y ejercicios relacionados con la parte A del temario.

Resolución de un caso práctico, entre tres propuestos por el tribunal, que ponga en relación las cuestiones específicas que constituyen la parte A del temario, analizando sus causas y determinando las posibles soluciones alternativas.

El tribunal valorará el proceso seguido hasta adoptar la solución, las fuentes de información utilizadas y el dominio de los procedimientos, técnicas y legislación aplicables al supuesto.

### **Especialidad: HOSTELERÍA Y TURISMO**

Realización de un supuesto práctico de administración de un establecimiento del sector de hostelería o de un plan de marketing turístico.

A partir de un supuesto práctico de elaboraciones culinarias, describir las técnicas más significativas, las fases del proceso de elaboración y de servicio más importantes y los resultados que deben obtenerse.

El Tribunal valorará el dominio de la aplicación de sistemas, normas, métodos, técnicas y procedimientos específicos. Asimismo, será tenido en cuenta el cumplimiento, durante todo el proceso, de las condiciones óptimas de seguridad e higiene.

### **Especialidad: INFORMÁTICA**

Diseño de aplicaciones informáticas que cumplan ciertos requisitos dados sobre: estructuras de datos; descripción de programas; interfaces de E/S; comportamiento, procedimientos de uso.

Desarrollo, mantenimiento y verificación de programas en lenguajes estructurados

Utilización de lenguajes y utilidades de sistemas gestores de base de datos relacionales para la definición, manipulación o administración de datos.

Manejo de utilidades para verificar o configurar sistemas informáticos

Manejo de funciones primitivas del software de base. Implementación de procedimientos para la configuración o explotación del sistema.

Diseño de sistemas en red.

Realización de funciones de explotación y administración en un sistema de red local.

El Tribunal elegirá dos o más pruebas entre las anteriormente citadas y dará a conocer a los opositores, en caso necesario, los medios técnicos y la documentación técnica del software necesaria para el desarrollo de la prueba práctica.

El Tribunal valorará, además del resultado correcto, si los opositores poseen las capacidades de tipo instrumental necesarias y tendrá en cuenta el procedimiento seguido por el opositor en la realización de las pruebas prácticas.

### **Especialidad: INTERVENCIÓN SOCIOCOMUNITARIA**

A partir del planteamiento de distintos supuestos prácticos relacionados con la parte A del temario, el opositor debe realizar: definición de objetivos; selección de recursos humanos y materiales; identificación de estrategias de intervención; secuencia de actividades; establecimiento de criterios de evaluación.

El tribunal valorará la solución propuesta al problema planteado en el supuesto práctico y las pautas adoptadas para llegar a su obtención.

### **Especialidad: ORGANIZACIÓN Y PROCESOS DE MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS**

Medición y comprobación de parámetros habitualmente utilizados en los procesos de mantenimiento de vehículos.

Realización de operaciones de montaje y desmontaje habituales en el mantenimiento de vehículos autopulsados.

El tribunal decidirá la conveniencia de realizar una prueba práctica que integre las realizaciones anteriores, o bien comprobar las capacidades del opositor mediante pruebas independientes.

El tribunal valorará el procedimiento seguido por el opositor en la realización de la prueba práctica sobre los resultados obtenidos.

### **Especialidad: PROCESOS DIAGNÓSTICOS CLÍNICOS Y PRODUCTOS ORTOPROTÉSICOS**

A partir de un supuesto debidamente caracterizado referente a un equipo de trabajo interdisciplinar que va a desarrollar un proyecto de educación sanitaria: planificar las diferentes fases de la intervención, establecer un cronograma de trabajo y los indicadores de evaluación del funcionamiento del equipo.

Realización de diagramas de los servicios o unidades hospitalarias, describiendo sus relaciones y sus dependencias, tanto internas como generales o de contorno.

Realización de descripciones macroscópicas, identificaciones, etc. sobre modelos anatómicos que representen sistemas, aparatos u órganos.

Identificación de estructuras anatómicas en estudios radiológicos, ecográficos, tomográficos y de resonancia magnética nuclear reales.

Descripción de la metodología de gestión de residuos radiactivos para un supuesto concreto (vial con isótopos radiactivos, papel contaminado...)

Descripción de medidas de protección radiológica para el personal sanitario y para el paciente en la realización de exploraciones radiológicas.

Descripción e identificación del material necesario para la obtención y recogida de diferentes tipos de muestras biológicas humanas y del método a utilizar en cada caso.

Realización de operaciones básicas de laboratorio: medidas de masa y volumen, disgregación y separación, preparación de soluciones y disoluciones...

Determinación de parámetros físicos-químicos de una muestra: temperatura, pH, densidad...

Realización de determinaciones analíticas en diferentes muestras (biológicas, aire), utilizando el los aparatos y reactivos apropiados a cada técnica y obteniendo analitos cuantificados.

Identificación de moléculas utilizando técnicas de separación (cromatografía, electroforesis...)

Realización de análisis microscópicos de muestras urinarias.

El tribunal elegirá, al menos, dos pruebas entre las anteriormente citadas y dará a conocer a los opositores, en su caso, los medios técnicos y la documentación de apoyo necesaria para su desarrollo.

El Tribunal valorará, además del resultado correcto, si los opositores poseen las capacidades de tipo instrumental necesarias y tendrá en cuenta el procedimiento seguido o descrito por el opositor para la realización de las pruebas prácticas.

**Especialidad: PROCESOS SANITARIOS**

En un supuesto práctico debidamente caracterizado de una actuación de enfermería o de una intervención de educación sanitaria: Planificación de las fases de acuerdo a los destinatarios. En un equipo de trabajo interdisciplinar que va a desarrollar un proyecto de educación sanitaria: Establecer el cronograma de trabajo, establecer indicadores de evaluación del funcionamiento del equipo.

Descripción macroscópica de una muestra anatomopatológica.

Lectura y descripción microscópica de una muestra anatomopatológica, identificando la técnica básica de tinción y las características celulares más sobresalientes.

Valoración del estado nutricional de un paciente a partir de unos datos presentados, recogidos durante la exploración del mismo.

Planificación general de una pauta de tratamiento dietético para un caso propuesto con una patología dada.

Codificación de un documento-tipo (historia clínica, etcétera), basándose en una norma concreta.

El Tribunal elegirá dos o más pruebas entre las anteriormente citadas y dará a conocer a los opositores, en caso necesario, los medios técnicos y la documentación necesaria para el desarrollo de la práctica.

El Tribunal valorará, además del resultado correcto, si los opositores poseen las capacidades de tipo instrumental necesarias y tendrá en cuenta el procedimiento seguido por el opositor en la realización de las pruebas prácticas.

**Especialidad: PROCESOS Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN**

Resolución de problemas en los que se planteen cuestiones sobre identificación, determinación y análisis de equipos, procesos, y materiales y productos relacionados con la parte A del temario.

Desarrollo de un ejercicio práctico, relacionado con las cuestiones específicas que constituyen la parte A del temario, que comprenda un proceso completo que incluya la preparación, calibración y puesta en funcionamiento de equipos y procesos.

Desarrollo de un proyecto audiovisual como respuesta a un supuesto planteado por el tribunal.

El tribunal valorará no solo el producto final, sino la secuencia del procedimiento que ha seguido el opositor hasta alcanzar dicho resultado final, comprobando que aquella sea lo más ajustada a procedimientos profesionales.

**Especialidad: SISTEMAS ELECTROTÉCNICOS Y AUTOMÁTICOS**

Resolución de problemas, cuestiones y ejercicios relacionados con la parte A del temario.

A partir de un supuesto de presupuestos de producción editorial o de planificación de producción, realizar los cálculos sobre: Materiales, originales (textos e imágenes) y control de procesos.

El tribunal valorará no solo el producto final, sino la secuencia del procedimiento que ha seguido el opositor hasta alcanzar dicho resultado final, comprobando que aquella sea lo más ajustada a procedimientos profesionales.

## ANEXO IV

**CUERPO DE PROFESORES DE ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS****Características de la prueba práctica****Especialidad: ALEMÁN**

1. A partir de un documento audio en la lengua por la que se oposita.

- Resumen de la información que contiene.
- Respuesta a las cuestiones que el Tribunal plantee al respecto.

El documento tendrá aproximadamente cinco minutos de duración y se escuchará dos veces. La duración de esta parte será de 60 minutos (incluidas las dos escuchas).

2. A partir de un texto escrito en prosa actual de carácter no exclusivamente literario:

- Análisis del texto teniendo en cuenta:
  - Tipo y género textual.
  - Funciones comunicativas (principales y secundarias)
  - Recursos estilísticos.
- Respuesta a las cuestiones que el Tribunal plantee al respecto.

El texto tendrá una longitud aproximada de 700 palabras. La duración de esta parte será de 90 minutos.

3. Una traducción inversa de un texto actual literario o periodístico sin diccionario y una traducción directa de un texto actual literario o periodístico sin diccionario.

La duración de esta parte será determinada por la comisión de selección o el tribunal único.

**Especialidad: CHINO**

1. A partir de un documento audio en la lengua por la que se oposita.

- Resumen de la información que contiene.
- Respuesta a las cuestiones que el Tribunal plantee al respecto.

El documento tendrá aproximadamente cinco minutos de duración y se escuchará dos veces. La duración de esta parte será de 60 minutos (incluidas las dos escuchas).

2. A partir de un texto escrito en prosa actual de carácter no exclusivamente literario:

- Análisis del texto teniendo en cuenta:
  - Tipo y género textual.
  - Funciones comunicativas (principales y secundarias)
  - Recursos estilísticos.
- Respuesta a las cuestiones que el Tribunal plantee al respecto.

El texto tendrá una longitud determinada por el tribunal. La duración de esta parte será de 90 minutos.

3. Una traducción inversa de un texto actual literario o periodístico sin diccionario y una traducción directa de un texto actual literario o periodístico sin diccionario.

La duración de esta parte será determinada por la comisión de selección o el tribunal único.

**Especialidad: ESPAÑOL PARA EXTRANJEROS**

A partir de un texto escrito en prosa actual de carácter no exclusivamente literario:

- Análisis del texto teniendo en cuenta:
  - Tipo y género textual.
  - Funciones comunicativas (principales y secundarias)
  - Recursos estilísticos.
- Respuesta a las cuestiones que el Tribunal plantee al respecto.

El texto tendrá una longitud aproximada de 1000 palabras. La duración de esta parte será de 120 minutos.

**Especialidad: FRANCÉS**

1. A partir de un documento audio en la lengua por la que se oposita.

- Resumen de la información que contiene.
- Respuesta a las cuestiones que el Tribunal plantee al respecto.

El documento tendrá aproximadamente cinco minutos de duración y se escuchará dos veces. La duración de esta parte será de 60 minutos (incluidas las dos escuchas).

2. A partir de un texto escrito en prosa actual de carácter no exclusivamente literario:

- Análisis del texto teniendo en cuenta:
  - Tipo y género textual.
  - Funciones comunicativas (principales y secundarias)
  - Recursos estilísticos.
- Respuesta a las cuestiones que el Tribunal plantee al respecto.

El texto tendrá una longitud aproximada de 700 palabras. La duración de esta parte será de 90 minutos.

3. Una traducción inversa de un texto actual literario o periodístico sin diccionario y una traducción directa de un texto actual literario o periodístico sin diccionario.

La duración de esta parte será determinada por la comisión de selección o el tribunal único.

**Especialidad: INGLÉS**

1. A partir de un documento audio en la lengua por la que se oposita.

- Resumen de la información que contiene.
- Respuesta a las cuestiones que el Tribunal plantee al respecto.

El documento tendrá aproximadamente cinco minutos de duración y se escuchará dos veces. La duración de esta parte será de 60 minutos (incluidas las dos escuchas).

2. A partir de un texto escrito en prosa actual de carácter no exclusivamente literario:

- Análisis del texto teniendo en cuenta:
  - Tipo y género textual.
  - Funciones comunicativas (principales y secundarias)
  - Recursos estilísticos.
- Respuesta a las cuestiones que el Tribunal plantee al respecto.

El texto tendrá una longitud aproximada de 700 palabras. La duración de esta parte será de 90 minutos.

3. Una traducción inversa de un texto actual literario o periodístico sin diccionario y una traducción directa de un texto actual literario o periodístico sin diccionario.  
La duración de esta parte será determinada por la comisión de selección o el tribunal único.

**Especialidad: ITALIANO**

1. A partir de un documento audio en la lengua por la que se oposita.

- Resumen de la información que contiene.
- Respuesta a las cuestiones que el Tribunal plantee al respecto.

El documento tendrá aproximadamente cinco minutos de duración y se escuchará dos veces. La duración de esta parte será de 60 minutos (incluidas las dos escuchas).

2. A partir de un texto escrito en prosa actual de carácter no exclusivamente literario:

- Análisis del texto teniendo en cuenta:
  - Tipo y género textual.
  - Funciones comunicativas (principales y secundarias)
  - Recursos estilísticos.
- Respuesta a las cuestiones que el Tribunal plantee al respecto.

El texto tendrá una longitud aproximada de 700 palabras. La duración de esta parte será de 90 minutos.

3. Una traducción inversa de un texto actual literario o periodístico sin diccionario y una traducción directa de un texto actual literario o periodístico sin diccionario.  
La duración de esta parte será determinada por la comisión de selección o el tribunal único.

## ANEXO V

**CUERPO DE PROFESORES DE MÚSICA Y ARTES ESCÉNICAS****CARACTERÍSTICAS DE LA PRUEBA PRÁCTICA****Especialidad: CANTO**

Presentación de un programa de concierto elegido por el opositor, de al menos cuatro obras, en el que se incluyan obras pertenecientes a los estilos más representativos de la literatura del instrumento, todas ellas publicadas. En dicho programa de concierto deberán estar incluidas obras en, al menos, tres idiomas diferentes. El opositor interpretará las obras que el Tribunal seleccione de dicho programa durante un tiempo no inferior a 30 minutos.

Se valorará la dificultad técnica, la calidad y destreza de la ejecución y el interés artístico del programa presentado.

El opositor aportará su acompañante.

Análisis formal, estético y didáctico de una obra o fragmento facilitado por el Tribunal. El opositor dispondrá de un máximo de una hora para la preparación de este ejercicio y de un máximo de media hora para su exposición, debiendo contestar a cuantas preguntas formule el Tribunal.

**Especialidad: CLARINETE**

Presentación de un programa de concierto elegido por el opositor, de cuatro obras pertenecientes a los estilos más representativos de la literatura del instrumento, todas ellas publicadas. El opositor interpretará las obras que el Tribunal seleccione de dicho programa, durante un tiempo no inferior a 30 minutos.

Se valorará la dificultad técnica, la calidad y destreza de la ejecución y el interés artístico del programa presentado.

El opositor aportará su acompañante.

Análisis formal, estético y didáctico de una obra o fragmento facilitado por el Tribunal. El opositor dispondrá de un máximo de una hora para la preparación de este ejercicio y de un máximo de media hora para su exposición, debiendo contestar a cuantas preguntas formule el Tribunal.

**Especialidad: CLAVE**

Presentación de un programa de concierto elegido por el opositor, con un mínimo de cinco obras pertenecientes a los estilos más representativos de la literatura del instrumento, todas ellas publicadas. El opositor interpretará las obras que el Tribunal seleccione de dicho programa.

Se valorará la dificultad técnica, la calidad y destreza de la ejecución y el interés artístico del programa presentado.

Análisis formal, estético y didáctico de una obra o fragmento facilitado por el Tribunal. El opositor dispondrá de un máximo de una hora para la preparación de este ejercicio y de un máximo de media hora para su exposición, debiendo contestar a cuantas preguntas formule el Tribunal.

**Especialidad: FUNDAMENTOS DE COMPOSICIÓN**

Realización de dos de los tres trabajos (a elección del opositor) que a continuación se describen:

- Invención a dos voces.
- Composición de un lied instrumental.
- Realización de un bajo-tiple propuesto por el Tribunal.

El tiempo máximo para su realización será de doce horas.

Análisis formal, estético y didáctico de una obra o fragmento facilitado por el Tribunal. El opositor dispondrá de un máximo de una hora para la preparación de este ejercicio y de un máximo de media hora para su exposición, debiendo contestar a cuantas preguntas formule el Tribunal.

### **Especialidad: GUITARRA**

Presentación de un programa de concierto elegido por el opositor, de cuatro obras pertenecientes a los estilos más representativos de la literatura del instrumento, todas ellas publicadas. El opositor interpretará las obras que el Tribunal seleccione de dicho programa durante un tiempo no inferior a 30 minutos.

Se valorará la dificultad técnica, la calidad y destreza de la ejecución y el interés artístico del programa presentado.

El opositor aportará su acompañante.

Análisis formal, estético y didáctico de una obra o fragmento facilitado por el Tribunal. El opositor dispondrá de un máximo de una hora para la preparación de este ejercicio y de un máximo de media hora para su exposición, debiendo contestar a cuantas preguntas formule el Tribunal.

### **Especialidad: OBOE**

Presentación de un programa de concierto elegido por el opositor, de cuatro obras pertenecientes a los estilos más representativos de la literatura del instrumento, todas ellas publicadas. El opositor interpretará las obras que el Tribunal seleccione de dicho programa durante un tiempo no inferior a 30 minutos.

Se valorará la dificultad técnica, la calidad y destreza de la ejecución y el interés artístico del programa presentado.

El opositor aportará su acompañante.

Análisis formal, estético y didáctico de una obra o fragmento facilitado por el Tribunal. El opositor dispondrá de un máximo de una hora para la preparación de este ejercicio y de un máximo de media hora para su exposición, debiendo contestar a cuantas preguntas formule el Tribunal.

### **Especialidad: ORQUESTA**

1. Desarrollo a elección del opositor, de uno de los dos trabajos que a continuación se proponen:

Instrumentación para orquesta sinfónica de un fragmento para piano u órgano.

Realización de una armonización para orquesta de cuerda, partiendo de una melodía dada, propuesta por el tribunal.

El tiempo máximo para su realización será de cinco horas.

2. Análisis completo (formal, estilístico, etcétera) de una partitura o fragmento instrumental propuesto por el tribunal. El opositor dispondrá de un máximo de dos horas para la preparación de este ejercicio y de un máximo de media hora para su exposición oral, debiendo contestar a cuantas preguntas formule el tribunal.
3. Ensayo y dirección ante el tribunal de dos fragmentos elegidos por sorteo ante el tribunal de entre las siguientes obras:
  - Sinfonía número 8 en sol mayor, "La tarde", J. Haydn (1732-1809).
  - Sinfonía número 40 en sol menor, K 550, W.A. Mozart (1756-1791).
  - Suite "Holberg", op. 40, E. Grieg (1843-1907)
  - "Historia de un soldado", I. Stravinski (1882-1971).
  - Suite número 1, BWV 1066, en do mayor, J.S. Bach (1685-1750).

El aspirante dispondrá de cuarenta minutos para el ensayo ante el tribunal (veinte minutos por obra). A continuación dirigirá sin interrupción, las obras ensayadas durante el tiempo que el tribunal estime oportuno.

El tribunal determinará el “tempo” que deba ser ensayado y dirigido por el aspirante. Para ello contará con una orquesta adecuada al repertorio propuesto. La orquesta será aportada por la Administración convocante.

La calificación final de la prueba práctica será la media aritmética obtenida entre la media resultante de las pruebas 1 y 2 y la nota obtenida en la parte 3 de la prueba práctica.

### **Especialidad: PERCUSIÓN**

Presentación de un programa de concierto elegido por el opositor, de cuatro obras pertenecientes a los estilos más representativos de la literatura del instrumento, todas ellas publicadas. El opositor interpretará las obras que el Tribunal seleccione de dicho programa durante un tiempo no inferior a 30 minutos.

Se valorará la dificultad técnica, la calidad y destreza de la ejecución y el interés artístico del programa presentado.

El opositor aportará su acompañante.

Análisis formal, estético y didáctico de una obra o fragmento facilitado por el Tribunal. El opositor dispondrá de un máximo de una hora para la preparación de este ejercicio y de un máximo de media hora para su exposición, debiendo contestar a cuantas preguntas formule el Tribunal.

### **Especialidad: PIANO**

1. Presentación de un programa de concierto de cuatro obras, elegido por el opositor en el que estén incluidas una obra barroca, una clásica, una romántica y otra del siglo XX, todas ellas publicadas. El opositor interpretará las obras o fragmentos que el Tribunal seleccione de dicho programa durante un tiempo no inferior a 30 minutos.

Dos de las cuatro obras anteriormente citadas podrán ser de carácter camerístico. En este caso, el aspirante interpretará en la mitad del tiempo anteriormente establecido, las obras o fragmentos seleccionados por el Tribunal de entre ese repertorio camerístico específico. En la mitad del tiempo restante interpretará las obras o fragmentos correspondientes al repertorio solista que el Tribunal estime conveniente. En este supuesto, las dos partes de la prueba tendrán el mismo peso en la calificación final, que se obtendrá calculando la media aritmética de la puntuación obtenida en cada uno de los dos bloques del repertorio anteriormente descritos. Serán por cuenta del aspirante la aportación del o de los instrumentistas acompañantes.

Se valorará la dificultad técnica, la calidad y destreza de la ejecución y el interés artístico del programa presentado.

2. Análisis formal, estético y didáctico de una obra o fragmento facilitado por el Tribunal. El opositor dispondrá de un máximo de una hora para la preparación de este ejercicio y de un máximo de media hora para su exposición, debiendo contestar a cuantas preguntas le formule el Tribunal.

### **Especialidad: SAXOFÓN**

Presentación de un programa de concierto elegido por el opositor, de cuatro obras pertenecientes a los estilos más representativos de la literatura del instrumento, todas ellas publicadas. El opositor interpretará las obras que el Tribunal seleccione de dicho programa durante un tiempo no inferior a 30 minutos.

Se valorará la dificultad técnica, la calidad y destreza de la ejecución y el interés artístico del programa presentado.

El opositor aportará su acompañante.

Análisis formal, estético y didáctico de una obra o fragmento facilitado por el Tribunal. El opositor dispondrá de un máximo de una hora para la preparación de este ejercicio y de un máximo de media hora para su exposición, debiendo contestar a cuantas preguntas formule el Tribunal.

**Especialidad: TROMBÓN**

Presentación de un programa de concierto elegido por el opositor, de cuatro obras pertenecientes a los estilos más representativos de la literatura del instrumento, todas ellas publicadas. El opositor interpretará las obras que el Tribunal seleccione de dicho programa durante un tiempo no inferior a 30 minutos.

Se valorará la dificultad técnica, la calidad y destreza de la ejecución y el interés artístico del programa presentado.

El opositor aportará su acompañante.

Análisis formal, estético y didáctico de una obra o fragmento facilitado por el Tribunal. El opositor dispondrá de un máximo de una hora para la preparación de este ejercicio y de un máximo de media hora para su exposición, debiendo contestar a cuantas preguntas formule el Tribunal.

**Especialidad: TROMPA**

Presentación de un programa de concierto elegido por el opositor, de cuatro obras pertenecientes a los estilos más representativos de la literatura del instrumento, todas ellas publicadas. El opositor interpretará las obras que el Tribunal seleccione de dicho programa durante un tiempo no inferior a 30 minutos.

Se valorará la dificultad técnica, la calidad y destreza de la ejecución y el interés artístico del programa presentado.

El opositor aportará su acompañante.

Análisis formal, estético y didáctico de una obra o fragmento facilitado por el Tribunal. El opositor dispondrá de un máximo de una hora para la preparación de este ejercicio y de un máximo de media hora para su exposición, debiendo contestar a cuantas preguntas formule el Tribunal.

**Especialidad: TROMPETA**

Presentación de un programa de concierto elegido por el opositor, de cuatro obras pertenecientes a los estilos más representativos de la literatura del instrumento, todas ellas publicadas. El opositor interpretará las obras que el Tribunal seleccione de dicho programa durante un tiempo no inferior a 30 minutos.

Se valorará la dificultad técnica, la calidad y destreza de la ejecución y el interés artístico del programa presentado.

El opositor aportará su acompañante.

Análisis formal, estético y didáctico de una obra o fragmento facilitado por el Tribunal. El opositor dispondrá de un máximo de una hora para la preparación de este ejercicio y de un máximo de media hora para su exposición, debiendo contestar a cuantas preguntas formule el Tribunal.

**Especialidad: VIOLA**

Presentación de un programa de concierto elegido por el opositor, de cuatro obras pertenecientes a los estilos más representativos de la literatura del instrumento, todas ellas publicadas. El opositor interpretará las obras que el Tribunal seleccione de dicho programa durante un tiempo no inferior a 30 minutos.

Se valorará la dificultad técnica, la calidad y destreza de la ejecución y el interés artístico del programa presentado.

El opositor aportará su acompañante.

Análisis formal, estético y didáctico de una obra o fragmento facilitado por el Tribunal. El opositor dispondrá de un máximo de una hora para la preparación de este ejercicio y de un máximo de media hora para su exposición, debiendo contestar a cuantas preguntas formule el Tribunal.

### **Especialidad: VIOLÍN**

Presentación de un programa de concierto elegido por el opositor, de cuatro obras pertenecientes a los estilos más representativos de la literatura del instrumento, todas ellas publicadas. El opositor interpretará las obras que el Tribunal seleccione de dicho programa durante un tiempo no inferior a 30 minutos.

Se valorará la dificultad técnica, la calidad y destreza de la ejecución y el interés artístico del programa presentado.

El opositor aportará su acompañante.

Análisis formal, estético y didáctico de una obra o fragmento facilitado por el Tribunal. El opositor dispondrá de un máximo de una hora para la preparación de este ejercicio y de un máximo de media hora para su exposición, debiendo contestar a cuantas preguntas formule el Tribunal.

### **Especialidad: VIOLONCELLO**

Presentación de un programa de concierto elegido por el opositor, de cuatro obras pertenecientes a los estilos más representativos de la literatura del instrumento, todas ellas publicadas. El opositor interpretará las obras que el Tribunal seleccione de dicho programa durante un tiempo no inferior a 30 minutos.

Se valorará la dificultad técnica, la calidad y destreza de la ejecución y el interés artístico del programa presentado.

El opositor aportará su acompañante.

Análisis formal, estético y didáctico de una obra o fragmento facilitado por el Tribunal. El opositor dispondrá de un máximo de una hora para la preparación de este ejercicio y de un máximo de media hora para su exposición, debiendo contestar a cuantas preguntas formule el Tribunal.

### **Especialidad: DANZA ESPAÑOLA**

Impartición de una clase de danza española de un nivel medio-avanzado acompañada al piano y guitarrista si procede (que aportará el opositor) a alumnos que se pondrán a su disposición.

La clase permitirá comprobar la práctica docente del opositor, así como el conocimiento de la materia que va a impartir, el empleo de la música en los ejercicios que presente y su capacidad para transmitir los conocimientos a los alumnos.

### **Especialidad: DANZA CLÁSICA**

Impartición de una clase de danza clásica de un nivel medio-avanzado acompañada al piano (que deberá aportar el opositor) a alumnos que se pondrán a su disposición.

La clase permitirá comprobar la práctica docente del opositor, así como el conocimiento de la materia que va a impartir, el empleo de la música en los ejercicios que presente y su capacidad para transmitir los conocimientos a los alumnos.

**ESPECIALIDAD: DANZA CONTEMPORÁNEA**

Impartición de una clase de danza contemporánea de un nivel medio-avanzado acompañada de músico acompañante (que deberá aportar el opositor) a alumnos que se pondrán a su disposición.

La clase, que tendrá una hora de duración, permitirá comprobar la práctica docente del opositor, así como el conocimiento de la materia que va a impartir, el empleo de la música en los ejercicios que presente y su capacidad para transmitir los conocimientos a los alumnos.

**Especialidad: FLAMENCO**

- Características de la prueba práctica

Impartición de una clase de flamenco de un nivel medio-avanzado acompañada de guitarrista flamenco y cantaor (que deberá aportar el opositor) a alumnos que se pondrán a su disposición.

La clase permitirá comprobar la práctica docente del opositor, así como el conocimiento de la materia que va a impartir, el empleo de la música en los ejercicios que presente y su capacidad para transmitir los conocimientos a los alumnos.

**Especialidad: INTERPRETACIÓN EN EL TEATRO DEL GESTO**

El candidato deberá realizar dos ejercicios, uno obligatorio y otro de libre elección, en los que abordará y desarrollará los elementos técnicos de la materia y los aspectos expresivos e interpretativos. El ejercicio obligatorio será propuesto por el Tribunal y el candidato dispondrá de tres horas para su preparación. El candidato podrá acompañar su trabajo con una explicación teórico-práctica. La exposición, en su totalidad, ante el Tribunal no superará los cuarenta y cinco minutos.

**Especialidad: LITERATURA DRAMÁTICA**

Comentario escrito de un texto dramático correspondiente a una relevante obra de la Historia del Teatro, según propuesta del Tribunal. El opositor dispondrá de un máximo de dos horas para la preparación de este ejercicio y de un máximo de media hora para su exposición, debiendo contestar a cuantas preguntas formule el Tribunal.

**Especialidad: LENGUAJE MUSICAL**

Entonación a primera vista de una lección de solfeo, repentización de su acompañamiento y realización de un dictado musical a tres voces. La lección y el dictado serán confeccionados por el Tribunal expresamente para el procedimiento selectivo.

## ANEXO VI

**CUERPO DE PROFESORES TÉCNICOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL.  
CARACTERÍSTICAS DE LA PRUEBA PRÁCTICA.****Especialidad: COCINA Y PASTERERÍA**

El tribunal elegirá dos o más prácticas de entre las siguientes:

- Realización completa de un plato, a partir de una determinada materia prima básica, presentando al tribunal previamente y por escrito, los procesos de trabajo que se van a llevar a cabo.
- Realización de un proceso análogo para una elaboración pastelero-repostera o de panadería.
- Propuesta de menús para casos específicos.
- Realización de operaciones de servicio en diversas modalidades.

Una vez finalizada la prueba, el opositor realizará la justificación del trabajo desde el punto de vista técnico y didáctico.

El tribunal dará a conocer, oportunamente, a los opositores los medios técnicos para el desarrollo de las prácticas que componen la prueba.

El tribunal valorará el nivel de aprovechamiento de las materias primas, la selección y utilización diestra de equipos, útiles y herramientas, la idoneidad de las técnicas culinarias aplicadas, la presentación, el planteamiento de alternativas a la elaboración, la justificación de los lugares de almacenamiento y conservación, así como la aplicación de la normativa vigente.

**Especialidad: ESTÉTICA**

El Tribunal elegirá dos o más prácticas entre las siguientes:

- Preparación de prótesis para caracterización.
- Aplicación de técnicas de maquillaje.
- Aplicación de técnicas de manicura, pedicura y escultura de uñas.
- Elaboración de propuestas técnicas de cambio sobre la imagen física.
- Aplicación de técnicas de higiene facial y corporal.
- Aplicación de técnicas de electroestética.
- Ejecución de masajes faciales y corporales.
- Aplicación de técnicas de depilación.
- Realización de microimplantación de pigmentos.

Una vez finalizada la prueba, el opositor realizará la justificación del trabajo desde el punto de vista técnico y didáctico.

El Tribunal dará a conocer, oportunamente, a los opositores los medios técnicos y la documentación necesaria para el desarrollo de la práctica.

El Tribunal valorará, además del resultado correcto, si el opositor posee el sentido estético y las capacidades de tipo instrumental necesarios y tendrá en cuenta el procedimiento seguido en la realización de las prácticas.

Para la ejecución de los procedimientos, el tribunal decidirá si es necesario que el opositor cuente con una persona que actúe de modelo para aplicar las técnicas que se precisen.

**Especialidad: INSTALACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS TÉRMICOS Y FLUIDOS**

“El tribunal elegirá dos o más prácticas entre las siguientes:

- Montaje de tuberías: realización, bajo medidas, de un entramado de tubos que comprenda curvados, derivaciones, ensanchamientos, uniones soldadas y uniones abocardadas, montando, en uno de los tramos, una válvula obús para toma de presión.
- En una instalación frigorífica: sustitución de un elemento, recuperación del gas refrigerante, inspección de las válvulas del compresor y regulación de termostatos y presostatos. Cálculo y dimensión de un condensador o un evaporador.
- En una instalación de calor: regulación del quemador y análisis de combustión, regulación y ajuste de un grupo de presión de combustible.
- En instalaciones frigoríficas, de calor, o de acondicionamiento de aire: realización de balances térmicos de instalaciones y análisis de rendimientos, realización de la regulación de la instalación, diseño y mecanización de los elementos de un cuadro eléctrico.
- Ante un esquema o plano de una instalación frigorífica: selección de los diámetros de tuberías y cálculo de las caídas de presión en cada tramo.
- Localización de averías: truco de la instalación para conseguir los síntomas de la avería que se debe localizar, identificación de los síntomas de la avería, explicación de las posibles causas, realización de un plan de intervención para la reparación y puesta en marcha de la instalación.

Una vez finalizada la prueba, el opositor realizará la justificación del trabajo desde el punto de vista técnico y didáctico.

El tribunal dará a conocer, oportunamente, a los opositores los medios técnicos y la documentación necesaria para el desarrollo de la práctica.

El tribunal valorará, además del resultado correcto, si el opositor posee las capacidades de tipo instrumental necesarias y tendrá en cuenta el procedimiento seguido en la realización de las prácticas”.

**Especialidad: INSTALACIONES ELECTROTÉCNICAS**

El tribunal elegirá dos o más prácticas entre las siguientes:

- Configuración y cálculo de instalaciones electrotécnicas, documentando el proceso.
- Construcción, a partir de los planos del proyecto, de instalaciones electrotécnicas.
- Diagnóstico y localización de averías en instalaciones electrotécnicas y en sistemas de regulación de motores de corriente continua y corriente alterna, identificación de los síntomas, explicación de las posibles causas, realización de un plan de intervención para la reparación y puesta en marcha de la instalación.
- Mantenimiento de máquinas rotativas y construcción de máquinas estáticas.
- Programación de autómatas programables.
- Instalación de entornos microinformáticos con sus periféricos básicos.
- Operación del sistema operativo y programas de un equipo informático.

Una vez finalizada la prueba, el opositor realizará la justificación del trabajo desde el punto de vista técnico y didáctico.

El tribunal dará a conocer, oportunamente, a los opositores los medios técnicos y la documentación necesaria para el desarrollo de la práctica.

El tribunal valorará, además del resultado correcto, si el opositor posee las capacidades de tipo instrumental necesarias y tendrá en cuenta el procedimiento seguido en la realización de las prácticas.

**Especialidad: LABORATORIO**

“El tribunal elegirá la realización de dos o más prácticas entre las siguientes:

- Ensayo físico de un material.
- Prueba microbiológica de detección o recuento.
- Operación de preparación de una muestra.
- Elaboración de un preparado o forma farmacéutica.

Una vez finalizada la prueba, el opositor realizará la justificación del trabajo desde el punto de vista técnico y didáctico.

El tribunal dará a conocer, oportunamente, a los opositores los medios técnicos y la documentación necesaria para el desarrollo de la práctica.

El tribunal valorará, además del resultado, si el opositor demuestra la corrección y destreza en el uso de los materiales y del instrumental, el dominio de las técnicas de laboratorio y la presentación de resultados. En cada una de las prácticas se tendrá en cuenta las condiciones de seguridad y ambientales aplicadas así como el procedimiento seguido”.

**Especialidad: MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS**

El tribunal elegirá dos o más prácticas de entre las siguientes:

- Selección e interpretación de documentación técnica relacionada con la constitución y funcionamiento de los productos, elementos, conjuntos o sistemas implicados.
- Medida y comprobación de parámetros y su contraste con los valores determinados por el fabricante.
- Realización de operaciones de desmontaje y montaje de elementos o conjuntos pertenecientes al vehículo.
- Puesta a punto y ajuste de sistemas del vehículo.
- Detección y reparación de averías o desperfectos provocados en el vehículo.
- Resolución por escrito de problemas de carácter científico-tecnológico relacionados con la parte A del temario.

Una vez finalizada la prueba, el opositor realizará la justificación del trabajo desde el punto de vista técnico y didáctico.

El tribunal dará a conocer, oportunamente, a los opositores los medios técnicos para el desarrollo de la práctica.

El tribunal valorará, además del resultado correcto, si el opositor posee las capacidades de tipo instrumental necesarias y tendrá en cuenta el procedimiento seguido y el tiempo empleado en la realización de las prácticas.

**Especialidad: OPERACIONES Y EQUIPOS DE PRODUCCIÓN AGRARIA**

El tribunal elegirá dos o más prácticas de entre las siguientes:

- Realización del plan de producción de cultivos de una finca.
- Organización del parque agrícola de una explotación agraria.
- Cálculo de la carga ganadera de una explotación y definición de las razas que se deben explotar.
- Planificación de la implantación y conservación de un jardín de una zona periurbana.

Una vez finalizada la prueba, el opositor realizará la justificación del trabajo desde el punto de vista técnico y didáctico.

El tribunal dará a conocer, oportunamente, a los opositores los medios técnicos y la documentación necesaria para el desarrollo de la práctica.

El tribunal valorará, además del resultado correcto, si el opositor posee las capacidades de tipo instrumental necesarias y tendrá en cuenta el procedimiento seguido en la realización de las prácticas.

### **Especialidad: PROCEDIMIENTOS DE DIAGNÓSTICO CLÍNICO Y ORTOPROTÉSICO**

El tribunal elegirá dos o más prácticas de entre las siguientes:

- Dispensa de productos farmacéuticos y parafarmacéuticos.
- Realización de fórmulas magistrales.
- Determinación de parámetros habituales físicos, químicos, bioquímicos y microbiológicos en muestras de sangre.
- Realización de un análisis físico, químico y microbiológico de aguas.
- Resolución de supuestos de exploración radiológica.

Una vez finalizada la prueba, el opositor realizará la justificación del trabajo desde el punto de vista técnico y didáctico.

El tribunal dará a conocer, oportunamente, a los opositores los medios técnicos y la documentación necesaria para el desarrollo de la práctica.

El tribunal valorará, además del resultado correcto, si el opositor posee las capacidades de tipo instrumental necesarias y tendrá en cuenta el procedimiento seguido en la realización de las prácticas.

### **Especialidad: PROCEDIMIENTOS SANITARIOS Y ASISTENCIALES**

El tribunal elegirá dos o más prácticas de entre las siguientes:

- Preparación de planes de cuidado para pacientes.
- Preparación de planes de prevenciones de infecciones nosocomiales.
- Selección de material y posiciones para una determinada exploración o instrumentación en consulta odontoestomatológica.
- Procesamiento de muestras de anatomía patológica.
- Toma de muestras de alimentos y análisis de determinación de características físico-químicas y microbiológicas.
- Aplicación de tratamientos físico-químicos de conservación, higienización y regeneración de un alimento.
- Tratamiento de documentación sanitaria.
- Exploración de higiene bucodental. Metodología y selección de material.

Una vez finalizada la prueba, el opositor realizará la justificación del trabajo desde el punto de vista técnico y didáctico.

El tribunal dará a conocer, oportunamente, a los opositores y medios técnicos y la documentación necesaria para el desarrollo de la práctica.

El tribunal valorará, además del resultado correcto, si el opositor posee las capacidades de tipo instrumental necesarias y tendrá en cuenta el procedimiento seguido en la realización de las prácticas.

### **Especialidad: PROCESOS COMERCIALES**

Resolución de cuestiones y ejercicios relacionados con el temario específico de la oposición y de supuestos prácticos simulados relacionados con:

- Definición y programación de las actuaciones de "merchandising" para un determinado periodo, a partir de la caracterización de un establecimiento comercial y de un plan de Marketing, determinación de los recursos humanos y materiales necesarios y estimación de los métodos de control de las acciones definidas.
- Diseño de una red logística comercial basándose en unas determinadas necesidades de distribución de productos, utilizando la teoría de grafos-programación lineal. Caracterización de un almacén de dicha red, definiendo la organización, distribución interna y sistemas de manipulación e identificando la normativa de seguridad e higiene aplicable.

Una vez finalizada la prueba, el opositor realizará la justificación del trabajo desde el punto de vista técnico y didáctico.

El tribunal dará a conocer, oportunamente, a los opositores los medios técnicos y la documentación necesaria para el desarrollo de la práctica, y decidirá la procedencia de la utilización de aplicaciones informáticas en su realización.

El tribunal valorará, además de la obtención de un resultado correcto, el procedimiento seguido en la realización de los supuestos prácticos y la aplicación de la normativa vigente.

### **Especialidad: PROCESOS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

Resolución de cuestiones y ejercicios relacionados con el temario específico de la oposición y de supuestos prácticos simulados relacionados con:

- Elaboración y presentación de documentación mercantil relativa a los procesos de compras y de ventas y a la gestión de almacenes, existencias e inventarios.
- Estudio de las necesidades informáticas de la empresa. Elección de un programa general de gestión empresarial, paquete integrado o varias aplicaciones que a su vez puedan interactuar entre sí. Ventajas e inconvenientes de las distintas opciones y desarrollo de cada una sobre la base de su utilidad en los departamentos.

Una vez finalizada la prueba, el opositor realizará la justificación del trabajo desde el punto de vista técnico y didáctico.

El tribunal dará a conocer, oportunamente, a los opositores los medios técnicos y la documentación necesaria para el desarrollo de la práctica, y decidirá la procedencia de la utilización de aplicaciones informáticas en su realización.

El tribunal valorará, además de la obtención de un resultado correcto, el procedimiento seguido en la realización de los supuestos prácticos y la aplicación de la normativa vigente.

### **Especialidad: PRODUCCIÓN EN ARTES GRÁFICAS**

El tribunal propondrá dos o más prácticas de entre las siguientes:

- Elaboración de una forma impresa, realizando unas primeras pruebas de ajuste.
- Configuración de una página a partir de un original fotográfico y unos textos, con o sin pautas de maquetación.
- Resolución de casos de integración de texto-imagen.
- Identificación del proceso de producción utilizado en la realización de un producto impreso.
- Valoración económica de proyectos de producción gráfica, teniendo en cuenta el material y el equipo humano que se va a utilizar.
- Comprobación de la calidad de los productos gráficos haciendo mediciones y solventando desviaciones de la norma.
- Elaboración de un producto de postimpresión.
- Establecimiento de criterios de recepción de materiales y de ubicación de un pequeño almacén, teniendo en cuenta condiciones de humedad relativa y temperatura.

Una vez finalizada la prueba, el opositor realizará la justificación del trabajo desde el punto de vista técnico y didáctico.

El tribunal dará a conocer, oportunamente, a los opositores los medios técnicos y la documentación necesaria para el desarrollo de la práctica.

El tribunal valorará, además del resultado correcto, si el opositor posee las capacidades de tipo instrumental necesarias y tendrá en cuenta el procedimiento seguido en la realización de las prácticas.

### **Especialidad: SERVICIOS A LA COMUNIDAD**

El tribunal elegirá dos o más prácticas entre las siguientes:

- Elaboración de un programa de animación de ocio y tiempo libre, partiendo de un supuesto.
- Simulación de intervención ante un grupo.
- Elaboración de un programa para el desarrollo y adquisición de hábitos de autonomía personal en los niños.
- Desarrollo de un proyecto de intervención educativa utilizando el juego como recurso.
- Organización de un rincón de expresión.

- Utilización de recursos de expresión y comunicación en la intervención con niños.
- Identificación de carencias y alteraciones en supuestos de unidades de convivencia y planteamiento de proyectos de intervención.
- Diseño de la organización del domicilio ante determinados casos de discapacidad.
- Desarrollo de un proyecto de inserción ocupacional.

Una vez finalizada la prueba, el opositor realizará la justificación del trabajo desde el punto de vista técnico y didáctico.

El tribunal dará a conocer, oportunamente, a los opositores los medios técnicos para el desarrollo de la práctica.

El tribunal valorará, además del resultado correcto, si el opositor posee las capacidades de tipo instrumental necesarias y tendrá en cuenta el procedimiento seguido en la realización de las prácticas.

### **Especialidad: SISTEMAS Y APLICACIONES INFORMÁTICAS**

El tribunal elegirá dos o más prácticas de entre las siguientes:

- Interpretación de información contenida en documentación técnica relativa a equipos y sus características. Configuración de componentes "hardware". Elección de componentes por su compatibilidad.
- Manejo e interpretación de información contenida en la documentación de aplicaciones y entornos de desarrollo.
- Instalación, configuración, manejo de funciones y gestión de recursos en un sistema operativo monousuario.
- Instalación, configuración, administración y explotación de un sistema operativo multiusuario.
- Instalación, configuración, administración y explotación de un sistema de red de área local.
- Desarrollo, mantenimiento y verificación de programas en lenguajes con programación estructurada. Gestión de estructuras de datos internas. Ficheros. Bases de datos relacionales.
- Diseño y realización de interfaces gráficas de usuario. Herramientas multimedia.
- Desarrollo, mantenimiento y verificación de programas en un lenguaje de programación orientado a entornos gráficos. Ficheros. Bases de datos relacionales.

Una vez finalizada la prueba, el opositor realizará la justificación del trabajo desde el punto de vista técnico y didáctico.

El tribunal dará a conocer, oportunamente, a los opositores los medios técnicos y la documentación necesaria para el desarrollo de la práctica.

El tribunal valorará, además del resultado correcto, si el opositor posee las capacidades de tipo instrumental necesarias y tendrá en cuenta el procedimiento seguido en la realización de las prácticas.

### **Especialidad: SOLDADURA**

El tribunal propondrá las siguientes prácticas:

Primera.-Construcción de calderería o estructura metálica, efectuándose alguna de las siguientes operaciones:

- Elaboración del proceso de trabajo.
- Desarrollo y trazado de los elementos estructurales o de calderería especificados en el plano.
- Cortado o conformado.
- Montaje de los elementos.
- Realización de las uniones, de acuerdo con las especificaciones indicadas en el plano.

Segunda. -Aplicación de técnicas de unión por soldadura.

- Especificación del procedimiento de soldadura, de acuerdo con el código de fabricación indicado en la documentación entregada.
- Realización de una unión por soldadura, aplicando el procedimiento especificado.

Una vez finalizada la prueba, el opositor realizará la justificación del trabajo desde el punto de vista técnico y didáctico.

El tribunal dará a conocer, oportunamente, a los opositores los medios técnicos y la documentación necesaria para el desarrollo de la práctica.

El tribunal valorará, además del resultado correcto, si el opositor posee las capacidades de tipo instrumental necesarias y tendrá en cuenta el procedimiento seguido en la realización de las prácticas.

### **Especialidad: TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE IMAGEN Y SONIDO**

El tribunal elegirá dos o más prácticas de entre las siguientes:

- Tratamiento de imágenes fotográficas por procedimientos fotosensibles.
- Realización del montaje, edición y post-producción de un producto audiovisual.
- Resolución de problemas y ejercicios prácticos específicos sobre las áreas de fotografía fotoquímica y digital, vídeo y sonido relacionadas con la parte A del Temario.

Una vez finalizada la prueba, el opositor realizará la justificación del trabajo desde el punto de vista técnico y didáctico.

El tribunal dará a conocer, oportunamente, a los opositores los medios técnicos y la documentación necesaria para el desarrollo de la práctica.

El tribunal valorará el resultado obtenido en cada prueba, así como las técnicas y procedimientos aplicados comprobando si éstos se ajustan a métodos profesionales.

## ANEXO VII

**TEMARIOS PARA EL CUERPO DE PROFESORES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA**

<b>CÓDIGO</b>	<b>ESPECIALIDADES</b>	<b>TEMARIOS</b>
001	FILOSOFÍA	Orden de 9-9-93 (B.O.E del 21)
002	GRIEGO	Orden de 9-9-93 (B.O.E del 21)
003	LATÍN	Orden de 9-9-93 (B.O.E del 21)
004	LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	Orden de 9-9-93 (B.O.E del 21)
005	GEOGRAFÍA E HISTORIA	Orden de 9-9-93 (B.O.E del 21)
006	MATEMÁTICAS	Orden de 9-9-93 (B.O.E del 21)
007	FÍSICA Y QUÍMICA	Orden de 9-9-93 (B.O.E del 21)
008	BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA	Orden de 9-9-93 (B.O.E del 21)
009	DIBUJO	Orden de 9-9-93 (B.O.E del 21)
010	FRANCÉS	Orden de 9-9-93 (B.O.E del 21)
011	INGLES	Orden de 9-9-93 (B.O.E del 21)
012	ALEMÁN	Orden de 9-9-93 (B.O.E del 21)
016	MÚSICA	Orden de 9-9-93 (B.O.E del 21)
017	EDUCACIÓN FÍSICA	Orden de 9-9-93 (B.O.E del 21)
018	PSICOLOGÍA Y PEDAGOGÍA	Orden de 9-9-93 (B.O.E del 21)
019	TECNOLOGÍA	Orden de 9-9-93 (B.O.E del 21)
061	ECONOMÍA	Orden de 1-2-96 (B.O.E del 13)
101	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	Orden de 1-2-96 (B.O.E del 13)
103	ASESORÍA Y PROCESOS DE IMAGEN PERSONAL	Orden de 1-2-96 (B.O.E del 13)
105	FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL	Orden de 1-2-96 (B.O.E del 13)
106	HOSTELERÍA Y TURISMO	Orden de 1-2-96 (B.O.E del 13)
107	INFORMÁTICA	Orden de 1-2-96 (B.O.E del 13)
108	INTERVENCIÓN SOCIOCOMUNITARIA	Orden de 1-2-96 (B.O.E del 13)
111	ORGANIZACIÓN Y PROCESOS DE MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	Orden de 1-2-96 (B.O.E del 13)
117	PROCESOS DIAGNÓSTICOS CLÍNICOS Y PRODUCTOS ORTOPROTÉSICOS	Orden de 1-2-96 (B.O.E del 13)
118	PROCESOS SANITARIOS	Orden de 1-2-96 (B.O.E del 13)
119	PROCESOS Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN	Orden de 1-2-96 (B.O.E del 13)
125	SISTEMAS ELECTROTÉCNICOS Y AUTOMÁTICOS	Orden de 1-2-96 (B.O.E del 13)

## ANEXO VIII

**TEMARIOS PARA EL CUERPO DE PROFESORES DE ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS**

<b>CÓDIGO</b>	<b>ESPECIALIDADES</b>	<b>TEMARIOS</b>
001	ALEMÁN	Orden de 9-9-93 (B.O.E. del 21)
004	CHINO	Orden de 19-11-01 (B.O.E. del 31/12/01)
006	ESPAÑOL PARA EXTRANJEROS	Orden de 9-9-93 (B.O.E. del 21)
008	FRANCÉS	Orden de 9-9-93 (B.O.E. del 21)
011	INGLÉS	Orden de 9-9-93 (B.O.E. del 21)
012	ITALIANO	Orden de 9-9-93 (B.O.E. del 21)

## ANEXO IX

**TEMARIOS PARA ESPECIALIDADES DEL CUERPO DE PROFESORES DE MÚSICA Y ARTES ESCÉNICAS**

*Estos temarios han sido aprobados por Orden Ministerial de 15 de febrero de 2.002 y publicados en el Boletín Oficial del Estado del 19.*

## ANEXO X

**TEMARIOS PARA ESPECIALIDADES DEL CUERPO DE PROFESORES TÉCNICOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL**

*Estos temarios han sido aprobados por **Orden Ministerial de 1 de febrero de 1996** y publicados en el **Boletín Oficial del Estado del 13.***

## ANEXO XI

D/D.<sup>a</sup> \_\_\_\_\_,  
con domicilio en \_\_\_\_\_,  
y con DNI n.º: \_\_\_\_\_, declara bajo juramento o promesa, a efectos de ser nombrado/a funcionario/a del Cuerpo de \_\_\_\_\_,  
que no ha sido separado/a del servicio de ninguna de las Administraciones Públicas y que no se halla inhabilitado/a para el ejercicio de funciones públicas.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2008  
(Firma)

## ANEXO XII

D/D.<sup>a</sup> \_\_\_\_\_,  
con domicilio en \_\_\_\_\_,  
y con DNI n.º: \_\_\_\_\_, declara bajo juramento o promesa, a efectos de ser nombrado/a funcionario/a del Cuerpo de \_\_\_\_\_,  
que no se encuentra sometido/a a sanción disciplinaria o condena penal que impida en mi Estado el acceso a la Función Pública.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2008  
(Firma)

## ANEXO XIII

**TITULACIONES DECLARADAS EQUIVALENTES A EFECTOS DE DOCENCIA PARA  
EL INGRESO EN EL CUERPO DE PROFESORES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA  
(DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA DISPOSICIÓN ADICIONAL ÚNICA (APARTADO 1)  
DEL REAL DECRETO 276/2007, DE 23 DE FEBRERO)**

<b>ESPECIALIDAD</b>	<b>TITULACIÓN DECLARADA EQUIVALENTE A EFECTOS DE DOCENCIA</b>
Tecnología	. Ingeniero Técnico. . Arquitecto Técnico. . Diplomado en Máquinas Navales. . Diplomado en Navegación Marítima . Diplomado en Radio electrónica Naval.
Administración de Empresas	. Diplomado en Ciencias Empresariales . Diplomado en Gestión y Administración Pública.
Formación y Orientación Laboral	. Diplomado en Ciencias Empresariales . Diplomado en Relaciones Laborales . Diplomado en Trabajo Social . Diplomado en Educación Social . Diplomado en Gestión y Administración Pública.
Hostelería y Turismo	. Diplomado en Turismo.
Informática	. Diplomado en Estadística . Ingeniero Técnico en Informática de Gestión . Ingeniero Técnico en Informática de Sistemas . Ingeniero Técnico de Telecomunicación, especialidad en Telemática
Intervención Sociocomunitaria	. Maestro en todas sus especialidades . Diplomado en Educación Social . Diplomado en Trabajo Social.
Organización y Procesos de Mantenimiento de Vehículos	. Diplomado en Navegación Marítima . Diplomado en Radio electrónica Naval . Diplomado en Máquinas Navales . Ingeniero Técnico Aeronáutico, en todas sus especialidades . . Ingeniero Técnico Agrícola, en todas sus especialidades . Ingeniero Técnico Forestal, en todas sus especialidades . Ingeniero Técnico de Minas, en todas sus especialidades . Ingeniero Técnico Naval, en todas sus especialidades . Ingeniero Técnico de Obras Públicas, en todas sus especialidades . Ingeniero Técnico Industrial, en todas sus especialidades.
Procesos Sanitarios	. Diplomado en Enfermería
Sistemas Electrotécnicos y Automáticos	. Diplomado en Radio electrónica Naval. . Ingeniero Técnico Aeronáutico, especialidad Aeronavegación. . Ingeniero Técnico en Informática de Sistemas. . Ingeniero Técnico Industrial, especialidad en Electricidad, especialidad en Electrónica Industrial. . Ingeniero Técnico de Telecomunicación, en todas sus especialidades.

## ANEXO XIV

**TITULACIONES DECLARADAS EQUIVALENTES A EFECTOS DE DOCENCIA PARA  
EL INGRESO EN EL CUERPO DE PROFESORES DE MÚSICA Y ARTES ESCÉNICAS  
(DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA DISPOSICIÓN ADICIONAL ÚNICA (APARTADO 3)  
DEL REAL DECRETO 276/2007, DE 23 DE FEBRERO)**

<b>ENSEÑANZA</b>	<b>TITULACIÓN DECLARADA EQUIVALENTE A EFECTOS DE DOCENCIA</b>
Música	. Título de Profesor, expedido al amparo del Decreto 2618/1966, de 10 de septiembre. . Diploma de Cantante de Ópera, expedido al amparo del Decreto 313/1970, de 29 de enero.
Danza	. Documentos acreditativos de la completa superación de estudios oficiales de Danza, expedidos de conformidad con lo dispuesto en el Real Decreto 600/1999, de 16 de abril.

## ANEXO XV

**TITULACIONES DECLARADAS EQUIVALENTES A EFECTOS DE DOCENCIA PARA EL INGRESO  
EN EL CUERPO DE PROFESORES TÉCNICOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL**

**APARTADO A)**

TITULACIONES DECLARADAS EQUIVALENTES DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL  
**APARTADO 2** DE LA DISPOSICIÓN ADICIONAL ÚNICA DEL REGLAMENTO  
APROBADO POR EL REAL DECRETO 276/2007, DE 23 DE FEBRERO.

<u>ESPECIALIDAD</u>	<u>TITULACIONES</u>
Cocina y Pastelería	-Técnico Superior en Restauración -Técnico Especialista en Hostelería.
Estética	-Técnico Superior en Estética -Técnico Especialista en Estética.
Mantenimiento de Vehículos	-Técnico Superior en Automoción -Técnico Especialista en Mecánica y Electricidad del Automóvil -Técnico Especialista en Automoción -Técnico Especialista en Mantenimiento de Máquinas y Equipos de Construcción de Obras.
Producción en Artes Gráficas	-Técnico Superior en Producción en Industrias de Artes Gráficas -Técnico Especialista en Composición -Técnico Especialista en Encuadernación -Técnico Especialista en Impresión -Técnico Especialista en Procesos Gráficos -Técnico Especialista en Reproducción Fotomecánica -Técnico Especialista en composición de Artes Gráficas.
Soldadura	-Técnico Superior en Construcciones Metálicas -Técnico Especialista en Construcciones Metálicas y Soldador -Técnico Especialista en Soldadura -Técnico Especialista en Fabricación Soldada -Técnico Especialista en Calderería en Chapa Estructural -Técnico Especialista en Construcción Naval -Técnico Especialista Trazador Naval.

**APARTADO B)**

TITULACIONES DECLARADAS EQUIVALENTES DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL  
**APARTADO 6** DE LA DISPOSICIÓN ADICIONAL ÚNICA DEL REGLAMENTO  
APROBADO POR EL REAL DECRETO 276/2007, DE 23 DE FEBRERO.

**Técnico Especialista o Técnico Superior** en una especialidad de Formación Profesional que pertenezca a la familia profesional de la especialidad por la que se participa\*, siempre y cuando acrediten, además, una experiencia docente de, al menos, dos años en centros educativos públicos dependientes de la Administración de la Comunidad de Madrid.

(\* ) A excepción de los aspirantes a “Cocina y Pastelería” y a “Sistemas y Aplicaciones Informáticas”, al haber sido agotadas por la Comunidad de Madrid las cuatro primeras convocatorias a que se refería la Disposición transitoria segunda del Real Decreto 777/1998. Estos aspirantes deberán cumplir con el requisito exigido con carácter general para ingreso en el Cuerpo de Profesores Técnicos de Formación Profesional o, en su defecto, encontrarse en posesión de alguna de las titulaciones equivalentes de conformidad con la Disposición adicional única (apartado 2) del R.D.276/2007, de 23 de febrero (relacionadas en el Apartado A) de este Anexo XIII).

ANEXO XVI. a)

**BAREMO DEL PROCEDIMIENTO DE INGRESO LIBRE Y RESERVA DE DISCAPACIDAD**

D/D.<sup>a</sup> .....,  
 Secretario/a del....., de.....

**CERTIFICO:**

Que los datos que constan a continuación en esta Hoja de Servicios, en la que no aparecen enmiendas ni raspaduras, concuerdan con los documentos presentados ante mí por D/D.<sup>a</sup>....., DNI ....., que participa en los procesos selectivos para ingreso libre/reserva de minusvalía en el Cuerpo de ....., especialidad de .....

**1. Experiencia docente.**

Subapartado	INDICAR EL CENTRO DONDE PRESTÓ SERVICIOS	Fecha de toma de posesión			Fecha de cese			TOTAL		
		Día	Mes	Año	Día	Mes	Año	Años	Meses	Días
1.1	Años de experiencia docente <i>en especialidades del Cuerpo</i> al que opta el aspirante, en centros públicos.									
1.2	Años de experiencia docente <i>en especialidades de distintos Cuerpos</i> al que opta el aspirante, en centros públicos.									

Y para que conste, extendiendo la presente certificación, cuyos datos quedan cerrados a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, en \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 2008

V.º B.º  
 EL DIRECTOR,

EL SECRETARIO,

(Sello del Centro)

## ANEXO XVI. b)

**BAREMO DEL PROCEDIMIENTO DE INGRESO LIBRE Y RESERVA DE MINUSVALÍA**

D/D.<sup>a</sup> .....,  
 Secretario/a del ....., de .....

**CERTIFICO:**

Que los datos que constan a continuación en esta Hoja de Servicios, en la que no aparecen enmiendas ni raspaduras, concuerdan con los documentos presentados ante mí por D/D.<sup>a</sup> ....., DNI ....., que participa en los procesos selectivos para ingreso libre/reserva de minusvalía en el Cuerpo de **Profesores de Música y Artes Escénicas**, especialidad de .....

**1. Experiencia docente.**

Subapartado	INDICAR EL CENTRO DONDE PRESTÓ SERVICIOS	Fecha de toma de posesión			Fecha de cese			TOTAL		
		Día	Mes	Año	Día	Mes	Año	Años	Meses	Días
1.1.a	Años de experiencia docente <b>en el mismo Cuerpo y especialidad</b> a la que opta el aspirante, en centros públicos.									
1.1.b	Años de experiencia docente <b>en el mismo Cuerpo y diferentes especialidades</b> a la que opta el aspirante, en centros públicos.									
1.2	Años de experiencia docente <b>en distinto Cuerpo</b> al que opta el aspirante, en centros públicos.									

Y para que conste, extendiendo la presente certificación, cuyos datos quedan cerrados a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, en \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 2008

V.º B.º  
 EL DIRECTOR,

EL SECRETARIO,

(Sello del Centro)

ANEXO XVI. c)

**BAREMO DE LOS PROCEDIMIENTO DE ACCESOS ENTRE LOS CUERPOS DE FUNCIONARIOS DOCENTES.**

D/D.<sup>a</sup> .....  
 Secretario/a del....., de.....

**CERTIFICO:**

Que los datos que constan a continuación en esta Hoja de Servicios, en la que no aparecen enmiendas ni raspaduras, concuerdan con los documentos presentados ante mí por D/D.<sup>a</sup>....., DNI ....., que participa en los procesos selectivos de acceso al Cuerpo de Profesores de ....., especialidad de .....

**1. Experiencia docente y funciones específicas desarrolladas.**

Subapartado	INDICAR EL CENTRO DONDE PRESTÓ SERVICIOS	Fecha de toma de posesión			Fecha de cese			TOTAL		
		Día	Mes	Año	Día	Mes	Año	Años	Meses	Días
1.1.	Años de servicios efectivos prestados como funcionario de carrera en el Cuerpo desde el que se accede (En el caso de funcionarios que aspiren a Cuerpos docentes de grupo superior, sólo se valorarán los años como funcionarios de carrera que sobrepasen los seis exigidos como requisito).									
1.2.	Desempeño de funciones específicas									

Y para que conste, extendiendo la presente certificación, cuyos datos quedan cerrados a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes,  
 En ..... a .....de ..... de 2008.

V.º B.º  
 EL DIRECTOR,

EL SECRETARIO,

(Sello del Centro)

ANEXO XVII

**OTROS MÉRITOS ALUDIDOS EN EL ANEXO \_\_\_\_\_ DE LA CONVOCATORIA**

Apellidos y nombre ..... DNI n.º .....

Cuerpo al que opta ..... Especialidad.....

Subapartado	Méritos

En ....., a ..... de ..... de 2008.



CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN

ANEXO XVIII

**Comunidad de Madrid**

**SOLICITUD DE ADMISIÓN A PRUEBAS SELECTIVAS PARA INGRESO Y ACCESOS A LOS CUERPOS DOCENTES**

(Los recuadros sombreados están reservados para su uso por la Administración)

**CONVOCATORIA:**

1. Cuerpo	Código	2. Especialidad	Código	3. Forma de acceso
4. Órgano/Entidad convocante <b>COMUNIDAD DE MADRID</b>		5. Fecha B.O.C.M. Día Mes Año	6. Dirección Área Territorial	7. Minusvalía _____ %
8. Reserva para discapacitados	9. En caso de discapacidad, adaptación que se solicita y motivo de la misma			10. Exento de tasas

**DATOS PERSONALES:**

11. D.N.I.	12. Primer apellido	13. Segundo apellido	14. Nombre
15. F.de nacimiento Día Mes Año	16. Sexo Varón <input type="checkbox"/> Mujer <input type="checkbox"/>	17. Provincia de nacimiento	18. Municipio de nacimiento
19. Teléfono nº	20. Domicilio: calle o plaza y número	21. Cód.postal	22. Domicilio: Municipio
23. Domicilio: Provincia	24. Domicilio: Nación	25. Dirección de correo electrónico	

**26. TÍTULOS ACADÉMICOS OFICIALES**

Exigido en la convocatoria	
Otros títulos oficiales	

**27. DATOS A CONSIGNAR SEGÚN LAS BASES DE LA CONVOCATORIA**

A)	B)	C)

El abajo firmante solicita ser admitido a las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia y DECLARA que son ciertos los datos consignados en ella, y que reúne las condiciones exigidas para el ingreso y las especialmente señaladas en la convocatoria anteriormente citada, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en esta solicitud.

En .....a ..... de.....de 200....  
(Firma)

Ilmo. Sr. Director General de Recursos Humanos de la Consejería de Educación.

GESTIÓN POR

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el "FICHERO DE GESTIÓN DE PERSONAL DOCENTE", cuya finalidad y cesiones de datos están previstas en la Orden 7798/2002, de 26 de diciembre, BOCM de 30/01/2003. El órgano responsable del fichero es la Dirección General de Recursos Humanos, y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el mismo es C/ Gran Vía, 3, 5ª planta, 28013 MADRID

Ejemplar para la Comunidad de Madrid

ANEXO XIX

EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

**Comunidad de Madrid**  
Código Administración 72000

Centro Gestor 510 EDUCACIÓN  
Tasa o Precio Público  
DCHOS. EXAMEN PERSONAL DOCENTE Y ADQUIS. COND. CATEDRÁTICO

Epígrafe Tasa 1 9 3 0 Clave Precio Público

Modelo 030 €

AUTOLIQUIDACIÓN  LIQUIDACIÓN  DEPÓSITO PREVIO

Expte. nº Expte. nº

Pago en Efectivo... Otros.....

TOTAL A INGRESAR € Euros

Servicio que se solicita / Motivación liquidación administrativa

NIF / CIF Apellidos y Nombre o Razón Social Fecha y Firma del Interesado/a

Siglas Vía Pública Núm. Letra Esc. Piso Prta.

Localidad Provincia código Postal

Sello: Fecha: Importe:

ESPACIO RESERVADO PARA LA CERTIFICACIÓN MECÁNICA O, EN SU DEFECTO, SELLO Y FIRMA AUTORIZADA

(Este modelo tiene un valor meramente informativo. No es válido para efectuar el pago de la tasa)

EJEMPLAR PARA EL/LA INTERESADO/A

**Comunidad de Madrid**  
Código Administración 72000

Centro Gestor 510 EDUCACIÓN  
Tasa o Precio Público  
DCHOS. EXAMEN PERSONAL DOCENTE Y ADQUIS. COND. CATEDRÁTICO

Epígrafe Tasa 1 9 3 0 Clave Precio Público

Modelo 030 €

AUTOLIQUIDACIÓN  LIQUIDACIÓN  DEPÓSITO PREVIO

Expte. nº Expte. nº

Pago en Efectivo... Otros.....

TOTAL A INGRESAR € Euros

Servicio que se solicita / Motivación liquidación administrativa

NIF / CIF Apellidos y Nombre o Razón Social Fecha y Firma del Interesado/a

Siglas Vía Pública Núm. Letra Esc. Piso Prta.

Localidad Provincia código Postal

Sello:

Si usted considera que el presente modelo no está claro o puede mejorarse, le rogamos se dirija por escrito con sus sugerencias a la Dirección General de Calidad de los Servicios y Atención al Ciudadano de la Consejería de Presidencia de la Comunidad de Madrid.

Los datos personales se tratarán informáticamente o se archivarán de forma manual estructurada, con el consentimiento del ciudadano, quien tiene derecho a decidir, dentro de los límites legales, quien puede tener sus datos, para qué los usa, solicitar que los mismos sean exactos y que se utilicen para el fin para el que fueron recogidos.

ESPACIO RESERVADO PARA SELLO Y FIRMA AUTORIZADA

(Este modelo tiene un valor meramente informativo. No es válido para efectuar el pago de la tasa)

EJEMPLAR PARA LA ENTIDAD COLABORADORA

**Comunidad de Madrid**  
Código Administración 72000

Centro Gestor 510 EDUCACIÓN  
Tasa o Precio Público  
DCHOS. EXAMEN PERSONAL DOCENTE Y ADQUIS. COND. CATEDRÁTICO

Epígrafe Tasa 1 9 3 0 Clave Precio Público

Modelo 030 €

AUTOLIQUIDACIÓN  LIQUIDACIÓN  DEPÓSITO PREVIO

Expte. nº Expte. nº

Pago en Efectivo... Otros.....

TOTAL A INGRESAR € Euros

Servicio que se solicita / Motivación liquidación administrativa

NIF / CIF Apellidos y Nombre o Razón Social Fecha y Firma del Interesado/a

Siglas Vía Pública Núm. Letra Esc. Piso Prta.

Localidad Provincia código Postal

Sello:

PARA INGRESAR EN CUALQUIER OFICINA DE CAJA MADRID

ESPACIO RESERVADO PARA SELLO Y FIRMA AUTORIZADA

(Este modelo tiene un valor meramente informativo. No es válido para efectuar el pago de la tasa)